

Выпуск № 10 (503) от 17 марта 2023 г.

ПИОНЕРСКИЙ ВЕСТНИК

ОФИЦИАЛЬНО

Официальным опубликованием
муниципальных правовых актов
является их опубликование в
бюллетене
«Пионерский вестник»

Статья 30 п.3 Устава городского
поселения Пионерский



Бюллетень является источником опубликования муниципальных
нормативных правовых актов органов местного самоуправления
городского поселения Пионерский
Устав зарегистрирован 09.06. 2009 г. под номером ru 865061052009001

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету
городского поселения Пионерский от 03.02.2023**

г. Советский

15 марта 2023

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Пионерский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Пионерский Зубчик Веныры Сагитовны, действующей на основании Устава городского поселения Пионерский, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа), порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия), соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 350220103 от 09.01.2023, муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324, решением Думы Советского района от 26.12.2022 № 139 «О бюджете Советского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», постановлением администрации Советского района от 03.02.2023 № 126 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению о внесении в соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения Пионерский от 03.02.2023 (далее Соглашение) следующих изменений:

1.1. абзац второй подпункта 4.3.2 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения изложить в следующей редакции:

«о достижении показателей результативности (результатов) исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором был получены иные межбюджетные трансферты;»;

1.2. дополнить Соглашение приложением 3 (приложение).

2. Остальные условия Соглашения остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и распространяется на правоотношения, возникшие с 04.02.2023.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Подписи сторон:

Администрация района

Администрация поселения

**Глава Советского района
Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения
Пионерский В.С. Зубчик**

Приложение к дополнительному соглашению от 15.03.2023 к соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения Пионерский от 03.02.2023

«Приложение 3 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения Пионерский от 03.02.2023

ОТЧЕТ

О достижении показателей результативности (результатов) исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	КБК	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причина отклонения

Глава городского (сельского) поселения (уполномоченное лицо) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

»

**Соглашение
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету
городского поселения Пионерский**

г. Советский

17 марта 2023г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Пионерский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Пионерский Зубчик Веныры Сагитовны, действующей на основании Устава городского поселения Пионерский, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Советского района от 26.12.2022 № 139 «О бюджете Советского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2332 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта на территории Советского района», постановлением администрации Советского района от 17.03.2023 № 384 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Советского района бюджету городского поселения Пионерский иных межбюджетных трансфертов, в целях разработки проектной документации по капитальному ремонту спортивного зала для спорткомплекса «Энергия» зал единоборств городского поселения Пионерский, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Советского района», утвержденной постановлением от 29.10.2018 № 2332 (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в размере 800 000 (Восемьсот тысяч) рублей 00 копеек.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 15 рабочих дней 2024 года.

5. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 26.12.2022 № 139 «О бюджете Советского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов.

6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Подписи сторон:

Администрация района

Администрация поселения

**Глава Советского района
Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения Пионерский
В.С. Зубчик**



Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Советский район

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИОНЕРСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2023 г.

№ 73

О межведомственной рабочей группе городского поселения Пионерский по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями

В соответствии с межведомственным приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.08.2020 № 1093-р/1195/1271/09-ОД-212/01-09/248/243 «Об утверждении типовой формы положения о межведомственной рабочей группе по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями», Уставом городского поселения Пионерский

1. Утвердить:

1.1. Состав межведомственной рабочей группы городского поселения Пионерский по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями (приложение 1).

1.2. Положение о межведомственной рабочей группе городского поселения Пионерский по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Пионерский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Пионерский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Состав межведомственной рабочей группы городского поселения Пионерский
по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей
с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными
нарушениями**

1. Руководитель рабочей группы Глава городского поселения Пионерский
2. Заместитель руководителя рабочей группы Заместитель главы муниципального образования г.п. Пионерский
3. Секретарь рабочей группы Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации городского поселения Пионерский
4. Члены рабочей группы
Заведующий сектором по организационным вопросам МБУ «Пионерский центр услуг»

Директор МБУ КСК «Импульс» г.п. Пионерский

Председатель Совета ветеранов войны и труда г.п. Пионерский

Представитель совет инвалидов г.п. Пионерский

Представитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа г.п. Пионерский» (по согласованию)

Представитель МАДОУ «Детский сад «Россинка» г.п. Пионерский (по согласованию)

Врио главного врача БУ ХМАО-Югры «Пионерская районная больница» (по согласованию)

Представитель КУ «Агентство социального благополучия населения Югры» (по согласованию)

Представитель БУ «Советский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)

Положение
о межведомственной рабочей группе городского поселения Пионерский по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе городского поселения Пионерский по развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями (далее – рабочая группа), устанавливает порядок организации и деятельности межведомственной рабочей группы.

1.2. Рабочая группа создана в целях реализации на территории городского поселения Пионерский комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями, для обеспечения согласованного функционирования и взаимодействия учреждений разной ведомственной принадлежности при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией права на проведение комплексной реабилитации и абилитации людей с инвалидностью, с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями (далее - РАС).

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Стандартом межведомственного сопровождения людей с инвалидностью и членов их семей при получении медицинской помощи, образовательных услуг, навыков культурной и профессиональной компетенции, услуг по реабилитации и абилитации, участия в физкультурно-оздоровительных мероприятиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», утвержденным распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 № 793-рп.

1.4. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, представляющим и согласующим интересы всех заинтересованных сторон по вопросам соблюдения прав лиц целевой группы.

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность безвозмездно, на принципах равноправия членов рабочей группы и гласности.

2. Задачи, полномочия и права рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

1) обеспечение межведомственного взаимодействия в городском поселении Пионерский организаций различной ведомственной принадлежности и общественных организаций, деятельность которых направлена на решение вопросов комплексного сопровождения людей с инвалидностью и оказания комплексной помощи людям с РАС и их семьям (далее - участники межведомственного взаимодействия);

2) проведение анализа и обобщения результатов межведомственного взаимодействия, выработка решений, направленных на повышение эффективности и качества комплексного сопровождения людей с инвалидностью и РАС, комплексной реабилитации и абилитации людей с инвалидностью, комплексной помощи людям с РАС;

3) составление и реализация непрерывных индивидуальных маршрутов («дорожной карты») сопровождения лица с инвалидностью при оказании услуг комплексной реабилитации и непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра, другими ментальными нарушениями.

2.2. К полномочиям рабочей группы относятся:

1) формирование проектов нормативных документов, направленных на развитие системы муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с РАС;

2) рассмотрение результатов межведомственного взаимодействия и реализации непрерывных индивидуальных маршрутов («дорожной карты») сопровождения лица с инвалидностью при оказании услуг комплексной реабилитации и непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра, другими ментальными нарушениями, и подготовка предложений по их доработке;

3) содействие в создании условий для реализации мероприятий, направленных на развитие муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с РАС;

4) осуществление контроля за реализацией непрерывных индивидуальных маршрутов («дорожной карты») сопровождения лица с инвалидностью при оказании услуг комплексной реабилитации и непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра;

5) формирование предложений, направленных на повышение качества предоставления реабилитационных и абилитационных услуг людям с инвалидностью и комплексной помощи людям с РАС.

2.3. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

1) рассматривать на заседаниях документы и материалы, предложения членов рабочей группы по вопросам функционирования муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с РАС;

2) запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления, должностных лиц, организаций и общественных объединений автономного округа, необходимую информацию по вопросам функционирования муниципальной системы комплексного сопровождения людей с инвалидностью, с РАС;

3) привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, научных и общественных организаций, других специалистов, представителей общественных организаций, действующих в интересах инвалидов и родительского сообщества.

3. Состав и организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме, но не реже чем 1 раз в год.

3.3. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы или его заместитель.

3.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.5. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.6. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, в течении 3 рабочих дней оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы являются обязательными для членов рабочей группы из числа представителей Администрации городского поселения Пионерский, руководителей муниципальных учреждений. Для остальных членов рабочей группы, а также привлеченных экспертов, решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

3.8. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются секретарем рабочей группы об этом, предоставляется мотивированная позиция по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до указанного срока.

3.9. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего рабочей группы.

3.10. Председатель рабочей группы:

- 1) определяет повестку заседаний рабочей группы, дату, время и место проведения;
- 2) председательствует на заседаниях рабочей группы;
- 3) дает поручения членам рабочей группы;
- 4) представляет рабочую группу во взаимоотношениях с должностными лицами, организациями и общественными объединениями.

3.11. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.



Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Советский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИОНЕРСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2023 г.

№ 82

О признании утратившими силу
некоторых постановлений
Администрации городского поселения Пионерский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Пионерский

1. Признать утратившими силу постановления Администрации городского поселения Пионерский:

- от 20.07.2012 № 141 «О внесении изменений в постановление от 20.01.2012 г. №09 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

- от 27.04.2020 № 114 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Пионерский от 27.12.2019 №380 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории городского поселения Пионерский»;

- от 12.05.2021 № 140 «О внесении изменений в Приложение к постановлению Администрации городского поселения Пионерский от 18.12.2017 № 354 «Об утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Пионерский, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского поселения Пионерский»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Пионерский

В.С. Зубчик



Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Советский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИОНЕРСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2023 г.

№ 83

О внесении изменений в Приложение к постановлению Администрации городского поселения Пионерский от 02.11.2022 № 436 «Об утверждении Положения о служебных командировках»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.05.2008 № 108-п «О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», Уставом городского поселения Пионерский

1. Внести в Приложение к постановлению Администрации городского поселения Пионерский от 02.11.2022 № 436 «Об утверждении Положения о служебных командировках» следующие изменения:

1.1. В пункте 6.5 раздела 6 слова «квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» заменить словами «договором, кассовым чеком или документом, оформленным на бланке строгой отчетности, подтверждающим предоставление гостиничных услуг по месту командирования и содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Пионерский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Пионерский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Анисимову Татьяну Валериевну.

Глава городского поселения Пионерский

В.С. Зубчик