# ВЕСТНИК
## СОВЕТСКОГО РАЙОНА

№ 433 (112)
2022г.

3 Решения Думы Советского района

5 Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района

22 Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района

21 января 2022 года

## СОДЕРЖАНИЕ

Решения Думы Советского района .....3

Правовые акты главы Советского района и
администрации Советского района .....5

Официальные сообщения и материалы
органов местного самоуправления Советского района .....22

## Решения Думы Советского района

**Решение Думы Совесткого района (зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 13.01.2022 за № ru 865060002022001) от «3» ноября 2021 г. № 13/НПА «О внесении изменений в Устав Советского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Советского района:

Дума Советского района решила:

1. Внести в Устав Советского района следующее изменение:

1.1. Часть 1 статьи 6 дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;»;

1.2. В пункте 5 части 1 статьи 6 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

1.3. Часть 1 статьи 61 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) создание муниципальной пожарной охраны»;

1.4. Часть 5 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы Советского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативным правовым актом Думы Советского района может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.»;

1.5. Часть 7 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1.6. В абзаце первом части 4 статьи 34 слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

1.7. Абзац 5 части 4 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета района.»

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом Советского района.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением подпунктов 1.1., 1.3. пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу с 01.01.2022.

**Председатель Думы Советского района**
**_____Л.П. Аширова**
**Дата принятия решения:**
**«3» ноября 2021 г.**

**Глава Советского района**
**_____ И.А. Набатов**
**Дата подписания**
**«3» ноября 2021г.**

## Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района

**Постановление администрации Советского района от «18» января 2022г. № 50 «О проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянкахв Советском районе»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.06.2012 № 84-оз «О перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранении, оплате стоимости перемещения и хранения, возврате транспортных средств», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2012 № 296-п «Об утверждении положения о комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, порядка ведения и формы журнала учёта пробега транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанного транспортного средства, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, порядка ведения и формы журнала учета задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства, тарифов на перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку и его хранение и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее постановление № 296-п), Уставом Советского района:

1. Провести конкурсный отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе в течение 30 календарных дней после опубликования объявления о проведении конкурсного отбора.
2. Утвердить конкурсную документацию о проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (приложение).
3. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, в течение 5 дней с момента принятия решения о проведении конкурсного отбора.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Советского района.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

**Глава Советского района** **Е.И. Буренков**

Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 18.01.2022 №50

**Конкурсная документация**
**о проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе**

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация о проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе содержит описание границ территорий обслуживания специализированной стоянки, в отношении которой проводится конкурсный отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (далее конкурсная документация, конкурсный отбор), требования к участникам конкурсного отбора, сроки, порядок подачи заявок для участия в конкурсном отборе, порядок рассмотрения и оценки заявок для участия в конкурсном отборе, а также порядок заключения договора по результатам конкурсного отбора.

1.2. Границы территорий обслуживания специализированной стоянки, в отношении которой проводится конкурсный отбор, определяются в границах Советского района.

1.3. Необходимое количество специализированных стоянок в Советском районе определяется на заседаниях комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (далее конкурсная комиссия).

1.4. Решение конкурсной комиссии о необходимом количестве специализированных стоянок в Советском районе оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

2. Организатор конкурсного отбора

2.1.Организатор конкурсного отбора – администрация Советского района.

2.2. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утвержден постановлением администрации Советского района от 05.10.2012 № 3315 «О создании комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе».

3. Предмет конкурсного отбора

3.1. Предметом конкурсного отбора является отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе, победитель которого вправе заключить договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (далее договор) с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

3.2. Победитель конкурсного отбора вправе осуществлять перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе в течение двух лет с момента признания его победителем.

4. Требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора

4.1. Для участия в конкурсном отборе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, владеющие специализированной стоянкой на праве собственности или ином законном основании (далее претенденты).

5. Срок, порядок подачи и регистрации заявок для участия в конкурсном отборе

5.1. Прием заявок для участия в конкурсном отборе (далее заявка) от претендентов конкурсной комиссией осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсного отбора в периодическом печатном издании «Вестник Советского района» и на официальном сайте Советского района, по адресу: 628240, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11«в», 2 этаж, кабинет № 3, тел: (34675) 5-54-19.

5.2. Претендент подает заявку с приложением документов в соответствии с пунктом 3.4 постановления № 296-п.

5.3. Заявка подается в запечатанном конверте, на котором указывается информация в соответствии с приложением 1 к настоящей конкурсной документации.

5.4. Претендент вправе подать конверт с заявкой конкурсной комиссии лично, через уполномоченного представителя либо направить посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.5. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего раздела, подлежит регистрации секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации с указанием даты, времени и номера регистрации заявки.

5.6. В случае предоставления претендентом конверта с заявкой конкурсной комиссии лично или через уполномоченного представителя секретарь конкурсной комиссии выдает расписку с указанием даты, времени и номера регистрации заявки.

5.7. В случае направления претендентом конверта с заявкой заказным письмом с уведомлением о вручении, датой поступления заявки считается дата вручения конкурсной комиссии почтового уведомления о вручении.

5.8. Претендент вправе подать только одну заявку.

5.9. Секретарь конкурсной комиссии, получивший и осуществивший регистрацию конверта с заявкой, обязан обеспечить хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

5.10. В случае если конверт с заявкой оформлен с нарушением требований установленных пунктом 5.3 настоящего раздела, секретарь конкурсной комиссии в присутствии не менее 2 муниципальных служащих администрации Советского района, а также в присутствии претендента или его уполномоченного представителя (в случае подачи конверта с заявкой лично или через уполномоченного представителя) либо представителя оператора почтовой связи (в случае подачи конверта с заявкой посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении) составляет соответствующий акт, и такая заявка не подлежит регистрации.

5.11. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные претендентами на участие в конкурсном отборе по истечении срока, указанного в пункте 5.1 настоящего раздела, не рассматриваются и в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в конкурсную комиссию возвращаются претендентам конкурсной комиссией с указанием причины возврата.

## 6. Перечень документов, представляемых претендентами, для участия в конкурсном отборе

6.1. Претенденты направляют заявку, которая должна содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество индивидуального предпринимателя (при подаче заявки индивидуальным предпринимателем);

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество руководителя (при подаче заявки юридическим лицом);

3) почтовый адрес индивидуального предпринимателя или юридического лица;

4) дату подачи заявки;

5) подпись индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.

6.2. Заявка оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящей конкурсной документации.

6.3. К заявке прилагаются:

1) нотариально заверенные копии свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок, на котором размещена специализированная стоянка, или иного документа на право владения им;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов, документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату объявления конкурсного отбора.

6.4. Заявка и прилагаемые к ней документы предоставляются на бумажном носителе, должны быть прошнурованы и пронумерованы. Конверт с заявкой должен содержать опись документов согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации. В описи документов указываются номера страниц, под которыми находятся прошитые документы.

6.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные претендентами по истечении срока, указанного в пункте 5.1 раздела 5 настоящей конкурсной документации, не рассматриваются и в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в конкурсную комиссию возвращаются претендентам конкурсной комиссией с указанием причины возврата.

## 7. Изменения, вносимые в заявку

7.1. Претендент, подавший заявку, вправе её изменить в любое время до даты и времени окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

7.2. Изменения, внесенные в заявку (далее изменения заявки), считаются неотъемлемой частью заявки.

7.3. Изменения заявки должны быть оформлены и поданы в порядке, установленном для оформления заявок в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

7.4. После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

7.5. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками.

7.6. В случае если конверт с изменениями заявки оформлен с нарушением требований, установленных пунктами 5.3 раздела 5 настоящей конкурсной документации, изменения заявки не принимаются и в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в конкурсную

комиссию возвращается претендентам конкурсной комиссией с указанием причины возврата.

8. Отзыв заявок

8.1. Претендент, подавший заявку, вправе отозвать её в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

8.2. Претендент подает на имя председателя конкурсной комиссии заявление в письменной форме об отзыве заявки лично, через уполномоченного представителя либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 628240, Ханты–Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11 «в», 2 этаж, кабинет № 3.

8.3. Заявки, отозванные до окончания срока подачи заявок, считаются не поданными.

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками

9.1. Конверты с заявками вскрываются конкурсной комиссией по адресу: 628240, Ханты–Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11 «в», 2 этаж, кабинет № 3, на следующий день по истечении 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсного отбора в периодическом печатном издании «Вестник Советского района» и на официальном сайте Советского района в 15.00 часов. В случае, если дата вскрытия конвертов приходится на нерабочий день, день вскрытия конвертов переносится на следующий за ним рабочий день.

9.2. По результатам вскрытия конвертов с заявками конкурсная комиссия составляет протокол вскрытия конвертов с заявками, который содержит:

1) дату, время, место вскрытия конвертов с заявками;
2) количество заявок, поступивших в конкурсную комиссию;
3) количество заявлений об отзыве заявок;
4) содержание конвертов с заявками, конвертов с изменениями, внесенными в заявки;
5) подписи членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании конкурсной комиссии.

10. Порядок рассмотрения и оценки заявок

10.1. Заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются конкурсной комиссией в течение десяти рабочих дней со дня окончания их приема.

10.2. По результатам рассмотрения конкурсной комиссией представленных претендентами заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсном отборе, о признании претендента участником конкурсного отбора либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, о победителе конкурсного отбора.

10.3. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе:

1) отсутствие в заявке сведений, указанных в пункте 6.1 раздела 6 настоящей конкурсной документации;
2) отсутствие одного (нескольких) документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктом 6.3. раздела 6 настоящей конкурсной документации.

10.4. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе принимается на заседании конкурсной комиссии, заносится в протокол рассмотрения и оценки заявок и доводится до соответствующего юридического лица или индивидуального предпринимателя в письменной форме в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок.

10.5. Участники конкурсного отбора оцениваются по следующим критериям.

| № п/п | Критерии | Количество баллов |
|---|---|---|
| 1. | Техническое состояние специализированной стоянки и ее соответствие нормативам по размещению и оборудованию плоскостных автомобильных стоянок: | до 30 |
| | 1.1. Наличие покрытия по всей площади стоянки:<br>твердое покрытие (асфальтобетонное покрытие, цементобетонное покрытие, железобетонные плиты) | 20 |
| | щебеночное покрытие, гравийное покрытие | 10 |
| | отсутствие покрытия | 0 |
| | 1.2. Наличие искусственного освещения:<br>с охватом всей территории стоянки | 10 |
| | частичное освещение территории стоянки | 5 |
| | отсутствие искусственного освещения | 0 |
| 2. | Соответствие специализированной стоянки требованиям противопожарной и санитарной безопасности: | до 25 |
| | 2.1. Наличие первичных средств пожаротушения, и пожарного инвентаря:<br>1) Пожарный щит:<br>наличие пожарного щита с полным набором инвентаря (лом, багор, штыковая или совковая лопата, ведро, топор) | 4 |
| | наличие пожарного щита с неполным набором инвентаря | 2 |
| | отсутствие пожарного щита | 0 |
| | 2) Огнетушители:<br>более 2-х огнетушителей | 4 |
| | 2 огнетушителя | 3 |
| | 1 огнетушитель | 2 |
| | отсутствие огнетушителей | 0 |
| | 3) Пожарный ящик с песком:<br>наличие | 4 |
| | Отсутствие | 0 |
| | 2.2. Наличие туалета:<br>наличие капитального помещения туалета, расположенного в здании (сооружении) на территории специализированной стоянки, предназначенном для размещения контрольно-пропускного пункта, приема посетителей либо для оформления документов и оплаты | 4 |
| | наличие некапитального (деревянного либо биотуалета) туалета на территории специализированной стоянки | 2 |
| | отсутствие туалета | 0 |
| | 2.3. Сбор твердых коммунальных отходов:<br>наличие двух и более контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов | 4 |
| | наличие одного контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 3 |
| | отсутствие контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| | 2.4. Вывоз твердых коммунальных отходов:<br>наличие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 5 |
| | отсутствие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 0 |
| 3. | Количество специальных транспортных средств, предназначенных для перемещения задержанных транспортных средств и их техническое состояние: | до 20 |
| | 3.1. Наличие от 4 и более собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 20 |
| | 3.2. Наличие от 1 до 4 собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 15 |
| 4. | Возможность размещения на специализированной стоянке не менее 40 транспортных средств категории «В»: | до 20 |
| | 4.1. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 201 и более транспортных средств категории «В»<br>4.2.Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 101 до 200 транспортных средств категории «В» | 20<br>10 |
| | 4.3.Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 40 до 100 транспортных средств категории «В» | 5 |
| 5. | Наличие контрольно-пропускного пункта (далее КПП) и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц: | до 15 |
| | 5.1.КПП:<br>наличие | 5 |
| | отсутствие | 0 |
| | 5.2. Шлагбаум:<br>наличие | 3 |
| | отсутствие | 0 |
| | 5.3. Ворота:<br>наличие | 3 |
| | отсутствие | 0 |
| | 5.4. Ограждение, не допускающее проникновение посторонних лиц:<br>ограждение всей территории | 4 |
| | ограждение частичное | 2 |
| | отсутствие ограждения | 0 |
| 6. | Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления приема оплаты за перемещение и хранение задержанных транспортных средств с использованием контрольно-кассовой машины (далее ККМ): | до 15 |
| | 6.1. Помещение с ККМ:<br>наличие | 10 |
| | отсутствие | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| | 6.2. Учетные документы, согласно установленной законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры формы (журнал учета пробега транспортного средства, предназначенный для перемещения задержанного транспортного средства, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку; акт приема-передачи задержанного транспортного средства и журнал учета задержанных транспортных средств на специализированной стоянке):<br>наличие | 5 |
| | отсутствие | 0 |
| 7. | Наличие круглосуточной квалифицированной охраны: | до 15 |
| | 7.1. Наличие квалифицированной охраны:<br>наличие собственной (лицензия на охранную деятельность) | 10 |
| | наличие охраны по договору с организацией имеющей лицензию на охранную деятельность | 10 |
| | отсутствие квалифицированной охраны | 0 |
| | 7.2. Наличие камер видеонаблюдения, фиксирующих обзор территории специализированной стоянки:<br>более 2-х камер видеонаблюдения | 5 |
| | 2 камеры видеонаблюдения | 4 |
| | 1 камера видеонаблюдения | 3 |
| | отсутствие камер видеонаблюдения | 0 |
| 8. | Опыт работы претендента в данном направлении деятельности: | до 10 |
| | 8.1.Осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках по ранее заключенным договорам с органами, уполномоченными осуществлять задержание транспортных средств:<br>более 2 лет | 10 |
| | менее 2 лет | 5 |
| | отсутствие опыта | 0 |

10.6. Соответствие критериям подтверждается документами либо их надлежаще заверенными копиями (договорами, технической документацией на оборудование, лицензиями, справками, свидетельствами о регистрации транспортных средств (эвакуатор) и (или) устанавливается путем визуального осмотра при выезде членов конкурсной комиссии на место с применением фото - и (или) видеофиксации.

10.7. По итогам оценки участников конкурсного отбора оформляются экспертные листы, заполненные и подписанные членами конкурсной комиссии по форме согласно приложению 4 к настоящей конкурсной документации.

10.8. Победителем признается участник конкурсного отбора, набравший наибольшее суммарное количество баллов, выставленных в экспертных листах, по всем критериям.

10.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок.

10.10. В случае если для участия в конкурсном отборе представлены заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 6.1 – 6.3 раздела 6 настоящей конкурсной документации, только одним претендентом и они отвечают установленным требованиям, либо требованиям, указанным в пунктах 6.1 – 6.3 раздела 6 настоящей конкурсной документации соответствует заявка и прилагаемые к ней документы только одного претендента, такой претендент признается участником конкурсного отбора и его победителем.

10.11. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случаях:

1) отсутствия заявок для участия в конкурсном отборе;

2) принятия конкурсной комиссией решения о том, что ни один из претендентов не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.1. раздела 4 настоящей конкурсной документации;

3) представления всеми претендентами заявок и прилагаемых к ним документов, не соответствующих требованиям, указанным в пунктах 6.1. – 6.3. раздела 6 настоящей конкурсной документации.

10.12. Победитель вправе заключать соответствующий договор с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

10.13. В случае если участники конкурсного отбора наберут равное количество баллов, они признаются победителями и получают право заключать соответсвующие договоры с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

## 11. Заключение договора

11.1. Организатор конкурсного отбора в течение двух рабочих дней после подписания протокола рассмотрения и оценки заявок направляет его копии победителю конкурсного отбора и в Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

11.2. Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району в течение 5 рабочих дней с момента получения копии протокола рассмотрения и оценки заявок заключает соответствующий договор с победителем конкурсного отбора.

11.3. В случае если победитель конкурсного отбора в срок, указанный в пункте 11.2 настоящего раздела не заключил договор, победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения договора.

## 12. Заключительные положения

12.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие принять участие в конкурсном отборе вправе обратиться к организатору конкурсного отбора за разъяснениями настоящей конкурсной документации.

12.2. Претенденты, участники конкурсного отбора, победители вправе обратиться к конкурсной комиссии за разъяснениями результатов конкурсного отбора.

12.3. Организатор конкурсного отбора, конкурсная комиссия обязаны предоставить в письменной форме соответствующие разъяснения в течение 30 дней после получения обращений, указанных в пунктах 12.1, 12.2 настоящего раздела.

12.4. Информация о победителях конкурсного отбора размещается в периодическом печатном издании «Вестник Советского района» и на официальном сайте Советского района в течение пяти дней с момента принятия решения конкурсной комиссией.

12.5. Конкурсная комиссия обеспечивает подготовку и направление в управление по организации деятельности администрации Советского района информации о победителях конкурсного отбора в целях ее опубликования и размещения в сроки и порядке, установленные пунктом 12.4 настоящего раздела.

Приложение 1
к конкурсной документациио проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

В конкурсную комиссию по проведению
конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, обеспечивающих перемещение
и хранение задержанных транспортных средств
на специализированных стоянках в Советском районе

**НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ____ часов «____»_____ 20__ г.**

**ДОКУМЕНТЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

Порядковый номер конверта _____
_____ _____ 20___г. _____час_____ мин

Сдал_____/_____/ Принял_____/_____/

Приложение 2
к конкурсной документациио проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

Заявка
на участие в конкурсном отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

от _____
_____
_____,
(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

находящегося по адресу_____
_____
_____
(почтовый адрес)

ИНН _____, ОГРН _____,

настоящим выражаю своё желание принять участие в конкурсном отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе, победитель которого вправе заключить договор наосуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке в Советском районе с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

С условиями проведения конкурсного отбора согласен.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)_____ _____
Подпись (Ф.И.О.)

М.П. «___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к конкурсной документациио проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

**Опись документов**
**для участия в конкурсном отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках**
**в Советском районе**

_____
_____
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

| № п/п | Наименование документа* | Кол-во страниц | Номер страницы, под которым находится прошитый документ |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* указывается «нотариально заверенная копия», «копия» или «оригинал».

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)_____ _____
Подпись (Ф.И.О.)

«____»_____ 20__г.

Приложение 4
к конкурсной документациио проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
по оценке участников конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

Член конкурсной комиссии: _____

| № п/п | Критерии | Количество баллов | Оценка/подпись члена комиссии |
|---|---|---|---|
| 1. | Техническое состояние специализированной стоянки и ее соответствие нормативам по размещению и оборудованию плоскостных автомобильных стоянок: | до 30 | |
| | 1.1. Наличие покрытия по всей площади стоянки:<br>твердое покрытие (асфальтобетонное покрытие, цементобетонное покрытие, железобетонные плиты) | 20 | |
| | щебеночное покрытие, гравийное покрытие | 10 | |
| | отсутствие покрытия | 0 | |
| | 1.2. Наличие искусственного освещения:<br>с охватом всей территории стоянки | 10 | |
| | частичное освещение территории стоянки | 5 | |
| | отсутствие искусственного освещения | 0 | |
| 2. | Соответствие специализированной стоянки требованиям противопожарной и санитарной безопасности: | до 25 | |
| | 2.1. Наличие первичных средств пожаротушения, и пожарного инвентаря:<br>1) Пожарный щит:<br>наличие пожарного щита с полным набором инвентаря (лом, багор, штыковая или совковая лопата, ведро, топор) | 4 | |
| | наличие пожарного щита с неполным набором инвентаря | 2 | |
| | отсутствие пожарного щита | 0 | |
| | 2) Огнетушители:<br>более 2-х огнетушителей | 4 | |
| | 2 огнетушителя | 3 | |
| | 1 огнетушитель | 2 | |
| | отсутствие огнетушителей | 0 | |
| | 3) Пожарный ящик с песком:<br>наличие | 4 | |
| | Отсутствие | 0 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2.2. Наличие туалета:<br>наличие капитального помещения туалета, расположенного в здании (сооружении) на территории специализированной стоянки, предназначенном для размещения контрольно-пропускного пункта, приема посетителей либо для оформления документов и оплаты | 4 | |
| | наличие некапитального (деревянного либо биотуалета) туалета на территории специализированной стоянки | 2 | |
| | отсутствие туалета | 0 | |
| | 2.3. Сбор твердых коммунальных отходов:<br>наличие двух и более контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов | 4 | |
| | наличие одного контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 3 | |
| | отсутствие контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 0 | |
| | 2.4. Вывоз твердых коммунальных отходов:<br>наличие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 5 | |
| | отсутствие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 0 | |
| 3. | Количество специальных транспортных средств, предназначенных для перемещения задержанных транспортных средств и их техническое состояние: | до 20 | |
| | 3.1. Наличие от 4 и более собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 20 | |
| | 3.2. Наличие от 1 до 4 собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 15 | |
| 4. | Возможность размещения на специализированной стоянке не менее 40 транспортных средств категории «В»: | до 20 | |
| | 4.1. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 201 и более транспортных средств категории «В» | 20 | |
| | 4.2. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 101 до 200 транспортных средств категории «В» | 10 | |
| | 4.3. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 40 до 100 транспортных средств категории «В» | 5 | |
| 5. | Наличие контрольно-пропускного пункта (далее КПП) и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц: | до 15 | |
| | 5.1. КПП:<br>наличие | 5 | |
| | отсутствие | 0 | |
| | 5.2. Шлагбаум:<br>наличие | 3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | отсутствие | 0 | |
| | 5.3. Ворота:<br>наличие | 3 | |
| | отсутствие | 0 | |
| | 5.4. Ограждение, не допускающее проникновение посторонних лиц:<br>ограждение всей территории | 4 | |
| | ограждение частичное | 2 | |
| | отсутствие ограждения | 0 | |
| 6. | Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления приема оплаты за перемещение и хранение задержанных транспортных средств с использованием контрольно-кассовой машины (далее ККМ): | до 15 | |
| | 6.1. Помещение с ККМ:<br>наличие | 10 | |
| | отсутствие | 0 | |
| | 6.2. Учетные документы, согласно установленной законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры формы (журнал учета пробега транспортного средства, предназначенный для перемещения задержанного транспортного средства, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку; акт приема-передачи задержанного транспортного средства и журнал учета задержанных транспортных средств на специализированной стоянке):<br>наличие | 5 | |
| | отсутствие | 0 | |
| 7. | Наличие круглосуточной квалифицированной охраны: | до 15 | |
| | 7.1. Наличие квалифицированной охраны:<br>наличие собственной (лицензия на охранную деятельность) | 10 | |
| | наличие охраны по договору с организацией имеющей лицензию на охранную деятельность | 10 | |
| | отсутствие квалифицированной охраны | 0 | |
| | 7.2. Наличие камер видеонаблюдения, фиксирующих обзор территории специализированной стоянки:<br>более 2-х камер видеонаблюдения | 5 | |
| | 2 камеры видеонаблюдения | 4 | |
| | 1 камера видеонаблюдения | 3 | |
| | отсутствие камер видеонаблюдения | 0 | |
| 8. | Опыт работы претендента в данном направлении деятельности: | до 10 | |
| | 8.1. Осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках по ранее заключенным договорам с органами, уполномоченными осуществлять задержание транспортных средств:<br>более 2 лет | 10 | |
| | менее 2 лет | 5 | |
| | отсутствие опыта | 0 | |

_____ / _____/
(подпись) (Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

## Постановление администрации Советского района от «18» января 2022г. № 62 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 17.03.2021 № 604»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.01.2021 № 465/НПА «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства»:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 17.03.2021 № 604 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

**Глава Советского района** **Е.И. Буренков**

Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 18.01.2022 № 62

"Приложение 1
к постановлению
администрации Советского района
от 07.12.2021 № 3619

Перечень муниципального имущества Советского района, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

| № п/п | Номер в реестре имущест-ва[1] | Адрес (местоположение) объекта | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | | Вид объекта недвижимости; движимое имущество | Сведения о недвижимом имуществе или его части | | | | | | | Сведения о движимом имуществе[11] | | | | | | Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом[12] | | | | | | | | | | Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) | Сведения о правовом акте, в соответствии с | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Наименование субъекта Российской Федерации[3] | Наименование муниципального района / городского округа / внутригородского округа территории города федерального значения | Наименование городского поселения / сельского поселения/ внутригородского района городского округа | Вид населенного пункта | Наименование населенного пункта | Тип элемента планировочной структуры | Наименование элемента планировочной структуры | Тип элемента улично-дорожной сети | Наименование элемента улично-дорожной сети | Номер дома (включая литеру) | Тип и номер корпуса, строения, владения | | Кадастровый номер[7]: Номер | Кадастровый номер[7]: Тип (кадастровый, условный, устаревший) | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости[8] | Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м) | Наименование объекта учета[10] | Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта учета | Марка, модель | Год выпуска | Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | | Наименование органа, принявшего документ | Вид документа | Дата | Номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18,00 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 06.02.1900 | 07.02.1900 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |
| 1 | 110851020000155 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Киевская, 20 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Киевская | 20 | | помещение | 86:09:0101010:802 | кадастровый номер | | площадь | 61,9 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Богдан Вера Сергеевна | 317861700068056 | 861505038551 | 06.05.2019 | 05.05.2022 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 14.08.2019 | 1893 |
| 2 | 110851020000183 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Юбилейная, 54В | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2681 | кадастровый номер | | площадь | 38,1 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Назарова Анастасия Михайловна | 313862213300037 | 861504347606 | 12.01.2021 | 12.01.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 19.01.2021 | 3092/НПА |
| 3 | 110851020000182 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Юбилейная, 54В | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2686 | кадастровый номер | | площадь | 22,2 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Носов Олег Владимирович | 316861700092503 | 861503907781 | 10.11.2020 | 09.11.2025 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 15.12.2015 | 3092/НПА |
| 4 | 110851020000181 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Юбилейная, 54В | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2682 | кадастровый номер | | площадь | 17,8 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Носов Олег Владимирович | 316861700092503 | 861503907781 | 10.11.2020 | 09.11.2025 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 15.12.2015 | 3092/НПА |
| 5 | 110851020000184 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Юбилейная, 54В | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2680 | кадастровый номер | | площадь | 17,6 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Носов Олег Владимирович | 316861700092503 | 861503907781 | 10.11.2020 | 09.11.2025 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 15.12.2015 | 1981/НПА |
| 6 | 110851020000146 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Юбилейная, 54В | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101003:2948 | кадастровый номер | | площадь | 64 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Назарова Анастасия Михайловна | 313862213300037 | 861504347606 | 30.07.2020 | 30.07.2025 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 04.09.2018 | 1981/НПА |
| 7 | 110855010000085 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, п.Пионерский, ул. Ленина, 27 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Пионерский | поселок | Пионерский | | | улица | Ленина | 27 | | земельный участок | 86:09:0301002:646 | кадастровый номер | | площадь | 6898 | кв.м. | земельный участок | | | | | | | | | | | | ООО СЗ «ЮграСтрой» | 1088622000125 | 8622015649 | 19.03.2021 | 19.09.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 20.01.2020 | 48/НПА |
| 8 | 110851020000156 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Киевская, 20 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Киевская | 20 | | помещение | 86:09:0101010:809 | кадастровый номер | | площадь | 39,3 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Тихонова Юлия Николаевна | 318861700035115 | 861501644336 | 15.03.2021 | 15.03.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 12.05.2020 | 819/НПА |
| 9 | 110851020000062 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Макаренко, 7 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Макаренко | 7 | | помещение | 86:09:0101004:2216 | кадастровый номер | | площадь | 30,4 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Тихонова Лариса Николаевна | 310862206800061 | 861501036634 | 12.01.2021 | 12.01.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 17.08.2020 | 1720/НПА |
| 10 | 110851020000180 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Промышленная, 13 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Промышленная | 13 | | помещение | 86:09:0101005:1743 | кадастровый номер | | площадь | 219,4 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | | | | | | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 17.08.2020 | 1720/НПА |
| 11 | | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, п.Алябьевский, ул.Новоселов, 8 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | сельское поселение Алябьевский | поселок | Алябьевский | | | улица | Новоселов | 8 | | земельный участок | 86:09:0901001:1098 | кадастровый номер | | площадь | 2821,0 | кв.м. | земельный участок | | | | | | | | | | | | ООО "Дружба Н" | 1069673064075 | 6673149728 | 10.01.2022 | 10.11.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | | |
| 12 | 110851020000154 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский, ул. Киевская, 20 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Киевская | 20 | | помещение | 86:09:0101010:798 | кадастровый номер | | площадь | 79,8 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Богдан Вера Сергеевна | 317861700068056 | 861505038551 | 09.04.2021 | 09.04.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 03.06.2021 | 1598 |
| 13 | 110855010000360 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 2А | | земельный участок | 86:09:0101012:3168 | кадастровый | | площадь | 2504 | кв. м | земельный участок | | | | | | | | | | | | ООО "Строительно-торговая компания" | 1038600306447 | 8615011812 | 06.06.2021 | 06.12.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 20.08.2021 | 2531 |
| 14 | 110851020000186 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2684 | кадастровый | | площадь | 30,2 | кв. м | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Бастракова Анна Александровна | 319861700032237 | 100602740340 | 25.02.2020 | 24.02.2023 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 20.08.2021 | 2531 |
| 15 | 110851020000185 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Юбилейная | 54В | | помещение | 86:09:0101012:2685 | кадастровый | | площадь | 33,8 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Назарова Анастасия Михайловна | 313862213300037 | 861504347606 | 29.11.2021 | 28.11.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 7.12.2021 | 3619 |
| 16 | 110851020000005 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Гастелло | 31 | | помещение | 86:09:0101003:2892 | кадастровый | | площадь | 139,7 | кв. м | помещение | | | | | | | | | | | | ИП Назайкина Анна Павловна | 317861700010834 | 664702434804 | 29.11.2021 | 28.11.2026 | Изменения в перечень | Администрация Советского района | постановление | 7.12.2021 | 3619 |
| 17 | 110851020000221 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Трассовиков | 11А | 3 | помещение | 86:09:0000000:8072 | кадастровый | | площадь | 284,8 | кв.м. | помещение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 110855010000376 | Россия, ХМАО-Югра, Советский район, г. Советский | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | муниципальное образование Советский район | городское поселение Советский | город | Советский | | | улица | Гагарина-Кирова-Лесная-Ленина | | | земельный участок | 86:09:0101007:2352 | кадастровый | | площадь | 3514,0 | кв.м. | земельный участок | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | " |

**Постановление администрации Советского района от «17» декабря 2021г. № 3742 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Советского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 05.12.2012 № 4138 «Об утверждении порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Советского района», в целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Советского района:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302 «Об утверждении Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Советского района»;

2) постановление администрации Советского района от 05.10.2015 № 2578 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

3) постановление администрации Советского района от 21.02.2017 № 268 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

4) постановление администрации Советского района от 08.11.2018 № 2402 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

5) постановление администрации Советского района от 30.01.2019 № 101 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

6) постановление администрации Советского района от 22.02.2019 № 281 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

7) постановление администрации Советского района от 15.07.2019 № 1596 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

8) постановление администрации Советского района от 21.10.2019 № 2365 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

9) постановление администрации Советского района от 17.01.2020 № 35 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

10) постановление администрации Советского района от 26.03.2020 № 533 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

11) постановление администрации Советского района от 03.08.2020 № 1663 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»;

12) постановление администрации Советского района от 05.02.2021 № 257 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 08.05.2013 № 1302»

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**И.о. главы Советского района** **О.Е. Насактынов**

## Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района

**Администрация Советского района с 20 января 2022 года по 02 февраля 2022 года проводит публичные консультации в целях проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта постановления администрации Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 27.12.2019 № 2944/НПА».**

Все желающие могут оставить свои предложения, замечания на сайте Советского района, в разделе «Экономика», в подразделе «Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Советского района, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Советского района», вкладка «Публичные консультации».

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Агириш**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Агириш, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Агириш Крицыной Галины Анатольевны, действующей на основании Устава городского поселения Агириш, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Агириш иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Агириш (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей

средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Агириш Г.А. Крицына**

**Объявление о проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.06.2012 № 84-оз «О перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранении, оплате стоимости перемещения и хранения, возврате транспортных средств», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.08.2012 № 296-п «Об утверждении положения о комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, порядка ведения и формы журнала учёта пробега транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанного транспортного средства, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, порядка ведения и формы журнала учета задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства, тарифов на перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку и его хранение и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее постановление № 296-п), Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 18.01.2022 №50 «О проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе».

Предмет проведения конкурсного отбора:

Предметом конкурсного отбора является отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе, победитель которого вправе заключить договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

Победитель вправе осуществлять перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе в течение двух лет с момента признания его Победителем.

Описание границ территорий обслуживания одной специализированной стоянки. Границы территорий обслуживания специализированной стоянки, в отношении которой проводится конкурсный отбор, определяются в границах Советского района.

Перечень необходимых документов:

Претенденты направляют заявку, которая должна содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество индивидуального предпринимателя (при подаче заявки индивидуальным предпринимателем);

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество руководителя (при подаче заявки юридическим лицом);

3) почтовый адрес индивидуального предпринимателя или юридического лица;

4) дату подачи заявки;

5) подпись индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.

Заявка оформляется по форме согласно приложению 2 к конкурсной документации.

К заявке прилагаются:

1) нотариально заверенные копии свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок, на котором размещена специализированная стоянка, или иного документа на право владения им;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов, документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату объявления конкурсного отбора.

Заявка и прилагаемые к ней документы предоставляются на бумажном носителе, должны быть прошнурованы и пронумерованы. Конверт с заявкой должен содержать опись документов согласно приложению 3 к конкурсной документации. В описи документов указываются номера страниц, под которыми находятся прошитые документы.

Прием заявок для участия в конкурсном отборе от претендентов конкурсной комиссией осуществляется с 21.01.2022 по 21.02.2022

Место предоставления заявок: отдел промышленности, транспорта и связи управления экономического развития и инвестиций администрации Советского района, адрес: 628240, Ханты–Мансийский автономный округ – Югра, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11«В», 2 этаж, кабинет № 3.

График приема документов: с понедельника по пятницу (с 9-00 часов до 13-00 часов, и с 14.00 часов до 17.00 часов, обед с 13-00 часов до 14-00 часов). Выходные дни: суббота, воскресенье.

Номер контактного телефона: (34675) 5-54-19

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Советского района (www.admsov.com) на странице «Экономика» в разделе «Промышленность, транспорт, связь, туризм, недра».

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**сельского поселения Алябьевский**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация сельского поселения Алябьевский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице исполняющего обязанности главы сельского поселения Алябьевский Кудриной Анны Александровны, действующей на основании Устава сельского поселения Алябьевский, распоряжения администрации сельского поселения Алябьевский от 30.12.2021 № 87-лс «О временном исполнении обязанностей главы сельского поселения Алябьевский», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету сельского поселения Алябьевский иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях сельского поселения Алябьевский (далее работодатели), в

соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**И.о.главы сельского поселения**
**Алябьевский А.А. Кудрина**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Зеленоборск**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Зеленоборск, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Зеленоборск Ледневой Светланы Владимировны, действующей на основании Устава городского поселения Зеленоборск, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Зеленоборск иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Зеленоборск (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Зеленоборск С.В. Леднева**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Коммунистический**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Коммунистический, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Коммунистический Вилочевой Людмилы Анатольевны, действующей на основании Устава городского поселения Коммунистический, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Коммунистический иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Коммунистический (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Коммунистический**
**Л.А. Вилочева**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Малиновский**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Малиновский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Малиновский Киселёвой Натальи Сейрановны, действующей на основании Устава городского поселения Малиновский, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Малиновский иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Малиновский (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Малиновский Н.С. Киселёва**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Пионерский**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Пионерский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Пионерский Зубчик Венеры Сагитовны, действующей на основании Устава городского поселения Пионерский, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Пионерский иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Пионерский (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей

средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Пионерский В.С. Зубчик**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Советский**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Советский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Советский Кулагина Александра Терентьевича, действующего на основании Устава городского поселения Советский, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Советский иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Советский (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселения приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Советский А.Т. Кулагин**

**Соглашение**
**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету**
**городского поселения Таёжный**

г. Советский 19 января 2022г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Таёжный, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Таёжный Аширова Артёма Радиковича, действующего на основании Устава городского поселения Таёжный, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны при заключении настоящего соглашения руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района»;

- Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 472-п (далее Государственная программа);

- Порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 № 578-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» (далее Порядок участия);

- Муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда, поддержка занятости населения в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2324;

- Постановлением администрации Советского района от 19.01.2022 № 73 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов».

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Таёжный иных межбюджетных трансфертов в целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству граждан на рабочие места, созданные в муниципальных учреждениях городского поселения Таёжный (далее работодатели), в соответствии с Порядком участия.

3. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из реестров получателей

средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступающих от Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Администрация поселения принимает на себя обязательства по предоставлению средств, указанных в п.3 настоящего Соглашения, работодателям в рамках реализации Государственной программы.

5. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

6. При наличии в Администрации поселения информации о выявлении случаев нецелевого использования либо неиспользования бюджетных средств, выделенных работодателям в рамках реализации мероприятий Государственной программы, представлении работодателями недостоверных либо искаженных документов, Администрация поселении я приостанавливает перечисление работодателям бюджетных средств до момента устранения возникших обстоятельств, принимает иные меры для эффективного и целевого использования полученных в рамках настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов.

7. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2023 года.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Глава Советского района**
**Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения**
**Таёжный А.Р. Аширов**

Периодическое печатное издание «Вестник Советского района»
Учредитель - администрация Советского района.
Издатель - администрация Советского района.
Адрес издателя: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Главный редактор - О.А. Маковская, тел. 5-54-88.
Адрес редакции: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Сайт: www.admsov.com
Подписано в печать 21.01.2022 г.

Время подписания в печать по графику: 16.00.
Фактически в 16.00.
Тираж 1 экз. Зак. № 433 (112).
Распростаняется бесплатно.
Отпечатано в администрации Советского района.
Адрес: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Периодичность: не реже одного раза в месяц.
Сайт Советского района: www.admsov.com.