



ВЕСТНИК СОВЕТСКОГО РАЙОНА

№ 622 (301)
2023г.

- 3 Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района
- 31 Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района



06 сентября 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района	3
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района	31

Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района

Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 6 » сентября 2023 г.
г. Советский

№ 1389/НПА

Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Советского района, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Советского района

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7, со статьей 26 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Уставом Советского района:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Советского района, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Советского района.
2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.09.2023.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по социальному развитию, директора Департамента социального развития администрации Советского района.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 06.09.2023 № 1389/НПА

**Порядок
формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного
самоуправления Советского района**

1. Настоящий Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Советского района (далее Порядок) определяет:

1) правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Советского района (далее муниципальный социальный заказ);

2) орган, уполномоченный на формирование муниципальных социальных заказов;

3) право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее исполнитель услуг) и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов;

4) правила взаимодействия уполномоченных органов и органов, уполномоченных на формирование муниципальных социальных заказов;

5) форму и структуру муниципального социального заказа;

6) правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее Федеральный закон № 189-ФЗ);

7) правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

8) правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

3. Уполномоченным органом является администрации Советского района (далее Уполномоченный орган).

Муниципальный социальный заказ по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» формируются Управлением образования администрации Советского района в соответствии с настоящим Порядком.

4. При формировании муниципального социального заказа органы администрации Советского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения (далее – органы, уполномоченные на формирование муниципального социального заказа), оказывающего муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, представляют Уполномоченному органу сведения об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее муниципальное задание), утвержденного муниципальному учреждению.

5. Муниципальный социальный заказ формируется в бумажной форме.

6. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Советского района в соответствии с порядком формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Советского района обоснований бюджетных ассигнований, определенным Финансово-экономическим управлением администрации Советского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению, органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

8. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета Советского района на очередной финансовый год (в 2023 году по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» – на текущий финансовый год) и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения 1 к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

а) общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения 1 к настоящему Порядку;

б) общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения 1 к настоящему Порядку;

в) общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения 1 к настоящему Порядку;

г) общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения 1 к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения 1 к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

а) сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения 1 к настоящему Порядку;

б) сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения 1 к настоящему Порядку;

в) сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения 1 к настоящему Порядку;

г) сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальных

услуг за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения I к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальных услуг, приведенные в разделе 3 приложения I к настоящему Порядку.

9. Подразделы 2 – 4 раздела I и подразделы 1 – 4 раздела II приложения I к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом до начала очередного финансового года (в 2023 году по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» – до 1 сентября 2023 года на текущий финансовый год) и плановый период.

11. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого Уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

12. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

1) изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

2) изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 189-ФЗ;

3) изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа.

13. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа (способов) определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

1) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

2) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

14. По результатам оценки Уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях Общественного совета Советского района (далее общественный совет).

15. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», Уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «значительное», Уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг и (или) об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, Уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого Уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», Уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

16. В отношении муниципальной услуги по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в связи с реализацией на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», Управлением образования администрации Советского района одновременно с решениями, принимаемыми в соответствии с пунктами 13 – 15 предусматривается отбор исполнителей услуг в соответствии с социальным сертификатом.

17. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случаях, предусмотренных частью 7 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ, в целях заключения соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предусмотренных частью 7 статьи 6 Федерального закона № 189-ФЗ, Уполномоченный орган передает полномочие по заключению таких соглашений с исполнителями услуг органам, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов.

19. Уполномоченный орган в соответствии с формой согласно приложению 2 к настоящему Порядку формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ (далее соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, учредителем которых является Уполномоченный орган.

20. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением исполнителями услуг условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг, обеспечивают проведение независимой оценки качества оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предусмотренной частью 5 статьи 26 Федерального закона № 189-ФЗ, и размещение результатов такой оценки на едином портале бюджетной системы Российской Федерации осуществляет уполномоченный на формирование муниципального социального заказа.

Контроль за соблюдением исполнителями услуг условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с разделом 3 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Советского района от 18.01.2016 № 36/НПА «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансовом обеспечении его выполнения».

22. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом.

23. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом.

24. Органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа, проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом, планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

25. Внеплановые проверки проводятся в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольных (надзорных) органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

26. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

27. Срок проведения проверки определяется решением органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

28. Орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа, ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа, уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа, уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день принятия решения о проведении внеплановой проверки посредством направления копии решения исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

29. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

30. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения муниципальных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

31. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в

социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом.

32. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

33. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся не менее 5 лет.

34. На основании акта проверки орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Советского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт не оказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

35. Органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют внутренний муниципальный финансовый контроль за порядком определения объема финансового обеспечения оказания муниципальной услуги в социальной сфере, соблюдением уполномоченным органом предусмотренных статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг, полнотой отчетности об исполнении соглашений, исполнением муниципального социального заказа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Органы внешнего государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль, внешний государственный аудит (контроль) оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в порядке,

установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в части соблюдения исполнителями услуг условий соглашений, заключенных по результатам отбора исполнителей услуг.

37. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых в рамках исполнения муниципального социального заказа несут исполнители услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Итого															
Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Пределные допустимые отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>			
								наименование показателя <16>	единица измерения	оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на срок оказания муниципальной услуги) <16>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <16>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <5>			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на срок оказания муниципальной услуги) <24>	Пределные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на срок оказания муниципальной услуги) <25>
				наименование показателя <16>	единица измерения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (ФИО)

« « 20__ г.

<1> Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственных информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов местного самоуправления, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ.

<2> Указывается дата формирования муниципального социального заказа.

<3> Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

<4> Указывается «1» в случае, если формируется впервые, «2» - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

<5> Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона 189-ФЗ.

<6> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<7> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11 подраздела 1 и подраздела 2 раздела I настоящей примерной формы.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<13> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<14> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<15> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание муниципальной услуги и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, в случае если порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона № 189-ФЗ, определено право уполномоченного органа формировать муниципальные социальные заказы в разрезе укрупненной муниципальной услуги.

<16> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и

муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).

<17> Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа - указывается в случае, если порядком формирования муниципального социального заказа, установленным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).

<18> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<19> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждению.

<20> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

<21> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях муниципальных услуг (при наличии).

<22> В графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), формируемые на основании данных, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

<24> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечнях муниципальных услуг.

<25> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8 раздела III

настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

Приложение 2
к Порядку формирования муниципальных
социальных заказов на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям органов местного
самоуправления Советского района

ФОРМА

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного
самоуправления Советского района, на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__
годов <1>

на «__» _____ 20__ г. <2>

Уполномоченный орган <3>

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности <4>

Периодичность <5>

	КОДЫ
Форма ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
Глава БК	

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги

участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<19> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - соглашение).

<20> Указывается на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

<21> Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.

<22> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<23> Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

<24> Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

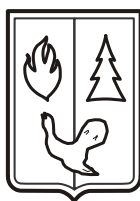
<25> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<26> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего документа.

<27> Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

<28> Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

<29> Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 6 » сентября 2023 г.
г. Советский

№ 1395

О внесении изменения
в постановление администрации
Советского района от 31.10.2018 № 2352

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом Советского района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий, заключенных администрациями поселений Советского района с администрацией Советского района, в целях обеспечения прав и интересов граждан:

1. Внести в приложение 3 к постановлению администрации Советского района от 31.10.2018 № 2352 «Об организации теплоснабжения поселений Советского района в случае возникновения аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения» изменение, изложив приложение к Графику ограничений отпуска теплоносителя и отключений абонентов от систем коммунального теплоснабжения в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий, в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 06.09.2023 № 1395

«Приложение
к Графику ограничений отпуска
теплоносителя и отключений абонентов
от систем коммунального теплоснабжения
в случае принятия неотложных мер
по предотвращению или ликвидации аварий»

Перечень отключений абонентов от систем централизованного
теплоснабжения в случае принятия неотложных мер
по предотвращению или ликвидации аварий

№ п/п	Источник тепловой энергии	Наименование потребителя	Адрес потребителя
1.	Котельная №1	АНО «Аксиома»	г.п. Советский, ул. Юбилейная, 54В
2.	Котельная №1	ИП Ершова С.А.	г.п. Советский, ул. Киевская, 28
3.	Котельная №1	ООО ПФК «Рубеж»	г.п. Советский, ул. Юбилейная, 54Б
4.	Котельная №1	ИП Лакисов В.П.	г.п. Советский, ул. Гагарина, 85
5.	Котельная №1	ОАО "Районное телевидение и редакция газеты"	г.п. Советский, ул. Киевская 28а
6.	Котельная №1	ИП Назарова А. М.	г.п. Советский, ул. Юбилейная, 54В
7.	Котельная №1	ИП Носов О.В.	г.п. Советский, ул. Юбилейная, 54В
8.	Котельная №2	ИП Мазунина К.А.	г.п. Советский, ул. Юности, 13
9.	Котельная №2	ООО «Группа Теленс»	г.п.Советский, ул. Киевская, 31
10.	Котельная №2	ИП Богдан В.С.	г.п.Советский, ул. Киевская, 20
11.	Котельная №2	ИП Спиридонов К.В.	г.п.Советский, ул. Киевская, 23
12.	Котельная №2	ИП Ефремов В.Ф.	г.п. Советский, ул. Киевская, 18
13.	Котельная №2	АО «Тандер»	г.п. Советский, ул. Киевская, 18
14.	Котельная №2	ИП Сиротенко М.Г.	г.п. Советский, ул. Киевская, 18
15.	Котельная №2	АО «Газпром газораспределение Север»	г.п. Советский, ул. Юности, 11
16.	Котельная №2	ИП Мельникова Е.В.	г.п.Советский, ул. Киевская, 20
17.	Котельная №2	Мелздрав	г.п.Советский, ул. Киевская, 20
18.	Котельная №2	ИП Кнопоч Н.С.	г.п.Советский, ул. Киевская, 20
19.	Котельная №2	ИП Тихонова Ю.Н.	г.п.Советский, ул. Киевская, 20
20.	Котельная №2	ИП Кашлаков В.В.	г.п.Советский, ул. Киевская, 31А
21.	Котельная №2	ИП Гардашова Т. П.	г.п.Советский, ул. Киевская, 18
22.	Котельная №2	ООО «Панацея»	г.п.Советский, ул. Гагарина, 62А
23.	Котельная №2	Поляков В.И.	г.п.Советский, ул. Макаренко, 4
24.	Котельная №2	ИП Митрофанова Н.Н.	г.п.Советский, ул. Макаренко, 4
25.	Котельная №2	ООО «Прогресс»	г.п.Советский, ул. Киевская, 31
26.	Котельная №2	ИП Хайтин	г.п.Советский, ул. Киевская, 18
27.	Котельная №2	ИП Бабиков А.А.	г.п.Советский, ул. Макаренко, 1а
28.	Котельная №2	ИП Бородулина М.Д.	г.п.Советский, ул. Макаренко, 6
29.	Котельная №2	Полевая Ж.Б.	г.п.Советский, ул. Макаренко, 6
30.	Котельная №2	ПАО «Ростелеком»	г.п.Советский, ул. Киевская, 26
31.	Котельная №3	ИП Медведева А.И	г.п.Советский, ул.Гастелло, 28а
32.	Котельная №3	Объединение РОСИНКАС ЦБ РФ	г.п.Советский, ул.Гастелло, 39А
33.	Котельная №3	ООО «Агентский дом»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 31
34.	Котельная №3	АО «РТЦ-Имущество»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 31
35.	Котельная №3	ИП Снитко О.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 41А
36.	Котельная №3	ИП Попков Г.Я.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 43А
37.	Котельная №3	ИП Левитан И.Х.	г.п.Советский, ул.Кирова, 19
38.	Котельная №3	ООО «Элемент-Трейд»	г.п.Советский, ул.Кирова, 19
39.	Котельная №3	ООО «Стройкомплектсервис»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 19
40.	Котельная №3	ИП Артюхова П.Г.	г.п.Советский, ул.Кирова, 22, кор.1
41.	Котельная №3	ИП Дранишников Л.И.	г.п.Советский, ул.Кирова, 22А
42.	Котельная №3	ИП Рашидов А.Д.	г.п.Советский, ул.Кирова, 22
43.	Котельная №3	ИП Степанов А.Г.	г.п.Советский, ул.Кирова, 20
44.	Котельная №3	ИП Гардашов М.Д.о.	г.п.Советский, ул.Кирова, 20
45.	Котельная №3	ИП Назайкина А.П.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 31
46.	Котельная №3	Гардашова Т.П.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 31
47.	Котельная №3	ИП Ершова С.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 33

48.	Котельная №3	ИП Халилов К.Ю.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 33
49.	Котельная №3	ИП Безруков Д.В.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 33
50.	Котельная №3	ИП Мамедов В.С.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 33
51.	Котельная №3	АНО «Аксиома»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 35
52.	Котельная №3	КПРФ	г.п.Советский, ул.Гастелло, 35
53.	Котельная №3	ОАО «Советская аптека»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 37
54.	Котельная №3	ИП Баталов А.Н.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 28а
55.	Котельная №3	ООО «Сказка регион»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 37
56.	Котельная №3	ИП Борисова Т.Б.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 39
57.	Котельная №3	ИП Назаров К.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 39
58.	Котельная №3	ИП Снитко О.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 41
59.	Котельная №3	ИП Белуженко Н.С.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 41
60.	Котельная №3	ИП Кнопоч Н.С.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 41
61.	Котельная №3	ИП Назырова А.Р.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 43
62.	Котельная №3	ИП Снитко О.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 43
63.	Котельная №3	ИП Галиева М.Г.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 43
64.	Котельная №3	Акционерное общество «Россети Тюмень»	г.п.Советский, ул.Кирова, 20
65.	Котельная №3	ООО «Мадлен»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 37
66.	Котельная №3	ООО "Агат"	г.п.Советский, ул. Киевская, 16
67.	Котельная №4	ИП Трофимов Е.В.	г.п.Советский, ул.Хвойная, 1, стр.1
68.	Котельная №4	ИП Трофимов Е.В.	г.п.Советский, ул.Хвойная, 1
69.	Котельная №4	ИП Гасанов Э.Н.	г.п.Советский, ул.Мира, 24А
70.	Котельная №4	ПАО «Запсибкомбанк»	г.п.Советский, ул.Садовая, 2
71.	Котельная №4	ООО МТ-Альянс	г.п.Советский, ул.Макаренко, 30
72.	Котельная №4	АО «Тандер»	г.п.Советский, ул.Макаренко, 42
73.	Котельная №4	ИП Лачынов И.М.о	г.п.Советский, ул.Макаренко, 38
74.	Котельная №4	ЗАО «Сайбири»	г.п.Советский, ул.Киевская, 16
75.	Котельная №4	ООО «ЖанцОфис»	г.п.Советский, ул.Киевская, 16А
76.	Котельная №5	ИП Мирзоев Э.Г.о.	г.п.Советский, ул.Киевская, 1А
77.	Котельная №6	ИП Гаджибабаева С.М.	г.п.Советский, ул.Монтажников, 33
78.	Котельная №6	ИП Пириев Ф.З.	г.п.Советский, ул.Трассовиков, 15
79.	Котельная №6	ИП Бабинов АА.	г.п.Советский, ул.Трассовиков, 1А
80.	Котельная №6	АО «Тандер»	г.п.Советский, ул.Трассовиков, 10А
81.	Котельная №7	ООО «Элемент-трейд»	г.п.Советский, мкр.Нефтяник, 3
82.	Котельная №7	Мелздрав	г.п.Советский, мкр.Нефтяник, 17
83.	Котельная №7	Расчектаева Г.А.	г.п.Советский, мкр.Нефтяник, 29
84.	Котельная №7	ИП Блинова И.В.	г.п.Советский, пер.Парковый, 1
85.	Котельная №7	Зеров О.В.	г.п.Советский, пер.Папковий, 1
86.	Котельная №7	ИП Кузовкова О.В.	г.п.Советский, мкр.Нефтяник, 9
87.	Котельная №7	ИП Лысова О.О.	г.п.Советский, мкр.Нефтяник, 11
88.	Котельная №8	ООО «СУ №881»	г.п.Советский, ул.Ленина, 43
89.	Котельная №8	ООО «Лесопильные заводы Югры»	г.п.Советский, ул.Ленина, 47
90.	Котельная №9	ИП Коржук Л.Ф.	г.п.Советский, ул.Кирова, 1А
91.	Котельная №9	ООО «Витадент»	г.п.Советский, ул.50 лет Пионерии, 2
92.	Котельная №9	ИП Карпов А.И.	г.п.Советский, ул.Железнодорожная, 18
93.	Котельная №9	ИП Зубрилова В.А.	г.п.Советский, ул.Железнодорожная, 18
94.	Котельная №9	ИП Бессонова А.Ф.	г.п.Советский, ул.Железнодорожная, 16
95.	Котельная №9	ИП Скрябин С.Г.	г.п.Советский, ул.Советская, 2Г
96.	Котельная №9	ИП Мамедов М.С.о.	г.п.Советский, ул.Ленина, 4А
97.	Котельная №9	ИП Кобец Д.А.	г.п.Советский, ул.Лесная, 23А
98.	Котельная №9	Коллегия адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа филиал №23	г.п.Советский, ул.Кирова, 8
99.	Котельная №9	Автономная некоммерческая организация «Центр социальных и благотворительных проектов «Содействие»	г.п.Советский, ул.Кирова, 8
100.	Котельная №9	Ханты-Мансийское окружное отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	г.п.Советский, ул.Кирова, 8
101.	Котельная №9	ООО «Ирбис»	г.п.Советский, ул.Калинина, 4
102.	Котельная №9	Коржув С.Н.	г.п.Советский, ул.Калинина, 4
103.	Котельная №9	ИП Хизиев С.Д.	г.п.Советский, ул.Калинина, 27
104.	Котельная №9	ООО ПКФ "Рубеж"	г.п.Советский, Восточная промышленная зона
105.	Котельная №9	ИП Турова Н.Н.	г.п.Советский, ул.Калинина, 23а
106.	Котельная №9	ИП Новрузов С.Д.о	г.п.Советский, ул.Калинина, 8
107.	Котельная №9	ООО Партнер	г.п.Советский, ул.Калинина, 8
108.	Котельная №9	Матиевских В.Ю.	г.п.Советский, ул.Калинина, 8
109.	Котельная №9	Ощепков В.А.	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 5
110.	Котельная №9	ООО «Дентал Арт»	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 5
111.	Котельная №9	Денисова Е.В.	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 5
112.	Котельная №9	ООО «СТК»	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 7
113.	Котельная №9	Чудаева М.А.	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 7
114.	Котельная №9	Мачнев В.Н.	г.п.Советский, ул. Орджоникидзе, 7

115.	Котельная №10	Бойко И.В.	г.п.Советский, ул.Советская, 12А
116.	Котельная №10	ИП Мирзоев Ш.Г.о.	г.п.Советский, ул.Кирова, 37
117.	Котельная №10	ИП Нестеренко Д.В.	г.п.Советский, ул.Титова, 15
118.	Котельная №10	ООО «Столовая № 5»	г.п.Советский, ул.50 лет Пионерии, 10
119.	Котельная №10	Вискунова Л.П.	г.п.Советский, ул.50 лет Пионерии, 11В
120.	Котельная №10	АО «Гандер»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 15
121.	Котельная №10	ООО «Бон»	г.п.Советский, ул.Ленина, 8
122.	Котельная №10	ИП Суворова С.Л.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 4
123.	Котельная №10	ИП Сиверский А.В.	г.п.Советский, ул. Гагарина, 4
124.	Котельная №10	ООО "СКАНЕР"	г.п.Советский, ул.Гагарина, 4
125.	Котельная №10	ИП Назаров К.А.о	г.п.Советский, ул.Гагарина, 4
126.	Котельная №10	Гаджиева Н.В.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 6
127.	Котельная №10	Горбунова Л.В.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 6
128.	Котельная №10	Муха А.М.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 8
129.	Котельная №10	Хорчев А.Ю.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 8
130.	Котельная №10	Сушицкая Н.Г.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 8
131.	Котельная №10	ИП Псарюк Н.Я.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 8
132.	Котельная №10	Якимов Е.Ю.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 8
133.	Котельная №10	ИП Разводова О.А.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 10
134.	Котельная №10	ИП Гетманов И.Г.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 10
135.	Котельная №10	АО «Газпром энергосбыт Тюмень»	г.п.Советский, ул.Гагарина, 10
136.	Котельная №10	ИП Сафьянова Л.В.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 10
137.	Котельная №10	Фролов М.В.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 12
138.	Котельная №10	МТ-Альянс	г.п.Советский, ул.Гагарина, 12
139.	Котельная №10	Поликарпова К.Б.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 12
140.	Котельная №10	ИП Капаров А.Х	г.п.Советский, ул.Гагарина, 12
141.	Котельная №10	ИП Ульянов В.В.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 7, кор.2
142.	Котельная №10	ИП Ганичева Л.А.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 7, кор.2
143.	Котельная №10	Санталова Е.В.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 9
144.	Котельная №10	ИП Мадоян Г.С.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 9
145.	Котельная №10	ИП Старцева Н.В.	г.п.Советский, ул.Гастелло, 9
146.	Котельная №10	ООО «Альянс»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 13А
147.	Котельная №10	ООО "Югра-Север"	г.п.Советский, ул.Гастелло, 15
148.	Котельная №10	ООО «Стройкомплектсервис»	г.п.Советский, ул.Гастелло, 19А
149.	Котельная №10	ООО «МАКСИ»	г.п.Советский, ул.Ленина, 7
150.	Котельная №10	ИП Голубкова Т.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 18А
151.	Котельная №10	ИП Сиротенко М.Г.	г.п.Советский, ул.Ленина, 19
152.	Котельная №10	Крамар А.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 19
153.	Котельная №10	ИП Краева О.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 19
154.	Котельная №10	Голованова Л.А.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20
155.	Котельная №10	АО ГСК «Югория»	г.п.Советский, ул.Ленина, 20
156.	Котельная №10	Асланов А.Т.о	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
157.	Котельная №10	ИП Брыткова М.П.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
158.	Котельная №10	Бельских К.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
159.	Котельная №10	Петрова О.Л.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
160.	Котельная №10	ИП Бровкин А.Ю.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
161.	Котельная №10	Альфострахование-ОМС	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.1
162.	Котельная №10	ИП Брытков Н.Ю.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.2
163.	Котельная №10	ИП Артюхова П.Г.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.2
164.	Котельная №10	ИП Зайцева С.О.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.2
165.	Котельная №10	ИП Сафьянова Л.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.2
166.	Котельная №10	ИП Зайцев Д.В.	г.п.Советский, ул.Ленина, 27А
167.	Котельная №10	ИП Афризонова Наталья Степановн	г.п.Советский, ул.Ленина, 20, кор.2
168.	Котельная №11	Неволина Н.Г.	г.п.Советский, ул.Железнодорожная, 20
169.	Котельная №11	ИП Мамедов В.С.	г.п.Советский, ул.Советская, 35
170.	Котельная №11	ИП Кобылина И.И.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 2, кор.3
171.	Котельная №11	Хизиев С.Д.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 2, кор.3
172.	Котельная №11	ИП Ермолаев В.В.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 2, кор.3
173.	Котельная №11	ИП Бабилов А.А.	г.п.Советский, ул.Гагарина, 2, кор.3
174.	Котельная №11	Ф-л ЗС ПАО «Банк Открытие»	г.п.Советский, ул.Лесная-3.Космодельянская, гараж №3, №4
175.	Котельная №14	ИП Вардосанидзе Г.К.	г.п.Пионерский, ул.Вокзальная, 2В
176.	Котельная №14	ООО «ЮВИТ»	г.п.Пионерский, пер.Быковца, 1
177.	Котельная №14	ИП Бодрягина Р.Ю.	г.п.Пионерский, ул.Ленина, 5А
178.	Котельная №14	ИП Чекмарева И.Н.	г.п.Пионерский, пер.Молодежный, 10
179.	Котельная №14	ИП Соколова С.В.	г.п.Пионерский, пер.Молодежный, 1
180.	Котельная №14	ИП Абдуллаев Э.М.о.	г.п.Пионерский, ул.Ленина, 5
181.	Котельная №14	ОАО «Советская аптека»	г.п.Пионерский, пер.Зеленый, 2
182.	Котельная №14	АО «ГСК "Югория»	г.п.Пионерский, ул.Комсомольская, 11
183.	Котельная №14	ИП Телеганенко И.А.	г.п.Пионерский, ул.Комсомольская, 11
184.	Котельная №14	ИП Ряпосова Л.А.	г.п.Пионерский, ул.Ленина, 10

185.	Котельная №14	ИП Перетягина Е.Н.	г.п.Пионерский, ул.Ленина, 10
186.	Котельная №14	ООО «Элемент-Трейд»	г.п.Пионерский, ул.Комсомольская, 9А
187.	Котельная №14	ООО «Маг-Трейд»	г.п.Пионерский, ул.Комсомольская, 9А
188.	Котельная №16	ООО «Маяк»	г.п.Пионерский, ул.Заводская, 8
189.	Котельная №17	ИП Сапожников	г.п.Малиновский, ул.Ленина, 16
190.	Котельная №17	ИП Рахимов Ф.М.	г.п.Малиновский, ул.Ленина, 16
191.	Котельная №17	ИП Григорьева Е.А.	г.п.Малиновский, ул.Парковая, 9А
192.	Котельная №17	Ф-л ЗС ПАО «Банк Открытие»	г.п.Малиновский, ул.Ленина, 17
193.	Котельная №17	ПАО «Сбербанк России»	г.п.Малиновский, ул.Ленина, 17
194.	Котельная №18	ООО «Гемас»	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 14А
195.	Котельная №18	ИП Пименов С.А.	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 8А
196.	Котельная №18	ИП Абдуллаев Э.М.о	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 12
197.	Котельная №18	ООО «Элемент-Трейд»	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 16
198.	Котельная №18	ИП Сапожников С.Г.	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 14
199.	Котельная №18	КФХ Пояркин В.А.	с.п.Алябьевский, ул.Новогодняя, 15
200.	Котельная №18	АО «Югорский Лесопромышленный холдинг»	с.п.Алябьевский, ул.Новоселов, 5а
201.	Котельная №18	ПАО «Сбербанк России»	с.п.Алябьевский, ул.Токмянина, 14
202.	Котельная №18	ИП Бахарева З.Ф.	с.п.Алябьевский, ул.Новоселов, 7
203.	Котельная №19	ПАО "Ростелеком"	г.п.Таежный, ул.Железнодорожная, 15а
204.	Котельная №19	ИП Гордиенко Е.А.	г.п.Таежный, ул.Железнодорожная, 12
205.	Котельная №19	ПАО «Сбербанк России»	г.п.Таежный, ул.Коммунистическая, 8
206.	Котельная №19	ИП Пасларь А.Е.	г.п.Таежный, ул.Железнодорожная, 13
207.	Котельная №19	Бронина Л.Н.	г.п.Таежный, ул.Железнодорожная, 11
208.	Котельная №22	ИП Адамова А.В.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 10
209.	Котельная №22	ИП Джаббаров Т.Г.о	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 10/2
210.	Котельная №22	ПАО «Сбербанк России»	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 16
211.	Котельная №22	ИП Матанцев Д.Н.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 25
212.	Котельная №22	ИП Овчинникова И.И.	г.п.Агириш, ул.Спортивная, 15
213.	Котельная №22	ИП Неугодов А.В.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 15
214.	Котельная №22	ИП Козлов А.Н.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 9
215.	Котельная №22	ИП Борисихин А.С.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 18а
216.	Котельная №22	ИП Маренков Р.В.	г.п.Агириш, ул.Дзержинского, 14
217.	Котельная №22	ПАО Ростелеком	г.п.Агириш, ул.Винницкая, 16
218.	Котельная №22	АО "Юрэск"	г.п.Агириш, ул.Винницкая, 16А
219.	Котельная №22	Байрамов К.Т.о	г.п.Агириш, ул.50 лет ВЛКСМ, 12А
220.	Котельная №23	КУ ХМАО-Югры «Няксимвольский Лесхоз»	с.п.Юбилейный, ул.Советская, 7
221.	Котельная №24	ИП Безденежных А.А.	г.п.Коммунистический, ул.Обская, 31Б
222.	Котельная №25	ИП Уклеин А.В.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
223.	Котельная №25	АО «Газпром энергосбыт Тюмень»	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
224.	Котельная №25	ИП Усольцев Ф.Л.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
225.	Котельная №25	ПАО Ростелеком	г.п.Зеленоборск, ул.Октябрьская, 1
226.	Котельная №25	ПАО «Сбербанк России»	г.п.Зеленоборск, ул.Октябрьская, 3
227.	Котельная №25	ООО «Феонит»	г.п.Зеленоборск, ул.Железнодорожная, 7
228.	Котельная №25	ИП Огонес М.В.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
229.	Котельная №25	ИП Дровняшин В. Д.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
230.	Котельная №25	ИП Варфоломеева Е.Ю.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
231.	Котельная №25	Блинов А.С.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
232.	Котельная №25	Григина Ю.А.	г.п.Зеленоборск, ул.Политехническая, 18Б
233.	Котельная №26	ООО «Максимум»	г.п.Коммунистический, ул.Обская, 35А
234.	Котельная №26	ИП Байрамова М.Р.к	г.п.Коммунистический, ул.Мира, 5
235.	Котельная №26	ЮРЭСК	г.п.Коммунистический, ул.Мира, 4Б
236.	Котельная №26	АО «Газпром энергосбыт Тюмень»	г.п.Коммунистический, ул.Северная, 13
237.	Котельная №26	ИП Безденежных А.А.	г.п.Коммунистический, ул.Матросова, 5

**Официальные сообщения и материалы
органов местного самоуправления Советского района****Соглашение
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету
городского поселения Пионерский**

г. Советский

«06» сентября 2023г.

Администрация Советского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Пионерский, именуемая далее - Администрация поселения, в лице главы городского поселения Пионерский Зубчик Венеры Сагитовны, действующей на основании Устава городского поселения Пионерский, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Советского района от 26.12.2022 № 139 «О бюджете Советского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2332 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта на территории Советского района», постановлением администрации Советского района от 06.09.2023 №1388 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения Пионерский», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Советского района бюджету городского поселения Пионерский иных межбюджетных трансфертов, в целях ремонта системы электроснабжения и освещения в спорткомплексе «Энергия» МБУ КСК «Импульс» городского поселения Пионерский, в том числе в спортивном зале спорткомплекса «Энергия» МБУ КСК «Импульс» городского поселения Пионерский, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Советского района», утвержденной постановлением от 29.10.2018 № 2332 (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в размере 400 000 (Четыреста тысяч) рублей 00 копеек.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 15 рабочих дней 2024 года.

5. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами.

6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Подписи сторон:**Глава Советского района
Е.И. Буренков****Глава городского поселения
Пионерский В.С. Зубчик**

Администрация Советского района с 06 по 26 сентября 2023 года проводит публичные консультации в целях проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта постановления администрации Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 07.07.2021 № 2008/НПА».

Все желающие могут оставить свои предложения, замечания на сайте Советского района, в разделе «Экономика», в подразделе «Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Советского района, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Советского района», вкладка «Публичные консультации».

Периодическое печатное издание «Вестник Советского района»
Учредитель - администрация Советского района.
Издатель - администрация Советского района.
Адрес издателя: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Главный редактор - А.В. Ласовская.
Адрес редакции: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Сайт: www.sovrnhmao.ru
Подписано в печать 06.09.2023 г.

Время подписания в печать по графику: 16.00.
Фактически в 16.00.
Тираж 1 экз. Зак. № 622 (301).
Распространяется бесплатно.
Отпечатано в администрации Советского района.
Адрес: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Периодичность: не реже одного раза в месяц.
Сайт Советского района: www.sovrnhmao.ru.