



ВЕСТНИК СОВЕТСКОГО РАЙОНА

№ 697 (375)
2024г.

- 3 Решения Думы Советского района
- 4 Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района
- 40 Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района



30 мая 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

Решения Думы Советского района	3
Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района	4
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района	40

Решения Думы Советского района

Российская Федерация
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СОВЕТСКИЙ РАЙОН

ДУМА**Решение**

(зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 29.05.2024 за № гу 865060002024002)

от «24» апреля 2024 г.
г. Советский

№ 290/НПА

О внесении изменений
в Устав Советского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Советского района:

Дума Советского района решила:

1. Внести в Устав Советского района следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 9 части 1 статьи 6 дополнить словами «, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального района»;
 - 1.2. Пункт 28 части 1 статьи 6 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей».
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.
3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом Советского района.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1.1 части 1 настоящего решения, вступающего в силу с 01.09.2024.

Председатель Думы Советского района

Глава Советского района

_____ (Л.П. Аширова)

_____ (Е.И. Буренков)

Дата принятия решения:
«24» апреля 2024 г.

Дата подписания
«24» апреля 2024 г.

Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района

Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 30 » мая 2024 г.
г. Советский

№ 883

О подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной сферы Советского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство», Уставом Советского района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий администраций поселений Советского района администрации Советского района, в целях подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Советского района к отопительному периоду:

1. Создать комиссию по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной сферы Советского района (далее Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии (приложение 1).

2.2. Положение о Комиссии (приложение 2).

2.3. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Советского района (приложение 3).

2.4. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (приложение 4).

2.5. Акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для теплоснабжающих и теплосетевых организаций) (приложение 5).

2.6. Акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов для потребителей тепловой энергии (объекты образования, здравоохранения и социальной сферы)) (приложение 6).

2.7. акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для потребителей тепловой энергии (объекты жилищного фонда)) (приложение 7).

2.8. акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ) (приложение 8).

2.9. паспорт готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 9).

3. Завершить плановые работы по подготовке к отопительному периоду источников тепловой энергии, тепловых сетей, теплотребляющих установок, основных и резервных топливных хозяйств в срок до 26.08.2024.

4. МУП «Советский Тепловодоканал»:

4.1. Предоставить в комитет по развитию коммунального комплекса администрации Советского района:

4.1.1. В срок до 10.06.2024:

распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных лиц за проведение промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

утвержденную программу проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

утвержденные графики проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей.

4.1.2. В срок до 01.07.2024 утвержденные графики ограничений отпуска тепловой энергии и теплоносителя в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения.

4.1.3. В срок до 05.08.2024 документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом III правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее Правила).

4.2. Провести пробные топki в период с 26.08.2024 по 30.08.2024 в целях проверки готовности систем отопления зданий и системы теплоснабжения в целом к работе в отопительном периоде.

4.3. Провести практические занятия с аварийно-восстановительными бригадами по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры в срок до 16.09.2024.

5. МУП «Советский Тепловодоканал», организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации управление многоквартирными домами:

5.1. Провести анализ обращений, поступивших от жителей в предыдущий отопительный период по вопросам неудовлетворительного теплоснабжения.

5.2. В срок до 17.06.2024 направить в комитет по развитию коммунального комплекса администрации Советского района обобщенную информацию с указанием конкретных адресов, выявленных причин, принятых мер или планируемых работ.

6. Управлению образования администрации Советского района, управлению социального развития администрации Советского района, главам городских и сельского поселений Советского района (по согласованию), обеспечить предоставление подведомственными учреждениями и организациями документов, подтверждающих выполнение требований, установленных разделом IV Правил, в комитет по развитию коммунального комплекса администрации Советского района в срок до 15.07.2024.

7. Руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации управление многоквартирными домами, организаций и учреждений здравоохранения,

образования и социальной сферы обеспечить предоставление документов, подтверждающих выполнение требований, установленных разделом IV Правил, по подведомственным объектам, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, в комитет по развитию коммунального комплекса администрации Советского района, в срок до 05.08.2024 и 15.07.2024 соответственно.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

9. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

И.о. главы Советского района

В.Д. Скородумов

Приложение 1
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

**Состав комиссии по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов
объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной
сферы Советского района**

- Председатель комиссии:** заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;
- Заместитель председателя комиссии:** председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- Секретарь комиссии:** консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- Члены комиссии:**
- заместитель главы Советского района по социальному развитию либо лицо его замещающее;
- заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- начальник управления социального развития администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- начальник Управления образования администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- директор департамента муниципальной собственности администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- ведущий специалист производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;
- директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

государственный инспектор отдела энергетического надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Северо-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

представитель Югорской межрайонной прокуратуры (по согласованию);

главный инженер МУП «Советский Тепловодоканал» либо лицо его замещающее (по согласованию);

представитель филиала в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре АО «Газпром газораспределение Север» (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

**Положение о комиссии по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов
объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной
сферы Советского района (далее Положение)**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной сферы Советского района (далее Комиссия) является межведомственным органом, созданным для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Советского района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее Закон № 190-ФЗ), постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее Правила), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство» и настоящим Положением.

1.3. Положение о Комиссии утверждается постановлением администрации Советского района.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

2.1.1. Контроль за выполнением предприятиями жилищно-коммунального комплекса, энергетики, социальной сферы мероприятий по подготовке объектов и инженерных сетей к отопительному периоду.

2.1.2. Проведение проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, объектов социальной сферы, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2.1.3. Проведение проверок готовности к отопительному периоду организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации управление многоквартирными домами, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2.1.4. Проведение проверок готовности к отопительному периоду электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Координация деятельности предприятий жилищно-коммунального комплекса, энергетики и социальной сферы по подготовке к работе в отопительный период.

2.2.2. Организация выездных осмотров объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики и объектов социальной сферы в целях осуществления контроля за ходом выполнения планов по подготовке к отопительному периоду.

2.2.3. Обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий по подготовке к отопительному периоду посредством рассмотрения на заседаниях Комиссии докладов предприятий жилищно-коммунального комплекса, энергетики и социальной сферы.

2.2.4. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ.

2.2.5. Исполнение иных функций в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. При выполнении возложенных на нее задач Комиссия вправе:

3.1.1. Вносить на рассмотрение заместителю главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике предложения по совершенствованию деятельности Комиссии, внесению изменений в настоящее Положение и состав Комиссии.

3.1.2. Требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления необходимой информации, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности Комиссии.

3.1.3. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.1.4. Рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, проводить осмотр объектов проверки.

3.1.5. Составлять по результатам проверки Акт проверки готовности к отопительному периоду, составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3.1.6. выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок;

3.1.7. Требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, не получивших по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 10 Правил, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществить повторную проверку. При положительном заключении Комиссии оформить повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3.1.8. Осуществлять иные действия, предусмотренные нормативными правовыми актами, указанными в п. 1.1 настоящего Положения.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Советского района.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии, привлекаемые к участию в работе Комиссии в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. В работе Комиссии могут принимать участие депутаты Думы Советского района, муниципальные служащие, специалисты органов администрации Советского района, главы поселений, входящих в состав Советского района (по согласованию), а также представители сетевых организаций (по согласованию), управляющих компаний, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами (по согласованию), представители общественности (по согласованию).

4.4. Комиссию возглавляет председатель комиссии – заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике.

4.5. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. В иное время заместитель председателя Комиссии принимает участие в её работе на равных основаниях с другими членами Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство Комиссией;

организует деятельность Комиссии;

созывает и ведет заседания Комиссии;

участвует в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса;

осуществляет контроль за ведением протокола на заседании Комиссии.

4.7. Секретарь комиссии:

осуществляет документарное и организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии, в том числе получает, отправляет и обеспечивает хранение рассматриваемых Комиссией материалов;

осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе информирует членов и участников Комиссии о повестке заседания, месте, дате и времени его проведения;

обладает правами и обязанностями члена Комиссии.

4.8. В целях осуществления контроля за ходом выполнения планов мероприятий по подготовке к отопительному периоду посредством рассмотрения докладов предприятий и учреждений жилищно-коммунального комплекса, энергетике и социальной сферы организуются заседания Комиссии.

Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии (при его отсутствии заместителем председателя Комиссии) по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Решения на заседании Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии (при его отсутствии – заместителем председателя Комиссии).

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали более половины общего числа ее членов.

4.9. Оценка готовности к отопительному периоду проводится комиссиями по оценке готовности к отопительному периоду, сформированными из состава Комиссии, по объектам контроля:

4.9.1. В состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для теплоснабжающих и теплосетевых организаций) входят:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор департамента муниципальной собственности администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

государственный инспектор отдела энергетического надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Северо-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

представитель Югорской межрайонной прокуратуры (по согласованию).

4.9.2. В состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для потребителей тепловой энергии (объекты образования, здравоохранения и социальной сферы)) входят:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по социальному развитию либо лицо его замещающее;

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

начальник Управления образования администрации Советского района либо лицо его замещающее;

начальник Управления социального развития администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

главный инженер МУП «Советский Тепловодоканал» либо лицо его замещающее (по согласованию).

4.9.3. В состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для потребителей тепловой энергии (объекты жилищного фонда)) входят:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор департамента муниципальной собственности администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

ведущий специалист производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

главный инженер МУП «Советский Тепловодоканал» либо лицо его замещающее (по согласованию);

представитель филиала в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре АО «Газпром газораспределение Север» (по согласованию).

4.9.4. В состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (для электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ) входят:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее.

Комиссии по оценке готовности к отопительному периоду рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ.

Решения о готовности объекта проверки к отопительному периоду принимаются большинством голосов членов комиссий по оценке готовности к отопительному периоду и оформляются в виде актов по образцу согласно приложениям № 5, 6, 7, 8 к настоящему постановлению. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

Правомочными считаются акты, подписанные половиной от общего числа членов Комиссии, и при отсутствии письменных замечаний от членов Комиссии к требованиям по готовности объекта проверки к отопительному периоду.

Приложение 3
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии
Советского района**

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее Проверка) является оценка готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов путем проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе централизованного теплоснабжения.

2. В целях проведения проверки комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Советского района (далее Комиссии) рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее Правила). Осмотр объектов проверки проводится при необходимости.

3. Проверка проводится в соответствии с графиком проведения Проверки согласно таблице:

№ п/п	Объекты, подлежащие Проверке	Сроки проведения Проверки	Документы, проверяемые в ходе Проверки
1.	Потребители тепловой энергии		
1.1.	Объекты образования, здравоохранения и социальной сферы	15.07.2024 – 05.08.2024	Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом IV Правил
1.2.	Жилищный фонд	05.08.2024 – 30.08.2024	Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом IV Правил
2.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации		
2.1.	МУП «Советский Тепловодоканал»	05.08.2024 – 02.09.2024	Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом III Правил

4. Комиссии осуществляют Проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, утверждаемым председателем Комиссий.

5. Результаты Проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно приложениям № 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

6. В Акте содержатся следующие выводы Комиссий по итогам Проверки:
объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

7. При наличии у Комиссий замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения (далее Перечень).

8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее Паспорт) составляется по образцу согласно приложению № 9 к настоящему постановлению и выдается Комиссией, по каждому объекту Проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

9. Сроки выдачи Паспортов: но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности:

в сроки, установленные в пункте 11 настоящей программы, Комиссией проводится повторная Проверка, по результатам которой составляется новый Акт, и выдается Паспорт;

после даты, установленной пунктом 10 Правил, Комиссией проводится повторная Проверка, по результатам которой при положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 4
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду
электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и
огороднических некоммерческих товариществ**

1. Проверка готовности к отопительному периоду электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (далее СиОНТ) проводится в соответствии с перечнем поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.01.2021 и пунктом 7 перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам рабочей поездки в Сургутский район от 27.01.2021.

2. В целях проведения проверки комиссия по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Советского района (далее Комиссия) рассматривает документы, подтверждающие:

2.1. Выполнение организациями, осуществляющими внешнее электроснабжение СиОНТ, в том числе с территориальными сетевыми организациями и иными организациями, собственниками электросетевых объектов, к которым подключены внутренние сети электроснабжения СиОНТ, следующих основных условий (с учетом специфики электроснабжения потребителей в СиОНТ):

1) выполнение плана мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период электросетевых объектов, находящихся в собственности или ином законном основании (аренда, оперативное управление и т.д.);

2) укомплектованность и достаточность подготовленного производственно-технического (технологического) персонала для работы в осенне-зимний период;

3) обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

4) наличие графика проведения и проведение в соответствии с таким графиком противоаварийных тренировок персонала по предотвращению аварийных ситуаций;

5) наличие и готовность к применению, с учетом мест размещения, аварийного запаса оборудования и необходимых материалов для выполнения аварийно-восстановительных работ;

6) готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем диспетчерского технологического управления и систем гарантированного электропитания;

7) отсутствие на момент осуществления проверки готовности нарушений установленных требований к эксплуатации оборудования, устройств технологической и релейной защиты, сетевой, противоаварийной или режимной автоматики и устройств связи, создающих риск нарушения работы объектов электроэнергетики в условиях работы при низких температурах наружного воздуха и прохождения максимума потребления электрической энергии (мощности), которые невозможно устранить к периоду максимума потребления электрической и тепловой энергии;

8) соблюдение требований и правил работы с персоналом;

9) обеспеченность персонала средствами коллективной защиты, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, положениями, данными по допустимым токовым нагрузкам линий электропередачи и оборудования, схемами, первичными средствами пожаротушения;

10) обеспеченность оперативно-выездных и линейных бригад транспортными средствами и средствами связи;

11) наличие порядка, определяющего действия персонала при организации аварийно-восстановительных работ в условиях возникновения массовых нарушений электроснабжения потребителей электрической энергии;

12) отсутствие фактов эксплуатации основного электротехнического маслонаполненного оборудования сверх установленного срока эксплуатации без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока эксплуатации указанного оборудования.

2.2. Выполнение организациями и СиОНТ, являющихся собственниками (эксплуатантами) электросетевых объектов в границах СиОНТ следующих основных условий (с учетом специфики электроснабжения потребителей в СиОНТ):

1) выполнение комплекса мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период электросетевых объектов, находящихся в собственности;

2) укомплектованность и достаточность подготовленного производственно-технического (технологического) персонала для работы в осенне-зимний период;

3) обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

4) наличие и готовность к применению, с учетом мест размещения, аварийного запаса оборудования и необходимых материалов для выполнения аварийно-восстановительных работ;

5) отсутствие на момент осуществления проверки готовности нарушений установленных требований к эксплуатации оборудования, устройств технологической и релейной защиты, сетевой, противоаварийной или режимной автоматики и устройств связи, создающих риск нарушения работы объектов электроэнергетики в условиях работы при низких температурах наружного воздуха и прохождения максимума потребления электрической энергии (мощности), которые невозможно устранить к периоду максимума потребления электрической и тепловой энергии;

6) наличие заключенного соглашения о приведении аварийно-восстановительных работ с территориальной сетевой организацией в случае, если внутренние сети электроснабжения обслуживаются собственными силами без привлечения специализированной организации.

Осмотр объектов проверки проводится при необходимости.

3. Проверка проводится в период с 02.09.2024 по 30.09.2024.

Результаты Проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам Проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения (далее Перечень).

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности Комиссией проводится повторная Проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Приложение 5
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
(для теплоснабжающих и теплосетевых организаций)

Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду, образованная постановлением администрации Советского района _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Советского района, утвержденной постановлением администрации Советского района _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

в составе:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике
либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района
либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор департамента муниципальной собственности администрации Советского района
либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела
комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо
лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального
комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства
Советского района» либо лицо его замещающее;

государственный инспектор отдела энергетического надзора
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Северо-Уральского управления
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по
согласованию).

представитель Югорской межрайонной прокуратуры (по согласованию).

с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду:

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

(адрес котельной, ЦТП, тепловой сети)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия рассмотрела документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом III правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103:

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	2	3	4
1.	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении	Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении	
2.	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Утвержденные температурные графики. Справка о готовности теплоснабжающей организации (далее ТСО) к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	
3.	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Справка ТСО о выполнении критериев надежности. Распорядительный документ руководителя организации о критериях надежности. Отчет по оценке критериев надежности	
4.	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Расчет нормативных запасов топлива. Акты проверки наличия запасов топлива. Справка о заключенных договорах поставки топлива с приложением копий договоров	

5.	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;	Положение об эксплуатационной, диспетчерской и аварийных службах. Справка об укомплектованности указанных служб персоналом. Сведения об обеспеченности персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией и средствами пожаротушения. Справка об укомплектованности служб	
6.	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Справка по наладке тепловых сетей. Отчет о наладке	
7.	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Справка ТСО по организации контроля режимов. Распорядительный документ руководителя организации по контролю режимов	
8.	Обеспечение качества теплоносителей	Справка по обеспечению качества теплоносителей	
9.	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Справка по узлам коммерческого учета реализуемой тепловой энергии.	
10.	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии законом о теплоснабжении	Распорядительный документ руководителя организации о создании рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта. Акты приемки в эксплуатацию приемной комиссии законченного капитальным ремонтом объекта	
11.	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	Распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок. Копии протоколов о прохождении проверки знаний норм и правил работы на тепловых энергоустановках и тепловых сетях	

11.1.	готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;	Акты проверки систем приема топлива. Акты ревизии газового оборудования котельных. Акты настройки газового оборудования котельных. Акты проведения пуско-наладочных работ КИПиА и газового оборудования котельных. Графики и акты выполненных работ планово-предупредительного ремонта газоиспользующих установок и вспомогательного оборудования котельных. Режимные карты котлоагрегатов	
11.2.	соблюдение водно-химического режима;	Акты проверки систем водоподготовки. График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей. Справка о наличии персонала для проведения химконтроля. соблюдение водно-химического режима. Режимные карты водно-химического режима	
11.3.	отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;	Справка об отсутствии предписаний по эксплуатации оборудования	
11.4.	наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;	Утвержденный график ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей	
11.5.	наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;	Утвержденный расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	

11.6.	наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;	Утвержденный порядок (план) ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления	
11.7.	проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;	Распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных за проведение промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей. Утвержденная программа проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей. Утвержденные графики проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей. Реестр актов проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей Оригиналы актов проведения промывки, гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	
11.8.	выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;	Утвержденный план мероприятий по подготовке систем теплоснабжения к отопительному периоду. Распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных за подготовку систем теплоснабжения к отопительному периоду. Утвержденные графики по выполнению работ по подготовке систем теплоснабжения в разрезе поселений Советского района. Отчет о выполнении плана мероприятий по подготовке систем теплоснабжения к отопительному периоду. Акты проверок готовности систем теплоснабжения в разрезе систем теплоснабжения. Акты о проведении пробных топок	

11.9.	выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;	Справка по выполнению графика планово-предупредительного ремонта (далее ППР). План ППР котельные. Отчет о выполнении плана ППР котельные План ППР теплосети	
11.10.	наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива	Справка по договорам поставки топлива	
12.	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	Справка об определении границ балансовой и эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	
13.	Отсутствие выполненных установленных сроков предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	Справка о выполнении предписаний, либо в справке об их отсутствии	
14.	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Акты проверки работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	

15.	Наличие сведений о выполненных мероприятиях: по установке (приобретению) резервного оборудования; по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения по устройству резервных насосных станций	Справка о выполнении мероприятий инвестиционной программы теплоснабжающей или теплосетевой организации (при наличии). В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий в инвестиционной программе теплоснабжающей или теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится	
16.	Выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок	Календарный план ежегодных сценариев развития противоаварийных тренировок. План проведения противоаварийных тренировок. Отчеты о проведении противоаварийных тренировок. Журнал регистрации противоаварийных тренировок	

В ходе проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

выполнены требования, установленные разделом III правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения готовности к отопительному периоду:

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ___ - ___ годов. на ___ л. в ___ экз.

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заместитель председателя комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20 2 ____ г.

подпись, расшифровка подписи представителя
теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в
отношении которой проводилась проверка готовности к
отопительному периоду

Приложение 6
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
(для потребителей тепловой энергии (объекты образования, здравоохранения и
социальной сферы))

Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду, образованная постановлением администрации Советского района _____

_____ (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Советского района, утвержденной постановлением администрации Советского района _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

в составе:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по социальному развитию либо лицо его замещающее;

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

начальник Управления образования администрации Советского района либо лицо его замещающее;

начальник Управления социального развития администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

главный инженер МУП «Советский Тепловодоканал» либо лицо его замещающее (по согласованию).

с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

(адрес объекта)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия рассмотрела документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом IV правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103:

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	2	3	4
1.	Устранение выявленных в установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Справка теплоснабжающей организации об отсутствии нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	
2.	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок теплоснабжения	Акт промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок теплоснабжения, подписанный представителем теплоснабжающей организации	
3.	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	Справка по эксплуатационным режимам	
4.	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Справка о выполнении плана ремонтных работ	
5.	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт проверки готовности тепловой сети к эксплуатации в отопительный период при их наличии. Справка об отсутствии тепловых сетей.	

6.	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов (ЦТП), а также индивидуальных тепловых пунктов (ИТП)	Акт проверки состояния утепления зданий, ЦТП, ИТП	
7.	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции	
8.	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Акт проверки работоспособности приборов учета и автоматических регуляторов при их наличии. Справка об отсутствии приборов учета и автоматических регуляторов	
9.	Работоспособность защиты систем теплоснабжения	Акт проверки работоспособности защиты систем теплоснабжения при их наличии. Справка об отсутствии защиты систем теплоснабжения	
10.	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Акт проверки наличия паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	
11.	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	
12.	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт проверки плотности оборудования тепловых пунктов	
13.	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов. Справка об отсутствии расчетных шайб и сопл элеваторов	

14.	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Справка об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. График погашения просроченной задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. Соглашение о реструктуризации просроченной задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	
15.	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок	Распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок. Копии протоколов о прохождении проверки знаний норм и правил работы на тепловых энергоустановках и тепловых сетях. Копия договора на выполнение работ (оказание услуг) по обслуживанию теплоснабжающих установок со специализированной организацией. Справка об укомплектованности ремонтных бригад по эксплуатации теплоснабжающих установок персоналом и материально-техническими ресурсами	
16.	Проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность	Акт о проведении испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность	
17.	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам	Справка по параметрам надежности	

В ходе проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

выполнены требования, установленные разделом IV правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения готовности к отопительному периоду:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ___ - ___ годов. на ___ л. в ___ экз.

Председатель комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Члены комиссии:

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ___ » _____ 20 2 ___ г.

подпись, расшифровка подписи представителя потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду

Приложение 7
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
(для потребителей тепловой энергии (объекты жилищного фонда))

Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду, образованная постановлением администрации Советского района _____

_____ (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Советского района, утвержденной постановлением администрации Советского района _____

_____ (Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

в составе:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике
либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района
либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор департамента муниципальной собственности администрации Советского района
либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо
лицо его замещающее;

ведущий специалист производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Советского района» либо лицо его замещающее;

главный инженер МУП «Советский Тепловодоканал» либо лицо его замещающее (по согласованию);

представитель филиала в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре АО «Газпром газораспределение Север» (по согласованию).

с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

(адрес объекта)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия рассмотрела документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом IV правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103:

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	2	3	4
1.	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Справка теплоснабжающей организации об отсутствии нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	
2.	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок теплоснабжения	Акт промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок теплоснабжения, подписанный представителем теплоснабжающей организации	
3.	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	Справка по эксплуатационным режимам	
4.	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Справка о выполнении плана ремонтных работ	
5.	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт проверки готовности тепловой сети к эксплуатации в отопительный период при их наличии. Справка об отсутствии тепловых сетей.	

6.	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов (ЦТП), а также индивидуальных тепловых пунктов (ИТП)	Акт проверки состояния утепления зданий, ЦТП, ИТП	
7.	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции	
8.	Наличие работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Акт проверки работоспособности приборов учета и автоматических регуляторов при их наличии. Справка об отсутствии приборов учета и автоматических регуляторов.	
9.	Работоспособность защиты систем теплоснабжения	Акт проверки работоспособности защиты систем теплоснабжения при их наличии. Справка об отсутствии защиты систем теплоснабжения	
10.	Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Акт проверки наличия паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	
11.	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	
12.	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт проверки плотности оборудования тепловых пунктов	
13.	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов. Справка об отсутствии расчетных шайб и сопел элеваторов	
14.	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Справка об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. График погашения просроченной задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. Соглашение о реструктуризации просроченной задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	

15.	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	Распорядительный документ руководителя организации о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок. Копии протоколов о прохождении проверки знаний норм и правил работы на тепловых энергоустановках и тепловых сетях. Копия договора на выполнение работ (оказание услуг) по обслуживанию теплопотребляющих установок со специализированной организацией. Справка об укомплектованности ремонтных бригад по эксплуатации теплопотребляющих установок персоналом и материально-техническими ресурсами	
16.	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	Акт о проведении испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	
17.	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам	Справка по параметрам надежности	
18.	Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом	Акты о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов	

В ходе проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

выполнены требования, установленные разделом IV правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения готовности к отопительному периоду:

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ___ - ___ годов на ___ л. в ___ экз.

Председатель комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Члены комиссии:

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ___ » _____ 20 2 ___ г.

подпись, расшифровка подписи представителя потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду

Приложение 8
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
(для электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и
огороднических некоммерческих товариществ)

Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду, образованная постановлением администрации Советского района _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии программой проведения проверки к отопительному периоду электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (далее СиОНТ), утвержденной постановлением администрации Советского района _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

в составе:

председатель комиссии:

заместитель главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике
либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района
либо лицо его замещающее;

члены комиссии:

заместитель главы Советского района по строительству, начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации Советского района либо лицо его замещающее;

заместитель председателя комитета, начальник производственно-технического отдела
комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района либо
лицо его замещающее;

консультант производственно-технического отдела комитета по развитию коммунального
комплекса администрации Советского района либо лицо его замещающее;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства
Советского района» либо лицо его замещающее.

с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г. в соответствии с перечнем поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.01.2021 и пунктом 7 перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам рабочей поездки в Сургутский район от 27.01.2021 провела проверку готовности к отопительному периоду:

(полное наименование СиОНТ, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

_____ (наименование объектов)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия рассмотрела документы, подтверждающие выполнение требований, установленных п.2 программы проведения проверки к отопительному периоду электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение СиОНТ, утвержденной постановлением администрации Советского района _____:

_____ (перечень представленных документов)

В ходе проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (полное наименование СиОНТ, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

выполнены требования, установленные п. 2 программы проведения проверки к отопительному периоду 2024/2025 годов электросетевых объектов, обеспечивающих электроснабжение СиОНТ, утвержденной постановлением администрации Советского района.

Вывод комиссии по итогам проведения готовности к отопительному периоду:

_____ (полное наименование СиОНТ, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ - ____ годов на ____ л. в ____ экз.

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заместитель председателя комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20 2 ____ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи представителя СиОНТ, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 9
к постановлению
администрации Советского района
от 30.05.2024 № 883

ПАСПОРТ № _____ .
готовности к отопительному периоду _____ 2024 - _____ 2025 _____ годов

Выдан _____ ,

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ .

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

**Официальные сообщения и материалы
органов местного самоуправления Советского района****Сведения**

об утвержденной штатной численности работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Советского района с указанием фактических затрат на их денежное содержание на 01.04.2024

Наименование	01.04.2024
Штатная численность (шт.ед.)	3 431,21
из них:	
Работники органов местного самоуправления	261,00
в том числе муниципальные служащие	205,00
Работники муниципальных учреждений, всего	3 170,21
<i>из них:</i> Образование	2 435,66
Культура	158,00
Спорт	281,80
Прочие учреждения	294,75
Денежное содержание (тыс. руб.)	572 467,5
из них:	
Работники органов местного самоуправления	109 741,4
в том числе муниципальные служащие	93 532,8
Работники муниципальных учреждений, всего	462 726,1
<i>из них:</i> Образование	352 926,1
Культура	23 718,1
Спорт	41 801,6
Прочие учреждения	44 280,3

«Администрация Советского района с «29» мая 2024 г. по «19» июня 2024 г. проводит публичные консультации в целях проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта постановления администрации Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 06.07.2009 № 1797/НПА».

Все желающие могут оставить свои предложения, замечания на сайте Советского района, в разделе «Экономика», в подразделе «Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Советского района, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Советского района», вкладка «Публичные консультации».

Периодическое печатное издание «Вестник Советского района»
Учредитель - администрация Советского района.
Издатель - администрация Советского района.
Адрес издателя: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Главный редактор - А.В. Ласовская
Адрес редакции: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Сайт: sovnhmao.ru
Подписано в печать 30.05.2024 г.

Время подписания в печать по графику: 16.00.
Фактически в 16.00.
Тираж 1 экз. Зак. № 697 (375).
Распространяется бесплатно.
Отпечатано в администрации Советского района.
Адрес: 628240, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, 10.
Периодичность: не реже одного раза в месяц.
Сайт администрации Советского района: sovnhmao.ru