



# ВЕСТНИК СОВЕТСКОГО РАЙОНА

№ 729 (407)  
2024г.

- 3 Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района
- 87 Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района



25 сентября 2024 года

## СОДЕРЖАНИЕ

Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района .....	3
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Советского района .....	87

**Правовые акты главы Советского района и администрации Советского района**

Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1538

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Советского района от 04.03.2022 № 571/НПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории», соглашением о передаче осуществления части полномочий администрации городского поселения Советский администрации Советского района от 25.12.2023, на основании заявления ООО «Геосервис-Югра» № 583 от 12.09.2024:

1. Осуществить подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации Советского района от 31.01.2022 № 192 «Об утверждении проекта межевания территории» в отношении территории в городском поселении Советский, Южная промышленная зона № 2 (далее документация по планировке территории), в соответствии со схемой границы проектирования (приложение 1).
2. Поручить обеспечить подготовку документации по планировке территории ООО «Геосервис-Югра».
3. Утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории (приложение 2).
4. Подготовленную документацию по планировке территории представить в администрацию Советского района для утверждения в срок не позднее 07.10.2024.
5. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

6. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории со дня опубликования настоящего постановления до момента назначения общественных обсуждений.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по строительству, начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Советского района.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение 1  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1538



Приложение 2  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1538

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на разработку документации по планировке территории

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1.	Вид градостроительной документации	Проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в городском поселении Советский, Южная промышленная зона № 2, утвержденную постановлением администрации Советского района от 31.01.2022 № 192
2.	Основание для разработки градостроительной документации	Постановление администрации Советского района
3.	Описание территории проектирования	Граница проектирования расположена в Южной промышленной зоне города Советский
4.	Источник финансирования работ	За счёт средств Магомедова Салимхана Омаровича
5.	Цели и задачи подготовки документации по планировке территории	Подготовка проекта межевания территории осуществляется для: определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования
6.	Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Генеральный план городского поселения Советский, утверждённый решением Совета депутатов городского поселения Советский от 22.09.2011 № 239; Правила землепользования и застройки городского

		<p>поселения Советский, утверждённые постановлением администрации городского поселения Советский от 22.07.2024 № 462/НПА;</p> <p>Материалы государственного кадастра недвижимости;</p> <p>Технические регламенты, строительные нормы и правила, своды правил, санитарные нормы и правила, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, иные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы;</p> <p>Иные нормативные правовые акты, применение которых обусловлено наличием в границах территории объектов, являющихся предметом регулирования указанных актов</p>
7.	Исходные материалы	<p>Техническое задание на разработку проекта межевания территории;</p> <p>Схема границы проектирования;</p> <p>Проект межевания территории в городском поселении Советский, Южная промышленная зона № 2, утвержденный постановлением администрации Советского района от 31.01.2022 № 192;</p> <p>Проект внесения изменений в проект межевания территории в городском поселении Советский, Южная промышленная зона № 2, утвержденный постановлением администрации Советского района от 24.06.2022 № 1900;</p> <p>Проект внесения изменений в проект межевания территории в городском поселении Советский, Южная промышленная зона № 2, утвержденный постановлением администрации Советского района от 01.07.2024 № 1094;</p> <p>Генеральный план городского поселения Советский, утверждённый решением Совета депутатов городского поселения Советский от 22.09.2011 № 239;</p> <p>Правила землепользования и застройки городского поселения Советский, утверждённые постановлением администрации городского поселения Советский от 22.07.2024 № 462/НПА;</p> <p>Местные нормативы градостроительного проектирования городского поселения Советский, утверждённые постановлением администрации Советского района от 20.03.2023 № 396/НПА</p>
8.	Состав проекта	<p>Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;</li><li>2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу</li></ol>

		<p>общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков;</p> <p>4) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ.</p> <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <p>1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;</p> <p>2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;</p> <p>3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>5) границы публичных сервитутов</p>
9.	Порядок предоставления исходной информации для градостроительной документации	Сбор и получение исходной информации обеспечивается разработчиком в объеме, необходимом для разработки градостроительной документации
10.	Основные требования к содержанию и форме представляемых материалов по разработке градостроительной документации, последовательность и сроки выполнения работы	<p>Графические материалы проекта межевания территории выполняются в масштабах, с учетом обеспечения наглядности чертежей (М 1:500; М 1:1000).</p> <p>Текстовые материалы на бумажных носителях подготавливаются в брошюрованном виде на листах формата А4.</p> <p>Графические материалы на бумажных носителях подготавливаются на листах формата от А4 до А0 (выбранный формат должен обеспечивать наглядность).</p> <p>Текстовые материалы должны быть представлены в одном из текстовых форматов: DOC, DOCX, RTF, XLS, XLSX.</p> <p>Графические материалы проекта должны быть</p>

		представлены в векторном виде в местной системе координат МСК-86 (зона 1) в формате ГИС MapInfo или в формате, поддерживающем конвертацию в формат ГИС MapInfo. Для целей опубликования и согласования подготавливаются чертежи в формате JPEG
11.	Порядок согласования, обсуждения и утверждения градостроительной документации	Проект межевания территории подлежит проверке на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации
12.	Публичные слушания	Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации



Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1543/НПА

О внесении изменений в постановление  
администрации Советского района  
от 28.12.2017 № 2691/НПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 28.12.2017 № 2691/НПА «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат п. Пионерский» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановления вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1543/НПА

«Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 28.12.2017 № 2691/НПА

**Цены на платные услуги,  
оказываемые Муниципальным автономным учреждением дополнительного  
образования «Межшкольный учебный комбинат п. Пионерский»**

Таблица 1

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность	Цена без НДС (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Осуществление доврачебной медицинской помощи по медицинским осмотрам (предрейсовым и послерейсовым)	1 человек	1 день	134,00
2.	Предрейсовая проверка технического состояния транспортного средства	1 транспортное средство	1 день	131,00
3.	Подготовка водителя транспортного средства категории «В»	1 человек	3,5 месяца	45 000,00
4.	Подготовка водителя транспортного средства категории «В» (для обучающихся общеобразовательных школ)	1 человек	1 год	45 000,00
5.	Подготовка по специальности «Парикмахер»	1 человек	5 месяцев	23 411,00
6.	Подготовка водителя транспортного средства категории «А», «А1»	1 человек	2,5 месяца	22 259,00
7.	Подготовка водителя транспортного средства категории «А», «А1» при одновременном обучении на категорию «В» или «С», а также в случае, если одна из категорий (В, С) или обе категории (В и С) у обучающегося уже открыты	1 человек	2,5 месяца	15 079,00
8.	Подготовка водителя транспортного средства категории «В» при условии, что категория «С» уже открыта	1 человек	2,5 месяца	30 533,00

9.	Подготовка водителя транспортного средства категории «С» при одновременном обучении на категорию «В», а также в случае, если категория «В» у обучающегося уже открыта	1 человек	2,5 месяца	47 900,00
10.	Подготовка водителя транспортного средства категории «С» при одновременном обучении на категорию «В», а также в случае, если категория «В» у обучающегося уже открыта (для обучающихся общеобразовательных школ)	1 человек	1 год	47 900,00
11.	Подготовка водителя транспортного средства категории «С»	1 человек	3,5 месяца	65 078,00
12.	Выдача дубликата утерянного свидетельства об окончании	1 услуга	-	394,00
13.	Ежегодное обучение водителей по программе «Безопасность дорожного движения»	1 обучающийся в группе из 3 человек	2 недели	2 976,00
14.	Обучение по профессиональной программе «Помощник воспитателя»	1 обучающийся в группе из 15 человек	144 часа	14 972,00
15.	Обучение по профессиональной программе «Помощник воспитателя» в дистанционной форме	1 обучающийся в группе из 20 человек	144 часа	8 649,00
16.	Обучение по профессиональной программе «Вожатый»	1 обучающийся в группе из 15 человек	144 часа	14 921,00
17.	Обучение по профессиональной программе «Вожатый» в дистанционной форме	1 обучающийся в группе из 20 человек	144 часа	8 611,00
18.	Обучение по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Английский язык – окно в мир»	1 обучающийся в группе из 10 человек	144 часа	22 989,00
19.	Мастер-класс «Кулинарный»	1 занимающийся в группе из 10 человек	1 час	207,00
20.	Мастер-класс «Творческий»	1 занимающийся в группе из 10 человек	1 час	220,00
21.	Мини курс обучающийся «Горизонт возможностей» новых	1 занимающийся в группе из 10 человек	16 часов	3 119,00
22.	Репетиторство	1 занимающийся	1 час	665,00

		(индивидуальные занятия)		
		1 занимающийся в группе из 2-3 человек	1 час	361,00
		1 занимающийся в группе из 4-5 человек	1 час	209,00
		1 занимающийся в группе из 6-7 человек	1 час	159,00
		1 занимающийся в группе из 8-9 человек	1 час	133,00
		1 занимающийся в группе из 10-11 человек	1 час	118,00
		1 занимающийся в группе из 12 человек	1 час	108,00
23.	Прокат картинга	1 заезд -500 метров	15 минут	218,00

**Цены на транспортные услуги,  
предоставляемые Муниципальным автономным учреждением дополнительного  
образования «Межшкольный учебный комбинат п. Пионерский»**

Таблица 2

№ п/п	Марка, модель автомобиля	Цена (рублей за 1 час) без НДС	Цена (рублей за 1 час) с учетом НДС
1.	Практическое вождение на легковом автомобиле	977,00	НДС не облагается
2.	Мотоцикл Racer RC250-C5B (в учебных целях)	678,00	НДС не облагается
3	Грузовой автомобиль ЗИЛ-433360 (в учебных целях)	1 702,00	НДС не облагается
4.	Грузовой автомобиль ГАЗ-3309 (в учебных целях)	953,00	НДС не облагается
5.	Транспортная услуга: автобус КАВЗ-4238-05, КАВЗ-4238-65, НЕФАЗ 5299-11-39 (в рабочее время)	3 348,30	4 018,00
6.	Транспортная услуга: автобус КАВЗ-4238-05, КАВЗ-4238-65, НЕФАЗ 5299-11-39 (в выходные и праздничные дни)	3 626,90	4 352,00
7.	Автобус ГАЗ-322121 (в рабочее время)	1 750,00	2 100,00
8.	Автобус ГАЗ-322121 (в выходные и праздничные дни)	2 075,69	2 491,00
9.	Грузовой автомобиль ЗИЛ-433360 (в зимний период)	2 041,00	2 449,20
10.	Грузовой автомобиль ЗИЛ-433360 (в летний период)	1 791,00	2 149,20
11.	Легковые автомобили: Reno Logan, Lada Granta, Hyundai Accent (на экзамен 20 минут)	409,68	492,00
12.	Мотоцикл Racer RC250-C5B (на экзамен 20 минут)	335,6	403,00
13.	Грузовой автомобиль ЗИЛ-433360 (на экзамен 20 минут)	936,97	1124,00
14.	Автобус Ford Transit (в рабочее время)	2 044,20	2 453,00
15.	Автобус Ford Transit (в выходные и праздничные дни)	2 428,76	2 915,00
16.	Автобус ПАЗ-423470-04 (в рабочие дни)	2 699,20	3 239,00
17.	Автобус ПАЗ-423470-04 (в выходные и праздничные дни)	3 083,93	3 701,00
18.	Автобус SOLLERS-Atlant (в рабочее время)	1 641,30	1 970,00
19.	Автобус SOLLERS-Atlant (в выходные и праздничные дни)	2 040,38	2 448,00

Таблица 3

№ п/п	Вид транспорта	Цена (рублей) за 1 поездку без НДС	Цена (рублей) за 1 поездку с учетом НДС
1.	Автобус, пассажироместимостью не более 54 мест	45,00	НДС не облагается
2.	Автобус, пассажироместимостью не более 18 мест	70,00 (на расстояние до 15,0 км)	НДС не облагается

3.	Автобус, пассажироместимостью не более 18 мест	140,00 (на расстояние до 35,0 км)	НДС не облагается
4.	Автобус, пассажироместимостью не более 18 мест	260,00 (на расстояние до 70,00 км)	НДС не облагается

»



Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1544/НПА

О внесении изменений в постановление  
администрации Советского района  
от 25.04.2016 № 654/НПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 25.02.2020 № 314/НПА «О Порядке определения платы за оказание услуг, выполнение работ муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Советского района для граждан и юридических лиц»:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 25.04.2016 № 654/НПА «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Центр комплексного обслуживания муниципальных учреждений Советского района «Сфера» изменения, изложив таблицу 1 приложения к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1544/НПА

«Таблица 1

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Цена, рублей (без НДС)
1.	Оказание услуг по чистке и уборке помещений		
1.1.	Стандартная уборка жилых и офисных помещений: вынос мусора и проветривание помещений; мытьё зеркал; влажная уборка всех поверхностей; мойка окон; мытьё полов; сухая уборка полов; дезинфекция санузлов	1 м <sup>2</sup>	98,00
1.2.	Мытьё окон	шт.	620,00
1.3.	Мытьё полов	1 м <sup>2</sup>	60,00
1.4.	Уборка после ремонта	1 м <sup>2</sup>	122,00
2.	Организация кадрового делопроизводства и управления персоналом	за 1 чело- века в месяц	650,00
3.	Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования		
3.1.	Комплекс услуг «Базовый» (установка операционной системы+установка драйверов)	шт.	1500,00*
3.2.	Комплекс услуг «Стандарт» (установка операционной системы+установка драйверов+Office+internet браузер)	шт.	2000,00*
3.3.	Увеличение быстродействия ПК (замена HDD на SDD диск, с переносом образа системы и данных)	шт.	1500,00
3.4.	Чистка, оптимизация операционной системы	шт.	500,00
3.5.	Сканирование ПК на вирусы и их удаление	шт.	500,00
3.6.	Чистка компьютера от пыли / (с заменой термопасты)	шт.	1000,00
3.7.	Установка (замена) вентилятора, системы охлаждения	шт.	500,00
3.8.	Замена корпуса	шт.	1000,00
3.9.	Установка (замена) видеокарты	шт.	250,00
3.10.	Установка (замена) процессора	шт.	500,00
3.11.	Установка (замена) блока питания	шт.	400,00
3.12.	Подбор и установка оперативной памяти	шт.	500,00
3.13.	Чистка ноутбука от пыли (с заменой термопасты)	шт.	2000,00
3.14.	Замена HDD на SDD диск, с переносом образа системы и данных	шт.	2000,00
3.15.	Подборка и установка оперативной памяти	шт.	1000,00
4.	Организация санитарно-технических работ		
4.1.	Промывка и опресовка системы теплоснабжения	1м3 Вотопления	10000,00**
4.2.	Замена смесителей, кранов	шт.	1000,00**
4.3.	Демонтаж унитаза, раковины	шт.	500,00**
4.4.	Монтаж раковины	шт.	1000,00**
4.5.	Монтаж унитаза	шт.	1500,00**
4.6.	Демонтаж радиатора отопления	шт.	500,00**

4.7.	Монтаж радиатора (со сборкой секций)	шт.	2200,00**
4.8.	Замена индивидуального прибора учета	шт.	1000,00**
4.9.	Замена гибкой подводки	шт.	500,00**
4.10.	Замена сифона	шт.	500,00**
4.11.	Обслуживание ГВС, ХВС, ТВС в жилых и нежилых зданиях и многоквартирных домах (включая аварийное обслуживание): замена сифона; замена гибкой подводки; замена индивидуального прибора учета; монтаж радиатора (со сборкой секций); демонтаж радиатора отопления; монтаж и демонтаж раковин, унитазов; замена смесителей, кранов; очистка канализационной трубы от засоров (внутри здания)	1м2 в месяц	17,00**
4.12.	Выезд представителя организации для консультации на объект заказчика	1 выезд	500,00
4.13.	Прочистка канализационной трубы от засора (внутри здания)	1м	1000,00**
5.	Ремонт электротехнического оборудования		
5.1.	Выезд представителя организации для консультации на объект заказчика	1 выезд	500,00
5.2.	Замена электророзеток, выключателей	шт.	500,00**
5.3.	Установка электросветильника	шт.	800,00**
5.4.	Установка, подключение электрооборудования (электроплита, духовой шкаф, вытяжка и т.д.)	шт.	1200,00**
5.5.	Обслуживание внутридомовых электросетей жилых и нежилых зданий, в многоквартирных домах (включая аварийное обслуживание): замена электророзеток, выключателей; установка и замена электросветильников; установка, подключение электрооборудования; внешний осмотр электрооборудования линии электропередачи; осмотр электрических щитов; осмотр линий кабеля; аудит напряжения на линии; чистка электрических щитов	1 м2 в месяц	8,00**

Примечание:

1. Платные услуги, указанные в таблице со значком «\*» предоставляются без активации (брать согласие). Специалисты производят установку только лицензионного программного обеспечения (с дистрибутива заказчика), а также же программного обеспечения условия лицензии которого позволяют устанавливать его в данном конкретном случае (бесплатное, условно-бесплатное).

2. Платные услуги, указанные в таблице со значком «\*\*» предоставляются пенсионерам со скидкой 15% от стоимости услуги.»



Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1545/НПА

О внесении изменений в постановление  
администрации Советского района  
от 09.07.2020 № 1428/НПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 09.07.2020 № 1428/НПА «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа п. Таежный» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, разместить на официальном сайте Советского района и направить в Думу Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1545/НПА

«Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 09.07.2020 № 1428/НПА

**Цены на платные дополнительные услуги,  
оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таежный»**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность занятия	Цена, без НДС (руб.)
1.	Образовательные услуги населению:			
	«Школа будущего первоклассника»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 20 человек	1 час	60,00
	Кружок «Читалочка»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 5 человек	1 час	140,00
	Кружок «Привет, английский!»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 10 человек	1 час	130,00
	Кружок «Маленький кулинар – здоровый человек»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 10 человек	1 час	100,00
	«Компьютерная грамотность»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 10 человек	1 час	100,00
	Кружок «Шахматы»	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 10 человек	1 час	80,00
2.	Репетиторство	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 5 человек	1 час	140,00
3.	Физкультурно-спортивные занятия	1 занятие, 1 занимающийся, в группе из 10 человек	1 час	80,00
4.	Организация курсов по углубленному изучению отдельных предметов (математика, информатика, физика, русский язык, обществознание, биология, химия)	1 занятие, 1 обучающийся, в группе из 10 человек	1 час	100,00
5.	Предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в	1 занятие, 1 обучающийся,	1 час	40,00

	группах продленного дня (полдник за счет средств родителей)	в группе из 15 человек		
6.	Организация проведения мастер-классов	1 занятие, 1 занимающийся	2 часа	500,00
7.	Организация проведения концертов, дискотек	1 посещение, 1 посетитель, наполняемость 50 человек	2 часа	100,00
8.	Организация праздников	1 посещение, 1 посетитель, в группе из 10 человек	1 час	200,00

»



Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1547/НПА

О внесении изменений в постановление  
администрации Советского района  
от 20.04.2021 № 1066/НПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 20.04.2021 № 1066/НПА «О Порядке предоставления субсидий из средств бюджета Советского района на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства» следующие изменения:

1) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры от 10.11.2023 № 554-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», Порядком предоставления субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2342 «О муниципальной программе «Развитие экономического потенциала Советского района»:»;

- 2) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Распространить действие настоящего постановления с 12.06.2024.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 24.09.2024 № 1547/НПА

«Приложение  
к постановлению  
администрации Советского района  
от 20.04.2021 № 1066/НПА

**Порядок  
предоставления субсидий из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства  
(далее Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет категории отбора, имеющих право на получение субсидии из бюджета Советского района, порядок проведения отбора, цели, условия, порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления, порядок возврата субсидий, порядок предоставления отчетности, порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) **участник отбора** – сельскохозяйственные товаропроизводители, товаропроизводители, подавшие заявку на участие в отборе получателей субсидии;

2) **получатели субсидий** – участники отбора, заключившие соглашения о предоставлении субсидии;

3) **субсидия** – денежные средства, предоставляемые из средств бюджета Советского района, за счет средств субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, получателю субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела;

4) **Уполномоченный орган** – управление экономического развития и инвестиций администрации Советского района, осуществляющее функции по обеспечению предоставления субсидий;

5) **убойный пункт** – это производственный объект (здание, строение, помещение, сооружение и иной объект), предназначенный для убоя сельскохозяйственных животных, соответствующий требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

6) иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Порядком предоставления субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по

поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, Ставками субсидии на государственную поддержку сельского хозяйства, рыбной отрасли и продукции дикоросов, утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса» (далее Постановление № 637-п).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 554-п (далее Программа № 554-п), муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Советского района», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2342 (далее Программа № 2342), в целях:

- 1) поддержки растениеводства на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку;
- 2) поддержки животноводства на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку;
- 3) поддержки рыбохозяйственного комплекса на реализацию продукции, указанной в разделах «Искусственно выращенная пищевая рыба», «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку;
- 4) поддержки деятельности по заготовке и переработке дикоросов на реализацию продукции, указанной в разделах «Продукция дикоросов собственной заготовки», «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку.

1.4. Предоставление субсидий осуществляет администрация Советского района, являющаяся главным распорядителем бюджетных средств Советского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Думы Советского района о бюджете Советского района, за счет средств субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету Советского района.

1.6. Категории отбора:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства (за исключением граждан – членов крестьянских (фермерских) хозяйств), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

2) товаропроизводители – юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства (за исключением граждан – членов крестьянских (фермерских) хозяйств), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, граждан, занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством).

Предоставление субсидии осуществляется с учетом ставок согласно приложению 25 к Постановлению № 637-п, но не более 95% фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

1.7. Информация о субсидиях, предусмотренных в бюджете Советского района, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется Уполномоченным органом посредством запроса предложений (далее отбор).

## 2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Уполномоченный орган размещает объявление в разделе «Сельское хозяйство» на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Советский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее официальный сайт) и едином портале (при наличии технической возможности) о проведении отбора в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала подачи заявок участниками отбора, которое должно содержать следующие сведения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора. При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный номер телефона главного распорядителя бюджетных средств;
- 4) результаты предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- 9) порядок отзыва заявок, их возврата, определяющий в том числе основания для возврата, внесения изменений в заявки участников отбора;
- 10) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию о причинах их отклонения;
- 13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 2.32 настоящего раздела, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренный пунктом 2.38 настоящего раздела;
- 16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии предусмотренных пунктом 2.40 настоящего раздела;
- 17) дата размещения результатов отбора на официальном сайте (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора), на едином портале (при наличии технической возможности).

2.2. Заявка на участие в отборе получателей субсидии подаётся по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее заявка).

2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора, указаны в графе 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложение 2 к настоящему Порядку.

2.4. Условия предоставления субсидии при подаче участником отбора заявки, установлены в графе 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 2 к настоящему Порядку.

2.5. Участник отбора к заявке представляет документы, указанные в графе 5 «Перечень документов, предоставляемых участником отбора» приложения 2 к настоящему Порядку.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, не должны иметь подчисток или приписок, зачеркнутых слов либо иных неоговоренных исправлений и не могут быть исполнены карандашом или с помощью легко удаляемых с бумажного носителя красителей. Текст документа, реквизитов или печати должен быть легко читаемым.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, предоставляются одним из следующих способов:

1) посредством личного обращения в администрацию Советского района по адресу: 628242, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, город Советский, улица 50 лет Пионерии, дом 10, в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (за исключением обеденного перерыва с 13:00 до 14:00, выходных и праздничных дней);

2) посредством почтового отправления в администрацию Советского района по адресу: 628242, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, город Советский, улица 50 лет Пионерии, дом 10;

3) посредством официального сайта Советского района, Экономика, Сельское хозяйство ([sovnhmao.ru](http://sovnhmao.ru)) в электронном виде;

4) посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее АИАС АПК).

2.8. Копии документов, предоставляемые способами, указанными в подпунктах 1, 2 пункта 2.7 настоящего раздела, заверяются участником отбора или лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и опечатываются печатью участника отбора (при наличии) посредством проставления заверительной надписи: «Копия верна», личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилию) участника отбора или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора. Копии документов, содержащие информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, заверяются на каждой стороне (странице) такого документа.

2.9. Документы, предоставляемые способом, указанным в подпункте 3 пункта 2.7 настоящего раздела, прикрепляются в форме отсканированных копий в формате PDF, с последующим предоставлением одним из способов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.7 настоящего раздела, не позднее 5 рабочих дней со дня подачи документов в электронной форме по дату предоставления документов посредством личного обращения, указанного в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего раздела, либо по дату отправления документов, указанную на штампе почтового отправления, посредством почтовой связи, указанной в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего раздела.

2.10. Документы, предоставляемые способом, указанным в подпункте 4 пункта 2.7 настоящего раздела, подписываются усиленной электронной подписью.

2.11. Участник отбора несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за достоверность представленных документов для участия в отборе.

2.12. Администрация Советского района осуществляет регистрацию документов, поступивших от участника отбора в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации Советского района, утвержденной распоряжением администрации Советского района от 06.03.2017 № 85-р (далее Инструкция по делопроизводству в администрации Советского района), размещенной на официальном сайте Советского района.

2.13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от участника отбора в порядке, установленном пунктом 2.12 настоящего раздела, направляет участнику отбора уведомление о регистрации документов, поступивших от участника отбора, оформленное на официальном бланке Уполномоченного органа (далее Уведомление) одним из следующих способов:

1) лично участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего раздела (если в заявке не указан способ получения документов, указанный в подпунктах 2, 3 настоящего пункта);

2) посредством почтовой связи в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего раздела (если в заявке не указан способ получения документов, указанный в подпунктах 1, 3 настоящего пункта);

3) посредством электронной почты участника отбора в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпунктах 3, 4 пункта 2.7 настоящего раздела (если в заявке не указан способ получения документов, указанный в подпунктах 1, 2 настоящего пункта).

2.14. Очередность поступления заявок определяется датой и номером входящего документа, зарегистрированного в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела.

2.15. Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении запроса предложений в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего раздела, не позднее 5 календарных дней до окончания приема документов, направить в адрес Уполномоченного органа запрос о разъяснении положений объявления о проведении запроса предложений, подписанный лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью участника отбора (при наличии) (далее запрос).

2.16. Уполномоченный орган обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении запроса предложений отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации запроса. Регистрация запроса осуществляется в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела.

2.17. Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее 3 рабочих дней до окончания срока подачи заявок посредством представления в Уполномоченный орган лично или по доверенности уполномоченным лицом уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку), подписанного лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленного печатью участника отбора (при наличии).

2.18. Уведомление об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку) подлежит регистрации в течение 3 рабочих дней после их представления в администрацию Советского района. Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки, заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

2.19. Уполномоченный орган обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, представленных им в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, лично или почтой с уведомлением о вручении.

2.20. Со дня регистрации Уполномоченным органом уведомления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом, как вновь поданная.

2.21. Срок рассмотрения заявки участника отбора на предмет их соответствия критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, составляет 40 рабочих дней со дня их регистрации в порядке, установленном пунктом 2.12 настоящего раздела после окончания срока приема заявок.

2.22. Участники отбора, соответствующие условиям и требованиям, установленным пунктами 2.3 – 2.4 настоящего раздела, представившие документы согласно требованиям, установленных пунктами 2.5 – 2.10 настоящего раздела, и не имеющие оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.18 раздела 3 настоящего Порядка, считаются прошедшими отбор, по остальным принимается решение об отклонении заявок.

2.23. Основанием для отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок является подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

2.24. Результаты рассмотрения и проверки документов оформляются Уполномоченным органом в виде заключения, которое подписывается руководителем Уполномоченного органа в срок, не превышающий проведения проверки в соответствии с пунктом 2.21 настоящего раздела.

2.25. Заключение размещается Уполномоченным органом на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте в течение 14 календарных дней со дня принятия постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.26. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.27. Уполномоченным органом может быть принято решение об отмене проведения отбора путем размещения объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий, содержащее информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте.

После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта и до заключения соглашения с участником отбора получателей субсидий Уполномоченный орган может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.28. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от участника отбора, в порядке, установленном пунктом 2.12 настоящего раздела запрашивает сведения, указанные в графе 2 «Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган при рассмотрении заявки на участие в отборе получателей субсидии» приложения 4 к настоящему Порядку.

2.29. Сведения, указанные в пункте 2.28 настоящего раздела, участник отбора вправе предоставить самостоятельно. Непредоставление участником отбора сведений, указанных в пункте 2.28 настоящего раздела, не является основанием для отказа в заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.30. Департамент муниципальной собственности администрации Советского района, предоставляет не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса Уполномоченного органа сведения о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктами 4 строк 1 – 6 графы 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложения 2 к настоящему Порядку.

2.31. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от участника отбора в порядке, установленном пунктом 2.12 настоящего раздела, осуществляет подготовку справки о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 8 строк 1 – 6, пункте 9 строки 2 графы 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложения 2 к настоящему Порядку.

2.32. Уполномоченный орган в течение 35 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от участника отбора в порядке, установленном пунктом 2.12 настоящего раздела:

- 1) рассматривает заявку, документы и сведения, поступившие в порядке, установленном пунктом 2.2 – 2.6 настоящего раздела;
- 2) определяет соответствие заявки участника отбора целям предоставления субсидий, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- 3) определяет соответствие участника отбора категориям отбора, установленным пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

4) определяет соответствие условиям предоставления субсидии при подаче заявки установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) определяет соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

6) определяет соответствие заявки, документов и сведений, представленных участником отбора требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.10 настоящего раздела, в том числе проводит проверку подлинности, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

7) осуществляет расчёт планового объема субсидий, предоставляемых в текущем финансовом году по каждой цели предоставления субсидии, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Результаты рассмотрения и проверки документов, предоставленных участниками отбора, оформляются в виде заключения подведения итогов Уполномоченного органа, подписанного его руководителем.

2.33. В целях проверки подлинности, полноты и достоверности документов и сведений, представленных участником отбора, Уполномоченный орган проводит выездную проверку, уведомив участника отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты выездной проверки способами, указанными в подпунктах 1, 3 пункта 2.14 настоящего раздела и (или) посредством телефонной связи (СМС, мессенджер) с письменным подтверждением такого уведомления.

Проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта не проводится Уполномоченным органом, в случае если участник отбора не соответствует условиям, установленным пунктами 4 – 6 строки 1, пунктами 4 – 9 строки 2, пунктами 4 – 7 строки 3, пунктами 4 – 7 строки 4, пунктами 4 – 9 строки 5, пунктами 4 – 7, 9 строки 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 2 к настоящему Порядку и (или) не соответствует требованиям, установленным в графе 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложения 2 к настоящему Порядку.

2.34. При соответствии участника отбора, поступивших документов и сведений, требованиям, установленным настоящим Порядком, Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Советского района и участником отбора по типовой форме, утвержденной приказом Финансово-экономического управления администрации Советского района (далее Соглашение).

С участником отбора, признанного несостоявшимся, заключается Соглашение в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана надлежащей в соответствии с пунктом 2.22 настоящего раздела.

2.35. Обязательными условиями Соглашения являются:

1) цель предоставления субсидии;

2) размер субсидии;

3) сроки перечисления субсидии;

4) сведения о наличии действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (далее Федеральный закон № 184-ФЗ) на соответствующую продукцию (для участника отбора, реализующего продукцию, указанную в разделах «Продукция растениеводства», «Продукция животноводства», «Пищевая рыбная продукция», «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку, в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);

5) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (далее План). Значения результатов предоставления субсидии –

увеличение на 31 декабря текущего финансового года на 1 процент фактического объема реализованной продукции за отчетный финансовый год, указанного в документах предоставленных участником отбора (для участника отбора, не осуществлявших деятельность в отчетном финансовом году – фактический объем реализованной продукции по состоянию на 31 декабря текущего финансового года составляет 80 процентов от плановых объемов реализации продукции, указанных в документах предоставленных участника отбора);

6) согласие участника отбора на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) порядок, формы и сроки представления отчетности, в том числе отчета о реализации Плана;

8) случаи и порядок возврата субсидии;

9) условие о согласовании новых условий Соглашения или соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации Советского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Советского района на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

10) обязательство получателя субсидии о направлении в адрес администрации Советского района письменного уведомления о выпуске молоди рыб, которое должно содержать дату, время и место выпуска молоди рыб в водоемы для искусственного выращивания, посредством личного обращения не позднее чем за 5 рабочих дней. Получатель субсидии и лицо, уполномоченное действовать от имени Уполномоченного органа, составляют акт о выпуске молоди рыб в водоемы для искусственного выращивания и подписывают в день выпуска (при необходимости).

11) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

12) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Советского района;

13) при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником;

14) положения о последствиях наступления обстоятельств непреодолимой силы.

2.36. Уполномоченный орган согласовывает проект Соглашения в порядке, установленном постановлением администрации Советского района, и направляет его на подпись главе Советского района.

2.37. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения главой Советского района направляет его участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора, в целях рассмотрения и подписания одним из следующих способов:

1) лично участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 2.7 настоящего раздела (если в заявке не указан способ получения документов, указанный в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего раздела);

2) посредством почтовой связи в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего раздела (если в заявке не указан способ получения уведомления, указанный в подпункте 1 пункта 2.13 настоящего раздела);

3) посредством АИАС АПК в случае поступления документов от участника отбора способом, указанным в подпункте 4 пункта 2.7 настоящего раздела (при наличии технической возможности сторон Соглашения).

2.38. Участник отбора или лицо, уполномоченное на осуществление действий от имени участника отбора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает Соглашение и возвращает 1 экземпляр посредством личного обращения, или посредством почтовой связи, или АИАС АПК, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.7 настоящего раздела. Срок подписания Соглашения считается со дня получения участником отбора или лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора проекта Соглашения по дате возвращения Соглашения посредством личного обращения, указанного в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего раздела, либо по дате отправления Соглашения, указанную на штампе почтового отправления, посредством почтовой связи, указанной в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего раздела, либо по дате подписания Соглашения посредством АИАС АПК, указанного в подпункте 4 пункта 2.7 настоящего раздела.

2.39. Участник отбора или лицо, уполномоченное на осуществление действий от имени участника отбора, осуществляющее подписание проекта Соглашения посредством личного обращения, указанного в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего раздела должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность гражданина.

2.40. Участник отбора или лицо, уполномоченное на осуществление действий от имени участника отбора, не исполнивший условие, установленное пунктами 5 строк 1 – 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку и (или) требования, установленные пунктами 2.3 настоящего раздела, признается уклонившимся от заключения Соглашения и утрачивает право на получение субсидии на основании рассмотренной заявки на участие в отборе получателей субсидии.

2.41. В случае признания участника отбора или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора уклонившимся от заключения Соглашения, Уполномоченный орган, не позднее 5 рабочих дней со дня выявления нарушения обеспечивает подготовку уведомления об отказе в заключении Соглашения, оформленное на официальном бланке администрации Советского района, и направление его участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора способами, указанными в пункте 2.13 настоящего раздела.

2.42. При изменении любого из условий Соглашения, указанных в пункте 2.35 настоящего раздела, должно быть заключено дополнительное соглашение, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости).

2.43. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, или соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются

в соответствии с типовыми формами, утвержденными Финансово-экономическим управлением администрации Советского района.

2.44. Основания для отказа в заключении Соглашения:

1) несоответствие участника отбора цели предоставления субсидий, установленной пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора категориям отбора, установленным пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

3) несоответствие условиям предоставления субсидий при подаче заявки, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

4) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

5) несоответствие заявки, документов и сведений, представленных участником отбора, требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.10 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

6) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

7) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Советского района, для предоставления субсидии;

8) прекращение действия Программы № 554-п.

2.45. При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, указанных в пункте 2.44 настоящего раздела, Уполномоченный орган обеспечивает подготовку проекта постановления администрации Советского района об отказе в заключении Соглашения.

2.46. Уполномоченный орган направляет участнику отбора уведомление об отказе в заключении Соглашения, оформленное на официальном бланке администрации Советского района, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Советского района об отказе в заключении Соглашения способами, указанными в пункте 2.13 настоящего раздела.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Условия предоставления субсидии при подаче заявки о предоставлении субсидии установлены в графе 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.2. Направления затрат, на возмещении которых предоставляется субсидия установлены в графе 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.3. В целях получения субсидии получатель субсидии направляет в адрес администрации Советского района заявку о предоставлении субсидии за период (календарный месяц (месяцы)), предшествующий месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в период с 1 апреля по 5 декабря.

3.4. Субсидия предоставляется за период с декабря отчетного финансового года по ноябрь текущего финансового года.

3.5. Получатель субсидии, к заявке о предоставлении субсидии представляет документы, указанные в графе 4 «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии к заявке о предоставлении субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.6. Документы, указанные в пунктах 3.3, 3.5 настоящего раздела, предоставляются получателем субсидии в порядке и одним из способов, указанных в пунктах 2.7 – 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7. Администрация Советского района осуществляет регистрацию документов о предоставлении субсидии, поступивших от получателя субсидии в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации Советского района.

3.8. Уполномоченный орган обеспечивает копирование оригиналов документов, поступивших от получателя субсидии, способами, указанными в подпунктах 1 – 3 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, удостоверение их подлинности посредством проставления заверительной надписи: «Копия верна», личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилию) специалиста Уполномоченного органа, удостоверившего копии документов и возвращение их участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня их поступления, одним из следующих способов:

1) лично получателю субсидии или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени получателя субсидии в случае поступления документов от получателя субсидии способом, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка (если в заявке не указан способ получения оригиналов документов, указанный в подпункте 2 настоящего пункта);

2) посредством почтовой связи в случае поступления документов от получателя субсидии способом, указанным в подпункте 2 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка (если в заявке не указан способ получения оригиналов документов, указанный в подпункте 1 настоящего пункта).

3.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов о предоставлении субсидии, поступивших от получателя субсидии в порядке, установленном пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии Уведомление, оформленное в порядке, установленном пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка.

3.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов о предоставлении субсидии, поступивших от получателя субсидии в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего раздела, запрашивает сведения, указанные в строке 1 графы 3 «Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган при рассмотрении заявки о предоставлении субсидии» приложения 4 к настоящему Порядку.

3.11. Сведения, указанные в пункте 3.10 настоящего раздела получатель субсидии вправе предоставить самостоятельно. Непредставление получателем субсидии сведений, указанных в пункте 3.10 настоящего раздела, не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

3.12. Департамент муниципальной собственности администрации Советского района предоставляет не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса Уполномоченного органа сведения о соответствии получателя субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 8 строк 1 – 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов о предоставлении субсидии, поступивших от получателя субсидии в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего раздела осуществляет подготовку справки о соответствии получателя субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 8, 9 строк 1 – 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку и пункте 10 строки 2 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.14. Уполномоченный орган в течение 35 рабочих дней со дня регистрации документов о предоставлении субсидии, поступивших от получателя субсидии в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего раздела:

1) рассматривает заявку о предоставлении субсидии, документы и сведения, поступившие в порядке, установленном пунктами 3.3 – 3.12 настоящего раздела;

2) определяет соответствие условиям предоставления субсидий при подаче заявки о предоставлении субсидии, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела;

3) определяет соответствие заявки о предоставлении субсидии, документов и сведений, представленных получателем субсидии требованиям, установленным пунктами 3.3 – 3.6 настоящего раздела, в том числе проводит проверку подлинности, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

4) осуществляет расчет размера субсидии.

3.15. Уполномоченный орган проводит выездную проверку, указанную в абзаце первом пункта 2.33 раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта не проводится Уполномоченным органом, в случае если участник отбора не соответствует условиям, установленным пунктами 5 – 13 строки 1, пунктами 5 – 22 строки 2, пунктами 5 – 16 строки 3, пунктами 5 – 17 строки 4, пунктами 5 – 15 строки 5, пунктами 5 – 14 строки 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку.

3.16. При соответствии заявки о предоставлении субсидии, предоставленных документов и сведений требованиям, установленным настоящим Порядком, Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии.

3.17. Уполномоченный орган согласовывает проект постановления в порядке, установленном постановлением администрации Советского района. Проект постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии до направления на подпись главе Советского района направляется Уполномоченным органом в Контрольно-счетную палату Советского района для проведения финансово-экономической экспертизы.

3.18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие заявки о предоставлении субсидии, документов и сведений, представленных получателем субсидии требованиям, установленным пунктами 3.3 – 3.6 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие условиям предоставления субсидий при подаче заявки о предоставлении субсидии, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Советского района, для предоставления субсидии.

3.19. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.18 настоящего раздела, Уполномоченный орган обеспечивает подготовку проекта постановления администрации Советского района об отказе в предоставлении субсидии.

3.20. Уполномоченный орган направляет получателю субсидии:

1) уведомление об отказе в предоставлении субсидии, оформленное на официальном бланке администрации Советского района, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Советского района об отказе в предоставлении субсидии способами, указанными в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

2) уведомление об отказе в принятии части неподтвержденных затрат получателя субсидии для предоставления субсидии, оформленное на официальном бланке администрации Советского района, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии способами, указанными в пункте 2.13 раздела 2 настоящего порядка.

3.21. Размер субсидии определяется по формуле:

$$P = (V \times C) \leq (Z \times 95\%) \leq A,$$

если  $P = V \times C \geq Z \times 95\%$ , то  $P = Z \times 95\%$ ,

если  $P = V \times C < Z \times 95\%$ , то  $P = V \times C$ ,

если  $P = Z \times 95\% \geq A$ , то  $P = A$ ,

если  $P = Z \times 95\% < A$ , то  $P = Z \times 95\%$ ,

если  $P = V \times C \geq A$ , то  $P = A$

если  $P = V \times C < A$ , то  $P = V \times C$ , где:

P – размер субсидии, руб.;

V – объем реализованной соответствующего вида продукции собственного производства в отчетном периоде;

C – ставка субсидии, установленная приложением 25 к Постановлению № 637-п по соответствующему виду продукции собственного производства;

Z – фактически произведенные затраты получателя субсидии за период, указанный в заявке о предоставлении субсидии;

A – размер субсидии, указанный в Соглашении, заключенном с получателем субсидии в текущем финансовом году, рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии (Z) при реализации продукции указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$Z = N + S + F + U + E + G + I$ , где:

N – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату услуг по исследованию содержания нитратов в пищевой продукции, рублей;

S – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья), рублей;

F – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

U – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

E – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей;

G – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение семян и посадочного материала, удобрений, средств защиты растений, земли, строительных материалов и конструкций, упаковочных материалов, рублей;

I – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии (Z) при реализации продукции указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$Z = (K \leq M \times Q) + P + B + F + U + E + G + I + S$ ,

если  $K \geq M \times Q$ , то  $Z = M \times Q + P + B + F + U + E + G + I + S$ ,

если  $K < M \times Q$ , то  $Z = K + P + B + F + U + E + G + I + S$ , где:

K – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение кормов для имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных в соответствии с видом и половозрастной группой, рублей;

M – максимальный объем потребления корма для имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных в соответствии с видом и половозрастной группой животных, определенный в порядке, установленном Постановлением № 1264, тонн;

Q – цена за 1 тонну корма для имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных в соответствии с видом и половозрастной группой исходя из документов, подтверждающих указанные затраты получателя субсидии, рублей;

Р – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение инкубационного яйца, животных, рублей;

В – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату ветеринарного обеспечения сельскохозяйственных животных (лечебные и профилактические мероприятия, приобретение медикаментов для имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных), рублей;

Г – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в убойных пунктах, объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку и содержания маточного поголовья сельскохозяйственных животных: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

У – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в убойных пунктах, объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку и содержания маточного поголовья сельскохозяйственных животных: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

Е – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей;

Г – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение упаковочных материалов, рублей;

И – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей.

С – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья), рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии (Z) при реализации продукции указанной в разделе «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$$Z = K + F + U + E + G + I, \text{ где:}$$

К – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату кормов, рублей;

Г – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для искусственного выращивания пищевой рыбы, убойных пунктах: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

У – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в объектах (объекте) для искусственного выращивания пищевой рыбы, убойных пунктах: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

Е – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей;

Г – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение упаковочных материалов, рублей;

И – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии (Z) при реализации продукции указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$$Z = S + F + U + E + G + I, \text{ где:}$$

S – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья), рублей;

F – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

U – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

E – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей;

G – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение упаковочных материалов, рублей;

I – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии (Z) при реализации продукции указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$$Z = F + U + E + G + I, \text{ где:}$$

F – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

U – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в объектах (объекте) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

E – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей;

G – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение упаковочных материалов, рублей;

I – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей.

Фактически произведенные затраты получателя субсидии ( $Z$ ) при реализации продукции указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку определяются по формуле:

$$Z = S + F + U + E + G + I + D, \text{ где:}$$

$S$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья), рублей;

$F$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение и установку приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение, рублей;

$U$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение рублей;

$E$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), рублей

$G$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение упаковочных материалов, рублей;

$I$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов, рублей;

$D$  – фактически произведенные затраты получателя субсидии на приобретение продукции дикоросов, рублей.

3.22. В случае если размер субсидии, предусмотренный постановлением администрации Советского района о предоставлении субсидии, превышает плановый размер субсидии, указанный в Соглашении, Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения об изменении размера субсидии в соответствии с постановлением администрации Советского района о предоставлении субсидии.

3.23. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Советского района не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в Соглашении, на основании постановления администрации Советского района о предоставлении субсидии и Соглашения.

3.24. Субсидия подлежит возврату в бюджет Советского района в следующих случаях:

1) нарушения порядка и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией Советского района, а также проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в полном размере, за исключением случая, указанного в подпункте 2 настоящего пункта;

2) не достижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, выявленных по фактам проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком в части достижения результатов их предоставления, проведенных администрацией Советского района, а также проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере пропорционально недостигнутых результатов предоставления субсидии (за исключением случаев наступления обстоятельств непреодолимой силы);

3) письменной заявки получателя субсидии о возврате субсидии в размере, указанном в заявке получателя субсидии.

3.25. Администрация Советского района не позднее 20 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.24 настоящего раздела, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии (части субсидии).

3.26. Получатель субсидии, не позднее 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 3.25 настоящего раздела, обязан возвратить субсидию (часть субсидии) в бюджет Советского района.

3.27. В случае неисполнения получателем субсидии требования, указанного в пункте 3.26 настоящего раздела, возврат субсидии (части субсидии) в бюджет Советского района осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом обязан направить в Уполномоченный орган отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, по формам, определенным типовой формой Соглашения, утвержденной Финансово-экономическим управлением администрации Советского района.

4.2. Отчетность, указанная в пункте 4.1 настоящего раздела получатель субсидии предоставляет с сопроводительным письмом (справкой), следующим способом:

1) посредством личного обращения в администрацию Советского района по адресу: 628242, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, город Советский, улица 50 лет Пионерии, дом 10, в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (за исключением обеденного перерыва с 13:00 до 14:00, выходных и праздничных дней);

2) посредством почтового отправления в администрацию Советского района по адресу: 628242, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, город Советский, улица 50 лет Пионерии, дом 10;

3) посредством электронной почты администрации Советского района adm@sovnrhmaso.ru в электронном виде.

4.3. Уполномоченный орган производит запись на сопроводительном письме (справке) путем указания даты принятия отчетности, личной подписи сотрудника, расшифровки подписи (инициалы, фамилия).

4.4. Уполномоченный орган осуществляет проверку отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела, в течение 30 календарных дней, с даты принятия отчетности.

#### **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Администрация Советского района, органы муниципального финансового контроля Советского района, органы государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляют контроль за соблюдением получателями субсидий настоящего Порядка.

5.2. Администрация Советского района осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, установленных настоящим Порядком.

5.3. Органы муниципального финансового контроля Советского района, органы государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляет в отношении получателей субсидий проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.4. Уполномоченный орган, Финансово-экономическое управление администрации Советского района проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

5.5. Получатели субсидий за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, несут следующие меры ответственности:

1) возврат средств субсидий (части субсидий) в бюджет Советского района в порядке, установленном пунктами 3.24 – 3.26 раздела 3 настоящего Порядка;

2) штраф в бюджет Советского района в размере 5% от размера выплаченной субсидии в порядке, установленном пунктами 5.6 – 5.9 настоящего раздела.

5.6. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, получатель субсидии уплачивает администрации Советского района штраф в размере, указанном в подпункте 2 пункта 5.4 настоящего раздела, за каждое неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

5.7. Администрация Советского района не позднее 20 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в пункте 5.5 настоящего раздела, направляет получателю субсидии требование об уплате штрафа.

5.8. Получатель субсидии, не позднее 30 календарных дней со дня получения требования об уплате штрафа, указанного в пункте 5.7 настоящего раздела, обязан уплатить штраф в бюджет Советского района.

5.9. В случае неисполнения получателем субсидии требования об уплате штрафа, указанного в пункте 5.8 настоящего раздела, взыскание штрафа осуществляется администрацией Советского района в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Перечень продукции собственного производства**

№ п/п	Наименование продукции собственного производства
<b>Продукция растениеводства</b>	
1.	Огурцы
2.	Помидоры
3.	Зеленые культуры
4.	Капуста
5.	Картофель
<b>Продукция животноводства</b>	
6.	Молоко
7.	Молоко и молокопродукты (в переработанном виде)
8.	Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей
9.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород
10.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород
11	Мясо свиней, при наличии у хозяйства III зооанитарного статуса (компартамента), при условии страхования всего имеющегося в хозяйстве поголовья свиней, в возрасте старше 3 месяцев
11.1	Мясо свиней, при наличии у хозяйства IV зооанитарного статуса (компартамента), при условии страхования всего имеющегося в хозяйстве поголовья свиней, в возрасте старше 3 месяцев
12.	Мясо кроликов
13.	Мясо птицы
14.	Куриное яйцо
15.	Перепелиное яйцо
16.	Шкурки серебристо-черных лисиц
<b>Искусственно выращенная пищевая рыба</b>	
17.	Рыба искусственно выращенная (осетровые, сиговые)
<b>Пищевая рыбная продукция*</b>	
18.	Рыба-филе, разделанная рыба
19.	Рыба соленая
20.	Рыба копченая
21.	Сушено-вяленая
22.	Кулинария
23.	Рыбные консервы в жестяной банке
<b>Продукция дикоросов собственной заготовки</b>	
24.	Ягоды (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника)
25.	Грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие)
<b>Продукция глубокой переработки дикоросов</b>	
26.	Продукция переработки дикоросов (ягоды, перетертые с сахаром; варенье, джемы, конфитюры; сиропы)

27.	Продукция переработки грибов (грибы соленые, маринованные)
-----	--

\* Кроме рыбопродукции из следующих видов рыб: осетр сибирский, стерлядь, муксун, сиг (пыжьян), чир (щокур), нельма, форель, семга, лосось, кижуч, нерка, кета, горбуша, треска, сельдь, скумбрия, камбала, минтай, корюшка, ряпушка, за исключением искусственно выращенной.

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Порядок подачи и рассмотрения заявки на участие в отборе получателей субсидии**

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Условия предоставления субсидии	Требования, которым должен соответствовать участник отбора	Перечень документов, предоставляемых участником отбора
1	2	3	4	5
Сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, граждан – членов крестьянских (фермерских) хозяйств) (далее сельскохозяйственные товаропроизводители)				
1.	Поддержка растениеводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку	1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком; 2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района; 3) согласие участника отбора на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-	1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки на участие в отборе получателей субсидии (далее заявка); 2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки; 3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;	1) копия документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора; 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявку (приказ участника отбора – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица,

		Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях; 5) наличие у участника отбора участка для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку, с соответствующим видом разрешенного использования на территории Советского района; 6) наличие у участника отбора объектов (объекта) для производства продукции, указанной в строках 1 – 3 раздела «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку на территории Советского района; 7) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.	4) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки; 5) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки; 6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных	уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность); 3) информационная карта по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее информационная карта); 4) информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции растениеводства собственного производства по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку; 5) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) и (или) участок для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 6) копии деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке (в случае
--	--	--	---	--

			<p>компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>9) наличие у участника отбора действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию указанную в заявке, на дату подачи заявки (в случае если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p>	<p>если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации).</p>
--	--	--	---	---

			<p>10) участник отбора на дату подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	
2.	Поддержка животноводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку	<p>1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие участника отбора на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового</p>	<p>1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки;</p> <p>2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки;</p> <p>3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по</p>	<p>1) копия документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора;</p> <p>2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявку (приказ участника отбора –</p>

		<p>контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) наличие у участника отбора поголовья сельскохозяйственных животных прошедших индивидуальное или групповое маркирование и поставленных на учёт в Государственной ветеринарной службе Российской Федерации (далее – поголовье сельскохозяйственных животных);</p> <p>6) наличие у участника отбора участка для содержания сельскохозяйственных животных и производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку, с соответствующим видом разрешенного использования на территории Советского района;</p> <p>7) наличие у участника отбора</p>	<p>уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>4) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки;</p> <p>5) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участнику отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном</p>	<p>юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>3) информационная карта;</p> <p>4) информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции животноводства по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;</p> <p>5) информация о количестве поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;</p> <p>6) копии правоустанавливающих документов на участок для содержания сельскохозяйственных животных и производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>7) копии</p>
--	--	--	--	---

		<p>объектов (объекта), зарегистрированных в порядке установленном Российской Федерацией для содержания сельскохозяйственных животных, площадью обеспечивающей содержание имеющегося поголовья на территории Советского района;</p> <p>8) наличие у участника отбора убойного пункта, оснащенного необходимыми мощностями и оборудованием или договора (соглашения) на оказание услуг убойя сельскохозяйственных животных в убойном пункте (в случае реализации продукции, указанной в строках 8 – 13 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>9) наличие у участника отбора на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства соответствующих видов молочной продукции на территории Советского района, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм (в случае реализации продукции, указанной в строке 7 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>10) наличие у участника отбора холодильного оборудования (в</p>	<p>(складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>9) наличие у участника отбора действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию указанную в заявке, на дату подачи заявки (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию)</p>	<p>правоустанавливающих документов на объекты (объект) для содержания сельскохозяйственных животных, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>8) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) для производства молочной продукции, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (для участников отбора, реализующих молоко и молокопродукты (в переработанном виде));</p> <p>9) копии документов, подтверждающих соответствие объектов (объекта) для производства молочной продукции требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм (для участников отбора, реализующих молоко и молокопродукты (в переработанном виде));</p> <p>10) копии правоустанавливающих документов на убойный пункт, права на который не зарегистрированы в Едином</p>
--	--	--	--	---

		<p>случае реализации продукции, указанной в строках 6 – 15 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>11) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.</p>	<p>такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) участник отбора на дату подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».</p> <p>13) участник отбора, реализующий молоко, молоко и молокопродукты (в переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород, мясо свиней, мясо кроликов, на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета Советского района на возмещение затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных за аналогичный период времени, указанный в заявке;</p> <p>14) наличие у участника отбора, реализующего молоко, молоко и молокопродукты (в</p>	<p>государственном реестре недвижимости или копии документов, подтверждающих оказание услуг по убою сельскохозяйственных животных в убойном пункте (в случае реализации продукции, указанной в строках 8 – 13 приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>11) копии деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>12) копии документов, подтверждающих наличие инкубатора (для участников отбора, реализующих куриной яйцо, перепелиное яйцо, мясо птиц в случае самостоятельного выведения птиц).</p> <p>13) документ подтверждающий наличие у свиноводческих хозяйств (организаций) присвоенного зоосанитарного статуса (компартамента), в</p>
--	--	--	--	---

			<p>переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород, мясо свиней, мясо кроликов, маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве 100 и более условных голов, в том числе в производственных сельскохозяйственных кооперативах, рассчитанных с учетом коэффициентов для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, утвержденных Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.12.2023 № 899 «Об утверждении методики, коэффициентов, форм данных и формы документа, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, и установлении сроков представления указанных данных и документа» (далее Приказ № 899) на 1 января текущего финансового года;</p> <p>15) наличие у участника отбора, реализующего мясо птиц, куриное яйцо, перепелиное яйцо,</p>	<p>отношении свиноводческих хозяйств</p>
--	--	--	---	--

		шкурки серебристо-черных лисиц, поголовья птицы и пушных зверей соответствующего вида на 1 января текущего финансового года; 16) наличие сведений, подтверждающих у свиноводческих хозяйств (организаций) присвоенного зоосанитарного статуса (компартамента) не ниже III	
	Товаропроизводители (за исключением граждан – членов крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, граждан, занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее товаропроизводители)		
3.	Поддержка рыбохозяйственного комплекса возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения I к Порядку	1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком; 2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района; 3) согласие участника отбора на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в	1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки; 2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки; 3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа; 4) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным
			1) копия документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора; 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявку (приказ участника отбора – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность); 3) информационная карта; 4) информация о плановых

	учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях; 5) наличие у участника отбора участка для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения I к настоящему Порядку с соответствующим видом разрешенного использования; 6) наличие у участника отбора объектов (объекта) для искусственного выращивания пищевой рыбы; 7) наличие у участника отбора производственных объектов (объекта), зарегистрированных в порядке установленном Российской Федерацией для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения I к настоящему Порядку; 8) наличие у участника отбора холодильного оборудования; 9) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.	обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки; 5) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки; 6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции	объемах предоставления субсидии на реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку; 5) копии правоустанавливающих документов на участок для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения I к настоящему Порядку, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 6) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) для искусственного выращивания пищевой рыбы, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 7) копии правоустанавливающих документов на производственные объекты (объект) для производства продукции, указанной в строке «Искусственно
--	--	--	--

			<p>которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>9) наличие у участника отбора на дату подачи заявки, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) участник отбора на дату подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава</p>	<p>выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>
--	--	--	--	---

			<p>ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	
4.	<p>Поддержка рыбохозяйственно го комплекса путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку</p>	<p>1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие участником отбора на осуществление проверок администрацией Советского района на соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p>	<p>1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки;</p> <p>2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки;</p> <p>3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>4) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами</p>	<p>1) копия документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора;</p> <p>2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявки (приказ участника отбора – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p>

		<p>4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) наличие у участника отбора регистрации в Государственной ветеринарной службе Российской Федерации;</p> <p>6) наличие у участника отбора участка для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку с соответствующим видом разрешенного использования;</p> <p>7) наличие у участника отбора на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>8) наличие у участника отбора холодильного оборудования;</p> <p>9) наличие у участника отбора для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>10) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.</p>	<p>Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки;</p> <p>5) участник отбора – юридическое лицо на дату подачи заявки не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства);</p> <p>6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале</p>	<p>3) информационная карта;</p> <p>4) информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;</p> <p>5) копии документов, подтверждающих регистрацию в Государственной ветеринарной службе Российской Федерации;</p> <p>6) копии правоустанавливающих документов на участок для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>7) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) для производства рыбной продукции, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре</p>
--	--	---	--	---

			<p>публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;</p> <p>9) наличие у участника отбора действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию указанную в заявке, на дату подачи заявки (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) участник отбора на дату подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p>	<p>недвижимости;</p> <p>8) копии документов, подтверждающих соответствие объектов (объекта) для производства рыбной продукции требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм;</p> <p>9) копии деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации).</p>
--	--	--	---	--

			11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; 12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	
5.	Поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку	1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком; 2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района; 3) согласие участника отбора на осуществление проверок администрацией Советского района на соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии	1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки; 2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки; 3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа; 4) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим	1) копия документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора; 2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявку (приказ участника отбора – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным

		со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях; 5) наличие у участника отбора на праве собственности и (или) аренды лесных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений; 6) наличие у участника отбора объектов (объекта) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку; 7) наличие у участника отбора холодильного оборудования; 8) продукция, указанная в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку заготовлена участником отбора из приобретенного и (или) заготовленного сырья на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;	Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки; 5) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки; 6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия	законом и учредительными документами, договор, доверенность); 3) информационную карту; 4) информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку; 5) копии правоустанавливающих документов на лесные участки, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заключенные в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 6) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку, права на который
--	--	--	--	---

		<p>9) реализация участником отбора продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку товаропроизводителям, осуществляющим деятельность по реализации продукции глубокой переработки дикоросов на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>10) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.</p>	<p>офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>9) наличие у участника отбора на дату подачи заявки, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) участник отбора на дату подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их</p>	<p>не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>7) копию договора (договоров) о поставки продукции дикоросов собственной заготовки с товаропроизводителем, осуществляющим деятельность по реализации продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства.</p>
--	--	--	---	---

			<p>причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».</p>	
6.	Поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку	<p>1) полнота и достоверность представленных участником отбора документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление участником отбора деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие участником отбора на осуществление проверок администрацией Советского района на соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-</p>	<p>1) наличие у участника отбора государственной регистрации в качестве юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки;</p> <p>2) наличие у участника отбора вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявке и цели, указанной в настоящей строке графы 2 «Цель предоставления субсидии» на дату подачи заявки;</p> <p>3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>4) отсутствие у участника отбора просроченной</p>	<p>1) копию документа (все страницы), удостоверяющего личность участника отбора – индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора;</p> <p>2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, подписавшего заявку (приказ участника отбора – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица,</p>

		<p>Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у участника отбора открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) наличие у участника отбора на праве собственности и (или) аренды лесных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, в случае заготовки сырья для продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку самостоятельно;</p> <p>6) наличие у участника отбора на праве собственности и (или) аренды объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм;</p> <p>7) наличие у участника отбора</p>	<p>задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки;</p> <p>5) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель (крестьянское (фермерское) хозяйство) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>6) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов</p>	<p>уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>3) информационную карту;</p> <p>4) информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;</p> <p>5) копии правоустанавливающих документов на лесные участки, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заключенные в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае заготовки сырья для продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку</p>
		<p>холодильного оборудования;</p> <p>8) наличие у участника отбора оборудования необходимого для производства продукции, указанной в строке «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>9) продукция, указанная в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку заготовлена участником отбора из приобретенного и (или) заготовленного сырья на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>10) достижение значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии</p>	<p>(если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства) на дату подачи заявки;</p> <p>8) участник отбора не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>9) наличие у участника отбора на дату подачи заявки, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) участник отбора на дату подачи заявки не</p>	<p>самостоятельно);</p> <p>6) копии правоустанавливающих документов на объекты (объект) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>7) копию документов, подтверждающих соответствие объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку, требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм;</p> <p>8) копии деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке (в случае если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством</p>

			<p>находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>11) участник отбора на дату подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>12) участник отбора на дату подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	Российской Федерации).
--	--	--	---	------------------------

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

### Форма заявка на участие в отборе получателей субсидии

(на официальном бланке участника отбора (при наличии))

Главе Советского района

#### Заявка

#### на участие в отборе получателей субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из средств бюджета Советского района на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства (далее Порядок предоставления субсидии), утвержденным постановлением администрации Советского района от 20.04.2021 № 1066/НПА (далее Порядок), прошу предоставить

(наименование участника отбора – юридического лица, Ф.И.О. – участника отбора – индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства))

субсидию в целях: (нужное отметить «V»)

1.	поддержки растениеводства путём возмещения затрат на реализацию продукции растениеводства	
2.	поддержки животноводства путём возмещения затрат на реализацию продукции животноводства	
3.	поддержка рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы собственного производства	
4.	поддержка рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию пищевой рыбной продукции	
5.	поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукция дикоросов собственной заготовки	
6.	поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов	

за период с «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим подтверждаю соответствие требованиям, установленным в графе 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложения 2 к Порядку.

Настоящим подтверждаю, что:

1) представленная информация является полной и достоверной;

2) с условиями и порядком предоставления субсидии при подаче настоящей заявки ознакомлен.

Настоящим выражаю согласие на:

1) получение документов, информации, сведений, необходимых для рассмотрения настоящей заявки;

2) на включение представленной информации в базы данных;

3) осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии и иной информации, связанной с предоставлением субсидии;

5) на обработку персональных данных администрации Советского района в целях проверки указанных в настоящей заявке сведений и на направление запросов, необходимых для рассмотрения настоящей заявки в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует с даты подписания настоящей заявки до дня отзыва в письменной форме.

Уведомление о регистрации настоящей заявки и иные документы, связанные с рассмотрением настоящей заявки, а также связанные с предоставлением субсидии прошу

---

(указать способ направления уведомления о регистрации настоящей заявки, иных документов (направлять посредством электронной почты участнику отбора, лично участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора, посредством почтовой связи)).

Уведомление о проведении выездной проверки прошу

---

(указать способ направления уведомления о выездной проверки (направлять посредством электронной почты участника отбора, лично участнику отбора или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени участника отбора, посредством телефонной связи (СМС, мессенджер))).

Подпись участника отбора  
(или лица уполномоченного  
на осуществление действий от имени  
участника отбора)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Дата \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган

№ п/п	Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган при рассмотрении заявки на участие в отборе получателей субсидии	Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган при рассмотрении заявки о предоставлении субсидии
1	2	3
Общий перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган		
1.	<p>1) в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в порядке межведомственного информационного взаимодействия;</p> <p>2) в отношении учредителей (участников) участника отбора – юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при наличии);</p> <p>3) в отношении учредителей (участников) участника отбора – иностранных юридических лиц из Государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц посредством электронной информационной базы Федеральной налоговой службы России (при наличии);</p> <p>4) в отношении участника отбора о наличии (отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа в порядке межведомственного информационного взаимодействия. В случае наличия задолженности Уполномоченный орган направляет</p>	<p>1) в отношении участника отбора о наличии (отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа в порядке межведомственного информационного взаимодействия. В случае наличия задолженности Уполномоченный орган направляет в Федеральную налоговую службу России (ее территориальный орган) дополнительный запрос о наличии/отсутствии превышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>2) в отношении получателя субсидии о соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 8 строк 1 – 6 графы 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к настоящему Порядку, в Департаменте муниципальной собственности администрации Советского района;</p>

<p>в Федеральную налоговую службу России (ее территориальный орган) дополнительный запрос о наличии/отсутствии превышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>5) в отношении участника отбора о банкротстве из Единого федерального реестра сведений о банкротстве посредством электронной информационной базы;</p> <p>6) из Реестра дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (о главе крестьянского (фермерского) хозяйства), посредством электронной информационной базы Федеральной налоговой службы России;</p> <p>7) в отношении участника отбора о соответствии требованиям, установленным пунктами 4 строк 1 – 6 графы 4 «Требования, которым должен соответствовать участник отбора» приложения 2 к настоящему Порядку в Департаменте муниципальной собственности администрации Советского района.</p> <p>8) в отношении участник отбора сведения из Перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу по ссылке <a href="https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list">https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list</a>);</p> <p>9) в отношении участника отбора сведения из Перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН (на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу по ссылке <a href="https://www.fedsfm.ru/documents/omu-orterrorists-catalog-all">https://www.fedsfm.ru/documents/omu-orterrorists-catalog-all</a>);</p>	<p>3) в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с получателем субсидии и подтверждающим затраты получателя субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в порядке межведомственного информационного взаимодействия;</p> <p>4) в отношении получателей субсидии, предоставивших в Уполномоченный орган документы, подтверждающие затраты на оплату труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику), об отсутствии выплат на возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский центр занятости населения» в порядке межведомственного информационного взаимодействия.</p>
--	--

	10) в отношении участника отбора сведения из Реестра иностранных агентов (на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации по ссылке <a href="https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/">https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/</a> )	
Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки растениеводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку		
2.	1) в отношении участника отбора о наличии статуса производителя органической продукции в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 280-ФЗ «Об органической продукции и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 280-ФЗ), из Единого государственного реестра производителей органической продукции посредством электронной информационной базы; 2) в отношении участка, объектов (объекта) права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия.	
Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки животноводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку		
3.	1) в отношении участника отбора о наличии статуса производителя органической продукции в соответствии с Федеральным законом № 280-ФЗ, из Единого государственного реестра производителей органической продукции посредством электронной информационной базы; 2) в отношении участника отбора о наличии зоосанитарного статуса (компартамента) из Реестра предприятий с уровнем компартамента посредством электронной информационной базы (в случае реализации мяса свиней); 3) в отношении участника отбора о наличии поголовья сельскохозяйственных животных в филиале Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр» в городе Советском в порядке межведомственного информационного взаимодействия; 4) в отношении убойного пункта из Реестра	В отношении участника отбора о наличии ветеринарных сопроводительных документов на реализованную продукцию собственного производства из Реестра ВСД посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

	производственных объектов по производству пищевой продукции, подлежащих государственной регистрации в филиале Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр» в городе Советском; 5) в отношении участка, объектов (объекта), убойного пункта, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	
Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку		
4.	1) в отношении участка, объектов (объекта), производственных объектов (объекта), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия; 2) в отношении производственных объектов (объекта) из Реестра производственных объектов по производству пищевой продукции, подлежащих государственной регистрации в филиале Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр» в городе Советском в порядке межведомственного информационного взаимодействия	
Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку		
5.	В отношении объектов (объекта) права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	
Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку		
6.	В отношении лесного участка, объектов (объекта) права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра	

	недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	
	Перечень сведений, который запрашивает Уполномоченный орган с целью оказания поддержки деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку	
7.	В отношении лесного участка, объектов (объекта) права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	

Приложение 5  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Расчёт планового объёма субсидии**

1. Расчёт размера субсидии, в случае если участник отбора не осуществлял деятельность в отчетном финансовом году, рассчитывается по формуле:

$$S = ((P \times C) / V) \times T \leq A,$$

$$\text{если } S < A, \text{ то } S = ((P \times C) / V) \times T,$$

$$\text{если } S \geq A, \text{ то } S = A, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, рублей;

P – планируемый объем произведенной (реализованной) продукции соответствующего вида участником отбора, за период указанный в заявке о заключении соглашения о предоставлении субсидии;

C – ставка субсидии, установленная приложением 25 к Порядку № 637-п по соответствующему виду продукции собственного производства;

V – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) в отчетном финансовом году, рублей;

T – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) в текущем финансовом году, рублей;

A – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) за вычетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение обязательств по ранее заключенным Соглашениям в текущем финансовом году, рублей.

2. Расчёт размера субсидии, в случае если участник отбора получал субсидию и (или) осуществлял деятельность в отчетном финансовом году, рассчитывается по формуле:

$$S = ((FVP) \times C) / V \times T \leq A,$$

$$\text{если } F < P, \text{ то } S = ((F \times C) / V) \times T \leq A,$$

если  $F \geq P$ , то  $S = ((P \times C) / V) \times T \leq A$ ,  
если  $S = ((F \times C) / V) \times T < A$ , то  $S = ((F \times C) / V) \times T$ ,  
если  $S = ((F \times C) / V) \times T \geq A$ , то  $S = A$ ,  
если  $S = ((P \times C) / V) \times T < A$ , то  $S = ((P \times C) / V) \times T$ ,  
если  $S = ((P \times C) / V) \times T \geq A$ , то  $S = A$ , где:

$S$  – размер субсидии, рублей;

$F$  – фактический объем произведенной (реализованной) продукции участником отбора за аналогичный период отчетного финансового года периоду, указанному в заявке о заключении соглашения о предоставлении субсидии;

$P$  – планируемый объем произведенной (реализованной) продукции участником отбора за период, указанный в заявке о заключении соглашения о предоставлении субсидии;

$C$  – ставка субсидии, установленная приложением 25 к Порядку № 637-п по соответствующему виду продукции собственного производства;

$V$  – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) в отчетном финансовом году, рублей;

$T$  – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) в текущем финансовом году, рублей;

$A$  – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) за вычетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение обязательств по ранее заключенным Соглашениям в текущем финансовом году, рублей.

3. Расчёт размера субсидии, в случае если субсидия на цель, указанную в заявке на участие в отборе получателей субсидии не предоставлялась в отчетном финансовом году, рассчитывается по формуле:

$S = ((P \times C) \times 75\% \leq T) \leq A$ ,

если  $S = (P \times C) \times 75\% < A$ , то  $S = (P \times C) \times 75\%$ ,

если  $S = (P \times C) \times 75\% \geq A$ , то  $S = A$ , где:

$S$  – размер субсидии, рублей;

$P$  – планируемый объем произведенной (реализованной) продукции участником отбора за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии;

$C$  – ставка субсидии, установленная приложением 25 к Порядку № 637-п по соответствующему виду продукции собственного производства;

Т – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) в текущем финансовом году, рублей;

А – объем субвенций, предоставляемых Советскому району из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, предусмотренный Программой № 2342 на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства по соответствующему виду продукции (продукция растениеводство, продукция животноводство, искусственно выращенная пищевая рыба, пищевая рыбная продукция, продукция дикоросов, продукция глубокой переработки дикоросов) за вычетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение обязательств по ранее заключенным Соглашениям в текущем финансовом году, рублей.

Приложение 6  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Порядок подачи и рассмотрения заявки о предоставлении субсидии**

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Условия предоставления субсидии	Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии к заявке о предоставлении субсидии	Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия
1	2	3	4	5
Сельскохозяйственные товаропроизводители				
1.	Поддержка растениеводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Производство растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку	1) полнота и достоверность представленных получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком; 2) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Советского района; 3) согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями	1) справку-расчет субсидии на производство соответствующего вида продукции по форме, утвержденной постановлением администрации Советского района от 06.05.2021 № 1264 «Об утверждении форм справок-расчетов на предоставление субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее Постановление № 1264), размещенным на официальном сайте Советского района; 2) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции растениеводства собственного производства при реализации физическим лицам (отчеты о закрытии смены в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 54-ФЗ), и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации); 3) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции растениеводства собственного производства при реализации	1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику); 2) приобретение и установка приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Производство растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку;

		<p>268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у получателя субсидии открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в настоящей строке графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского</p>	<p>юридическим лица, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>4) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>5) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы, документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику и другие документы, подтверждающие произведенные</p>	<p>электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) приобретение семян и посадочного материала, удобрений, средств защиты растений, земли, строительных материалов и конструкций, упаковочных материалов;</p> <p>5) оплата услуг по исследованию содержания нитратов в пищевой продукции;</p> <p>6) оплата услуг по обязательной и добровольной сертификации</p>
--	--	--	---	---

		<p>района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки;</p> <p>10) наличие у получателя субсидии, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на соответствующую продукцию, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>11) продукция произведена и (или) переработана на территории Советского района;</p> <p>12) продукция не использована на внутрихозяйственные нужды;</p>	<p>расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ);</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пунктах 4 – 9 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры,</p>	<p>(декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья).</p> <p>7) приобретение садово-огородного инвентаря;</p> <p>8) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигатели внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных средств;</p> <p>9) оплата транспортных расходов, доставки материалов, удобрения, посадочного материала.</p>
--	--	--	---	---

		13) наличие у участника отбора объекта и (или) участка для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к настоящему Порядку, с соответствующим видом разрешенного использования.	оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации); 9) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»; 10) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии, подтверждающие наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 7 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»; 11) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии, в случае истечения сроков действия деклараций (сертификатов) соответствия продукции, предоставленных в порядке, предусмотренном пунктом 6 строки 1 графы 5 «Перечень документов, предоставляемых участником отбора для заключения соглашения о предоставлении субсидии» приложения 2 к настоящему Порядку (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации); 12) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на	
--	--	---	---	--

			это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность); 13) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 8 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).	
2.	Поддержка животноводства путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку	1) полнота и достоверность представленных получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком; 2) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Советского района; 3) согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 4) наличие у получателя субсидии	1) справку-расчет субсидии на производство соответствующего вида сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района; 2) справку-расчет о движении поголовья соответствующих сельскохозяйственных животных (за каждый отчетный месяц) по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района; 3) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции животноводства собственного производства при реализации физическим лицам (отчеты о закрытии смены в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации); 4) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции животноводства собственного производства при реализации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности),	1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику); 2) приобретение и установка приборов учета коммунальных услуг в убойных пунктах, объектах (объекте) для производства продукции указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку и содержания маточного поголовья

	<p>открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в настоящей строке графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций,</p>	<p>кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>5) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы, документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику и иные документы, подтверждающие произведенные расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих</p>	<p>сельскохозяйственных животных:</p> <p>электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в убойных пунктах, объектах (объекте) для производства продукции указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку и содержания маточного поголовья сельскохозяйственных животных:</p> <p>электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) оплата ветеринарного обеспечения поголовья сельскохозяйственных животных (лечебные и профилактические мероприятия, приобретение медикаментов для имеющегося поголовья сельскохозяйственных</p>
--	--	--	--

	<p>предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>10) получатель субсидии, реализующий молоко, молоко и молокопродукты (в переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород, мясо свиней, мясо кроликов, не должен получать средства из бюджета Советского района на возмещение затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных за аналогичный период времени, указанный в заявке о предоставлении</p>	<p>наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 строки 6 графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» приложения 6 к настоящему Порядку (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Законом № 54-ФЗ);</p> <p>9) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затраты, указанных в пунктах 4 – 9 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с</p>	<p>животных);</p> <p>5) приобретение упаковочных материалов;</p> <p>6) приобретение кормов для имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных в соответствии с видом и половозрастной группой;</p> <p>7) приобретение инкубационного яйца, приобретение животных;</p> <p>8) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигатели внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных средств;</p> <p>9) оплата услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного</p>
--	---	--	--

	<p>субсидии на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>11) наличие у получателя субсидии, реализующего молоко, молоко и молокопродукты (в переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород, мясо свиней, мясо кроликов, маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве 100 и более условных голов, в том числе в производственных сельскохозяйственных кооперативах, рассчитанных с учетом коэффициентов для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, утвержденных Приказом № 899 на первое число месяца в котором реализовывалась продукция;</p> <p>12) наличие у получателя субсидии, реализующего мясо птиц, куриное яйцо, перепелиное яйцо, шкурки серебристо-черных лисиц, поголовья птицы и пушных зверей соответствующего вида на первое число месяца в котором</p>	<p>законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 8 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>11) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии подтверждающие наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 9 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>12) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии в случае истечения сроков действия деклараций (сертификатов) соответствия продукции, предоставленных в порядке, предусмотренном пунктом 11 строки 2 графы 5 «Перечень документов, предоставляемых участником отбора для заключения соглашения о предоставлении субсидии» приложения 2 к Порядку (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>13) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>14) оригиналы документов, подтверждающих</p>	<p>сырья);</p> <p>10) отплата транспортных расходов доставки кормов, сельскохозяйственных животных.</p>
--	---	--	---

	<p>реализовывалась продукция;</p> <p>13) наличие у получателя субсидии участка для содержания сельскохозяйственных животных и производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку, с соответствующим видом разрешенного использования на территории Советского района;</p> <p>14) наличие у получателя субсидии объектов (объекта), зарегистрированных в порядке установленном Российской Федерацией для содержания сельскохозяйственных животных, площадью обеспечивающей содержание имеющего поголовья на территории Советского района;</p> <p>15) наличие у получателя субсидии убойного пункта, оснащенного необходимыми мощностями и оборудованием или договора (соглашения) на оказание услуг убой сельскохозяйственных животных в убойном пункте (в случае реализации продукции, указанной в строках 8 – 13 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>16) наличие у получателя субсидии, реализующего молоко и молокопродукты (в переработанном виде) на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства соответствующих</p>	<p>приобретение инкубированного яйца, в случае закупки инкубационных яиц при реализации продукции, указанной в строке 13, 14 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку (договоры, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>15) перечень ветеринарных сопроводительных документов, по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>16) расчет максимального объема потребления корма, определенный в порядке, установленном Постановлением № 1264;</p> <p>17) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 8 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).</p>	
--	---	--	--

		<p>видов молочной продукции на территории Советского района, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм (указанной в строке 7 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>17) наличие у получателя субсидии холодильного оборудования (в случае реализации продукции, указанной в строках 6 – 15 раздела «Продукция животноводства» приложения 1 к настоящему Порядку);</p> <p>18) наличие у получателя субсидии, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на соответствующую продукцию, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>19) продукция произведена и (или) переработана на территории Советского района;</p> <p>20) продукция не использована на внутрихозяйственные нужды;</p> <p>21) субсидия предоставляется получателю субсидии, реализующего мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не</p>		
--	--	---	--	--

		<p>менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород, мясо свиней, мясо кроликов, в случае если мясо сельскохозяйственных животных, не произведенное методом дорацивания и (или) откорма, приобретенного молодняка и (или) взрослого поголовья сельскохозяйственных животных;</p> <p>22) субсидия предоставляется получателю субсидии, реализующего мясо птицы, в случае если птица ввезена на территорию Советского района в возрасте не более 10 суток.</p>		
Товаропроизводители				
3.	Поддержка рыбохозяйственного комплекса пугём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Искусственно выращенная рыба» приложения 1 к настоящему Порядку	<p>1) полнота и достоверность представленных получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района,</p>	<p>1) справку-расчет субсидии на производство соответствующего вида продукции по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>2) оригиналы документов, подтверждающих реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы при реализации физическим лицам (отчеты о закрытии смены в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>3) оригиналы документов, подтверждающих реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы при реализации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой</p>	<p>1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику);</p> <p>2) приобретение и установка приборов учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для искусственного выращивания пищевой</p>

	<p>органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у получателя субсидии открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в настоящей строке графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>7) отсутствие у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу</p>	<p>ответности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>4) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>5) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы, документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику иные документы, подтверждающие произведенные расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих</p>	<p>рыбы, производственных объектах (объекте): электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в объектах (объекте) для искусственного выращивания пищевой рыбы, производственных объектах (объекте): электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) приобретение упаковочных материалов;</p> <p>5) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигателя внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных</p>
--	---	---	---

	<p>Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>10) наличие у получателя субсидии участка для производства продукции, указанной в разделе «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку с соответствующим видом разрешенного использования;</p> <p>11) наличие у получателя субсидии объектов (объекта) для искусственного выращивания пищевой рыбы;</p> <p>12) наличие у получателя субсидии производственных объектов</p>	<p>наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ);</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затраты, указанных в пунктах 4, 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p>	<p>средств;</p> <p>6) приобретение кормов и расходы по их доставке.</p>
--	--	--	---

		<p>(объекта), зарегистрированных в порядке установленном Российской Федерацией для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>13) наличие у получателя субсидии холодильного оборудования;</p> <p>14) субсидия предоставляется получателю субсидии, реализующего продукцию, указанную в разделе «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к настоящему Порядку, в случае если средняя минимальная масса одной особи искусственно выращенной пищевой рыбы составляет, одна особь/кг: осетровые, за исключением стерляди – 2,00; стерлядь – 0,8; сигаевые, за исключением тугуна, – 1,00; тугун – 0,08;</p> <p>15) продукция произведена и (или) переработана на территории Советского района;</p> <p>16) продукция не использована на внутрихозяйственные нужды.</p>	<p>9) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>10) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» из расчета расхода 1 кг специализированных кормов на 1 кг искусственно выращенной пищевой рыбы (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>11) копии документов, подтверждающих приобретение рыболовского материала в виде икры, личинок или молоди рыб со средней массой одной особи не более 10 грамм (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, подтверждающие наличие сформированного ремонтно-маточного стада и соответствующего технологического оборудования, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p>	
--	--	--	---	--

			<p>12) копии актов выпуска молоди рыб в водоемы для искусственного выращивания, составленные в порядке, установленном пунктом 2.37 раздела 2 настоящего Порядка;</p> <p>13) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>14) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).</p>	
4.	Поддержка рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Пищевая рыба» приложения 1	<p>1) полнота и достоверность представленных получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а</p>	<p>1) справку-расчет субсидии на производство соответствующего вида продукции по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>2) оригиналы документов, подтверждающих реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства при реализации физическим лицам (отчеты о закрытии смены в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>3) оригиналы документов, подтверждающих реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства при реализации</p>	<p>1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику);</p> <p>2) приобретение и установка приборов учета коммунальных услуг в объектах</p>

к настоящему Порядку	<p>также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у получателя субсидии открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в настоящей строке графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» настоящей Таблицы;</p> <p>7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату</p>	<p>юридическим лица, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>4) копии документов, подтверждающих приобретение и (или) собственный вылов, добычу сырья для производства пищевой рыбной продукции (договоров, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>5) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы, документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных</p>	<p>(объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) приобретение упаковочных материалов;</p> <p>5) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигатели</p>
----------------------	--	---	--

	<p>формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>10) наличие у получателя субсидии участка для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку с соответствующим видом разрешенного использования;</p> <p>11) наличие у получателя субсидии на праве собственности или аренды</p>	<p>средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику иные документы, подтверждающие произведенные расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с</p>	<p>внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных средств;</p> <p>6) оплата услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья).</p>
--	--	--	---

	<p>объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>12) наличие у получателя субсидии холодильного оборудования;</p> <p>13) наличие у получателя субсидии оборудования необходимого для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>14) наличие у получателя субсидии, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на соответствующую продукцию, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>15) субсидия предоставляется получателю субсидии, реализующего продукцию, указанную в разделе «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку, в случае если продукция не произведена из следующих видов рыб: осетровые (осетр сибирский, стерлядь), сиговые (муksун, пелядь (сырок), сиг (пыжьян), чир (шокур), тугун, нельма), за исключением искусственно выращенной;</p>	<p>Федеральным законом № 54-ФЗ);</p> <p>9) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затраты, указанных в пунктах 4 – 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>11) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии, подтверждающие наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>12) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии в случае истечения сроков действия деклараций (сертификатов) соответствия продукции, предоставленных в порядке, предусмотренном пунктом 9 строки 4 графы 5 «Перечень документов, предоставляемых</p>	
--	--	---	--

	<p>16) продукция произведена и (или) переработана на территории Советского района;</p> <p>17) продукция не использована на внутрихозяйственные нужды.</p>	<p>участником отбора для заключения соглашения о предоставлении субсидии» приложения 2 к настоящему Порядку (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>13) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>14) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).</p>	
5.	<p>Поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция</p>	<p>1) справку-расчет субсидии на заготовку продукции дикоросов и производство продукции глубокой переработки дикоросов по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>2) копии закупочных актов унифицированной формы № ОП-5, подтверждающих закуп заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих закуп</p>	<p>1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику);</p> <p>2) приобретение и установка приборов</p>

	<p>дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку</p>	<p>числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у получателя субсидии открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в настоящей строке графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы</p>	<p>заготовленной продукции дикоросов у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (крестьянских (фермерских) хозяйств)) (договоров, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>4) оригиналы документов, подтверждающих реализацию дикоросов собственной заготовки при реализации юридическим лица, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>5) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы,</p>	<p>учета коммунальных услуг в объектах (объекте) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку:</p> <p>электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в объектах (объекте) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку:</p> <p>электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) приобретение упаковочных материалов;</p> <p>5) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных</p>
--	---	---	--	---

	<p>Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским районом на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;</p> <p>10) наличие у получателя субсидии на праве собственности и (или) аренды лесных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора</p>	<p>документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику и иные документы, подтверждающие произведенные расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности),</p>	<p>средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигателя внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных средств.</p>
--	--	---	--

		<p>лекарственных растений;</p> <p>11) наличие у получателя субсидии объектов (объекта) для заготовки и хранения продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку;</p> <p>12) наличие у получателя субсидии холодильного оборудования;</p> <p>13) продукция, указанная в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку заготовлена получателем субсидии из приобретенного и (или) заготовленного сырья на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>14) реализация участником отбора, продукции, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку товаропроизводителям, осуществляющим деятельность по реализации продукции глубокой переработки дикоросов на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>15) субсидия предоставляется получателю субсидии, в случаях если продукция, указанная в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку, заготовлена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</p>	<p>кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ);</p> <p>9) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затраты, указанных в пунктах 4 – 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>10) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>11) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>12) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат,</p>
--	--	---	--

			<p>на возмещение которых предоставляется субсидия» (паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).</p>	
6.	<p>Поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку</p>	<p>1) полнота и достоверность представленных получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком;</p> <p>2) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Советского района;</p> <p>3) согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Советского района соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Советского района, органами государственного финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) наличие у получателя субсидии открытого расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;</p> <p>5) соглашение о предоставлении субсидии заключено получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем, главой</p>	<p>1) справку-расчет субсидии на заготовку продукции дикоросов и производство продукции глубокой переработки дикоросов по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>2) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции по глубокой переработке дикоросов (отчеты о закрытии смены в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>3) оригиналы документов, подтверждающих реализацию продукции по глубокой переработке дикоросов при реализации юридическим лица, индивидуальным предпринимателям (крестьянским (фермерским) хозяйствам) (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации);</p> <p>4) справку-расчет затрат для предоставления субсидии по форме, утвержденной Постановлением № 1264, размещенным на официальном сайте Советского района;</p> <p>5) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 1 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется</p>	<p>1) оплата труда работников (включая налоги и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику);</p> <p>2) приобретение и установка приборов учета коммунальных услуг в объектах производства для продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>3) оплата коммунальных услуг в объектах (объекте) для производства продукции, указанной</p>

	<p>крестьянского (фермерского) хозяйства, лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени получателя субсидии;</p> <p>6) наличие затрат получателя субсидии, указанных в строке 6 графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» настоящей Таблицы;</p> <p>7) отсутствие у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Уполномоченного органа;</p> <p>8) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Советского района субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Советского района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Советским</p>	<p>субсидия» (договоры, документы, подтверждающие начисление заработной платы работнику и удержания из начисленной заработной платы, документы, подтверждающие выплату заработной платы (предоставляются при выплате денежных средств через кассу получателя субсидий), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающие перечисление денежных средств на текущий лицевой счет работника (предоставляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет специалиста), платежные поручения с отметкой банка, подтверждающих перечисление налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы работнику иные документы, подтверждающие произведенные расходы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>6) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 2 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, и (или) договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>7) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 3 настоящей строки графы 5 «Направления</p>	<p>в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку: электрическая энергия (мощность), тепловая энергия, водоснабжение, газоснабжение;</p> <p>4) приобретение продукции дикоросов;</p> <p>5) приобретение упаковочных материалов;</p> <p>6) приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии транспортных средств, сельскохозяйственной техники, иной техники, имеющей двигателя внутреннего сгорания, водного транспорта), запасных частей для сельскохозяйственной техники, транспортных средств;</p> <p>7) оплата услуг по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья).</p>
--	--	---	--

	<p>районом на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>9) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Советского района на основании иных муниципальных правовых актов Советского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;</p> <p>10) наличие у получателя субсидии на праве собственности и (или) аренды лесных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, в случае заготовки сырья для продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку самостоятельно;</p> <p>11) наличие у получателя субсидии на праве собственности и (или) аренды объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к настоящему Порядку, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм;</p> <p>12) наличие у получателя субсидии холодильного оборудования;</p> <p>13) продукция, указанная в разделе «Продукция дикоросов собственной</p>	<p>затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры о предоставлении коммунальных услуг, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ);</p> <p>8) оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затраты, указанных в пунктах 4 – 7 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» (договоры, платежные поручения и (или) кассовые чеки (бланки строгой отчетности), кассовые чеки коррекции (бланки строгой отчетности коррекции) в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, товарные накладные, счета-фактуры, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>9) оригиналы закупочных актов унифицированной формы № ОП-5, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 5 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» в случае закупа заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа;</p> <p>10) копии журналов путевых листов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p>	
--	---	---	--

	<p>заготовки» приложения 1 к настоящему Порядку заготовлена участником отбора из приобретенного и (или) заготовленного сырья на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>14) наличие у получателя субсидии, действующих деклараций (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на соответствующую продукцию, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации).</p>	<p>11) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии, подтверждающие наличие у получателя субсидии затрат, указанных в пункте 7 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»;</p> <p>12) копии декларации (сертификатов) соответствия продукции в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ на продукцию, указанную в заявке о предоставлении субсидии в случае истечения сроков действия деклараций (сертификатов) соответствия продукции, предоставленных в порядке, предусмотренном пунктом 8 строки 6 графы 5 «Перечень документов, предоставляемых участником отбора для заключения соглашения о предоставлении субсидии» приложения 2 к настоящему Порядку (в случае если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством Российской Федерации);</p> <p>13) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии, подписавшего заявку о предоставлении субсидии (приказ получателя субсидии – юридического лица, за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, договор, доверенность);</p> <p>14) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности, аренды или иного вещного права транспортного средства, сельскохозяйственной техники, указанных в пункте 6 настоящей строки графы 5 «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия»</p>	
--	---	---	--

		(паспорт транспортного средства, свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, и (или) договора аренды, доверенности).	
--	--	--	--

Приложение 7  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

### Форма заявки о предоставлении субсидии

(на официальном бланке получателя субсидии (при наличии))

Главе Советского района

#### Заявка о предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из средств бюджета Советского района на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства, утвержденным постановлением администрации Советского района от 20.04.2021 № 1066/НПА (далее Порядок) прошу предоставить

(наименования получателя субсидии – юридического лица, Ф.И.О. – получателя субсидии – индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства))

субсидию в целях: (нужное отметить «V»)

1.	поддержки растениеводства путём возмещения затрат на реализацию продукции растениеводства	<input type="checkbox"/>
2.	поддержки животноводства, путём возмещения затрат на реализацию продукции животноводства	<input type="checkbox"/>
3.	поддержка рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы собственного производства	<input type="checkbox"/>
4.	поддержка рыбохозяйственного комплекса путём возмещения затрат на реализацию пищевой рыбной продукции	<input type="checkbox"/>
5.	поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукция дикоросов собственной заготовки	<input type="checkbox"/>
6.	поддержка деятельности по заготовке и переработке дикоросов путём возмещения затрат на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов	<input type="checkbox"/>

за период с «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г..

Настоящим подтверждаю соответствие условиям, установленными в графе 3 «Условия предоставления субсидии» приложения 6 к Порядку.

Оригиналы документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат прошу вернуть

(указать способ направления оригиналов документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат (лично получателю субсидии или лицу, уполномоченному на осуществление действий от имени получателя субсидии, посредством почтовой связи)).

Подпись получателя субсидии  
(или лица уполномоченного на осуществление  
действий от имени получателя субсидии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

Приложение 8  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Форма информационной карты**

(на официальном бланке участника отбора (при наличии))

Информационная карта

Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства)	
Сокращенное наименование юридического лица <sup>1</sup>	
Адрес регистрации	
Адрес фактического местонахождения	
ОГРН	
ИНН/КПП	
ОКВЭД	
Электронный адрес	
Электронная страница	
Банковские реквизиты	
Телефон, факс	
Наличие участка для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция растениеводства» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации;	

кадастровый номер)	
Наличие участка для содержания сельскохозяйственных животных и производства продукции, указанной в разделе «Продукция животноводства» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие объектов (объекта) для содержания сельскохозяйственных животных (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие убойного пункта (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие объектов (объекта) для производства соответствующих видов молочной продукции (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие участка для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие объектов (объекта) для искусственного выращивания пищевой рыбы (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие производственных объектов (объекта) для производства продукции, указанной в строке «Искусственно выращенная пищевая рыба» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации;	

кадастровый номер)	
Наличие участка для производства продукции, указанной в строке «Пищевая рыбная продукция» приложения 1 к настоящему Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие на праве собственности и (или) аренды объектов (объекта) для производства соответствующих видов рыбной продукции (вид права: собственность, аренда; кадастровый номер)	
Наличие на праве собственности и (или) аренды лесных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений (вид права: собственность, аренда; кадастровый номер)	
Наличие объектов (объекта) для заготовки и продукции хранения дикоросов, указанной в разделе «Продукция дикоросов собственной заготовки» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда, безвозмездное пользование или иное право, предусмотренное законодательством Российской Федерации; кадастровый номер)	
Наличие на праве собственности и (или) аренды объектов (объекта) для производства продукции, указанной в разделе «Продукция глубокой переработки дикоросов» приложения 1 к Порядку <sup>2</sup> (вид права: собственность, аренда; кадастровый номер)	
Способ заготовки продукции дикоросов	
Наличие статуса производителя органической продукции в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 280-ФЗ «Об органической продукции и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	
Ф.И.О. руководителя юридического лица <sup>1</sup>	
Ф.И.О. членов коллегиального исполнительного органа юридического лица (при наличии) <sup>1</sup>	
Ф.И.О. лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица (при наличии) <sup>1</sup>	

Ф.И.О. главного бухгалтера юридического лица (при наличии) <sup>1</sup>	
---	--

Настоящим подтверждаю наличие согласия на обработку персональных данных физических лиц, указанных в настоящей информационной карте.

Подпись участника отбора  
(или лица уполномоченного на осуществление  
действий от имени участника отбора)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

<sup>1</sup> Заполнение строк информационной карты предусмотрено для юридического лица.

<sup>2</sup> Порядок предоставления субсидий из средств бюджета Советского района на возмещение затрат на реализацию продукции собственного производства, утвержденный постановлением администрации Советского района от 20.04.2021 № 1066/НПА.

Приложение 9  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Информация о плановых объемах предоставления субсидии  
на реализацию продукции растениеводства собственного производства<sup>1</sup>**

за период \_\_\_\_\_ года

Произведено овощей защищенного грунта, тонн									Произведено овощей в открытом грунте, тонн					
Огурцы			Помидоры			Зеленые культуры			Картофель			Капуста		
факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>2</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции растениеводства собственного производства за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря.

<sup>3</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции растениеводства собственного производства за аналогичный период отчетного финансового года периоду указанному в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>4</sup> При заполнении указываются плановые значения реализации продукции растениеводства собственного производства за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

Приложение 10  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Информация о плановых объемах предоставления субсидии  
на реализацию продукции животноводства собственного производства<sup>1</sup>**

за период \_\_\_\_\_ года

Производство мяса в живом весе, тонн																					
всего, в т.ч.:			Свинина <sup>3</sup>			крупный рогатый скот			мелкий рогатый скот			лошади			кролики			птица			
факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	

  

Производство молока, тонн									Производство яйца, тыс.шт.								
факт на 31.12. <sup>2</sup>			факт <sup>4</sup>			план <sup>5</sup>			всего, в т.ч.:			куриное			перепелиное		
всего, в т.ч.:	высшего сорта	I сорта	всего, в т.ч.:	высшего сорта	I сорта	всего, в т.ч.:	высшего сорта	I сорта	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>	факт на 31.12. <sup>2</sup>	факт <sup>4</sup>	план <sup>5</sup>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>2</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции животноводства собственного производства за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря.

<sup>3</sup> При заполнении указываются, количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов не учитывается маточное поголовье свиней в хозяйствах с зооанитарным статусом (компарментом) ниже III, который определяется в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.05.2023 № 482 «Об утверждении Ветеринарных правил определения зооанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства») на 1 января текущего финансового года;

<sup>4</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции животноводства собственного производства за аналогичный период отчетного финансового года периоду указанному в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>5</sup> При заполнении указываются плановые значения реализации продукции животноводства собственного производства за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

Приложение 11  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

### Информация о количестве поголовья сельскохозяйственных животных\*

Поголовье, голов															
Крупный рогатый скот				Свины **				Лошади				Мелкий рогатый скот			
факт		план		факт		план		факт		план		факт		план	
всего	в т.ч. коровы	всего	в т.ч. коровы	всего	в т.ч. свиноматки	всего	в т.ч. свиноматки	всего	в т.ч. конематки	всего	в т.ч. конематки	всего	в т.ч. овцематки, козематки	всего	в т.ч. овцематки, козематки

  

Поголовье, голов															
Кролики				Птица						Серебристо-черные лисицы					
факт		план		факт		план		факт		план		факт		план	
всего	в т.ч. кроломатки	всего	в т.ч. кроломатки	всего, в т.ч.:	куры	перепела	всего, в т.ч.:	куры	перепела	всего, в т.ч.:	самки основного стада	всего, в т.ч.:	самки основного стада		

\*Информация заполняется в соответствии с осуществляемым видом деятельности, при заполнении указываются фактические значения поголовья по состоянию на 1 января текущего финансового года;

\*\* При заполнении указываются, количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов не учитывается маточное поголовье свиней в хозяйствах с зооанитарным статусом (компартомента) ниже III, который определяется в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.05.2023 № 482 «Об утверждении Ветеринарных правил определения зооанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства») на 1 января текущего финансового года.

Приложение 12  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

### Информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства<sup>1</sup>

за период \_\_\_\_\_ года

Всего рыбной продукции:																					
Рыба мороженая, тонн			Рыба-филе разделанная рыба, тонн			Рыба соленая, тонн			Рыба копченая, тонн			Рыба сушено-вяялая, тонн			Кулинария			Рыбные консервы в жестяной банке			
факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	

Вылов рыбы, тонн			Производство искусственно выращенной пищевой рыбы, тонн		
факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>2</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря.

<sup>3</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства за аналогичный период отчетного финансового года периоду указанному в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>4</sup> При заполнении указываются плановые значения реализации искусственно выращенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции собственного производства за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

Приложение 13  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции  
дикоросов собственной заготовки <sup>1</sup>**

за период \_\_\_\_\_ года

Ягода (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника), тонн			Орех кедровый, тонн			Грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие), тонн		
факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>2</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции дикоросов собственной заготовки за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря.

<sup>3</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции дикоросов собственной заготовки за аналогичный период отчетного финансового года периода указанному в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>4</sup> При заполнении указываются плановые значения реализации продукции дикоросов собственной заготовки за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

Приложение 14  
к Порядку предоставления субсидий  
из средств бюджета Советского района  
на возмещение затрат на реализацию  
продукции собственного производства

**Информация о плановых объемах предоставления субсидии на реализацию продукции  
глубокой переработки дикоросов собственного производства<sup>1</sup>**

за период \_\_\_\_\_ года

Продукция переработки ягод (ягоды, перетертые с сахаром, варенье, джемы, конфитюры, сиропа), тонн			Продукция переработки кедрового ореха (ядро кедрового ореха, масло из кедрового ореха, молоко из кедрового ореха), тонн			Продукция переработки грибов (грибы солено- маринованные), тонн		
факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>	факт на 31.12 <sup>2</sup>	факт <sup>3</sup>	план <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>2</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря.

<sup>3</sup> При заполнении указываются фактические значения реализованной продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства за аналогичный период отчетного финансового года периоду указанному в заявке на участие в отборе получателей субсидии.

<sup>4</sup> При заполнении указываются плановые значения реализации продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства за период указанный в заявке на участие в отборе получателей субсидии.»



Муниципальное образование  
Советский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » сентября 2024 г.  
г. Советский

№ 1549

О внесении изменений  
в постановление администрации  
Советского района от 12.10.2021 № 3082

В соответствии с пунктами 3, 3.1, 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Уставом Советского района:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Советского района от 12.10.2021 № 3082 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Советского района, порядка осуществления органами местного самоуправления Советского района, органами администрации Советского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Советского района» следующие изменения:

1.1. в таблице 2:

1) строку 2.34 признать утратившим силу;

2) дополнить строкой 2.61 следующего содержания:

«

2.61.	050	2 02 45050 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по
-------	-----	------------------------	---

			воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций
--	--	--	---

»;

1.2. таблицу 4 дополнить строками 2.5, 3.6, 10.7– 10.9 следующего содержания:

«			
2.5.	170	1 16 01142 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями субъектов Российской Федерации (иные штрафы)
3.6.	420	1 16 01193 01 0401 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля)
10.7.	720	1 16 01063 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои)
10.8.	720	1 16 01073 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за

			уничтожение или повреждение чужого имущества)
10.9.	720	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

».

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Распространить действие пункта 2 подпункта 1.1 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 20.08.2024.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

**Официальные сообщения и материалы  
органов местного самоуправления Советского района****Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Советский**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Советский, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Советский Кулагина Александра Терентьевича, действующего на основании Устава городского поселения Советский, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Советский иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 344 157 (Триста сорок четыре тысячи сто пятьдесят семь) рублей 30 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению

действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения  
Советский А.Т. Кулагин**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Таёжный**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Таёжный, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Таёжный Аширова Артёма Радиковича, действующего на основании Устава городского поселения Таёжный, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Таёжный иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 172 078 (Сто семьдесят две тысячи семьдесят восемь) рублей 70 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению

действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения Таёжный  
А.Р. Аширов**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Агириш**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Агириш, именуемая далее Администрация поселения, в лице исполняющего обязанности главы городского поселения Агириш Волковой Надежды Александровны, действующей на основании Устава городского поселения Агириш, распоряжения главы городского поселения Агириш от 16.09.2024 № 26 «О временном исполнении обязанностей», совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Агириш иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 223 702 (Двести двадцать три тысячи семьсот два) рубля 20 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**И.о. главы городского поселения  
Агириш Н.А. Волкова**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
сельского поселения Алябьевский**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация сельского поселения Алябьевский, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы сельского поселения Алябьевский Бодрягиной Анны Александровны, действующей на основании Устава сельского поселения Алябьевский, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету сельского поселения Алябьевский иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 189 286 (Сто восемьдесят девять тысяч двести восемьдесят шесть) рублей 50 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению

действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Глава сельского поселения  
Алябьевский А.А. Бодрягина**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Зеленоборск**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Зеленоборск, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Зеленоборск Ледневой Светланы Владимировны, действующей на основании Устава городского поселения Зеленоборск, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Зеленоборск иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 154 870 (Сто пятьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят) рублей 80 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению

действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Глава городского поселения  
Зеленоборск С.В. Леднева**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Коммунистический**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Коммунистический, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Коммунистический Карачевцевой Оксаны Николаевны, действующей на основании Устава городского поселения Коммунистический, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Коммунистический иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 240 910 (Двести сорок тысяч девятьсот десять) рублей 10 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Администрация поселения**

**Глава городского поселения  
Коммунистический О.Н. Карачевцева**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Малиновский**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Малиновский, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Малиновский Киселёвой Натальи Сейрановны, действующей на основании Устава городского поселения Малиновский, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Малиновский иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 172 078 (Сто семьдесят две тысячи семьдесят восемь) рублей 70 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Администрация поселения**

**Глава Советского района**

**Глава городского поселения**

**Е.И. Буренков**

**Малиновский Н.С. Киселёва**

**Соглашение  
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету  
городского поселения Пионерский**

г. Советский

23 сентября 2024 г.

Администрация Советского района, именуемая далее Администрация района, в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского района, и администрация городского поселения Пионерский, именуемая далее Администрация поселения, в лице главы городского поселения Пионерский Зубчик Веныры Сагитовны, действующей на основании Устава городского поселения Пионерский, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 26.10.2018 № 227/НПА «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Советского района», решением Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2325 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Советского района», постановлением администрации Советского района от 23.09.2024 № 1529 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджету городского поселения Пионерский иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Советского района», в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по решению вопросов местного значения (далее иные межбюджетные трансферты).

2. Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты в размере 240 910 (Двести сорок тысяч девятьсот десять) рублей 10 коп., необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для реализации настоящего Соглашения Администрацией поселения, расходуются исключительно в соответствии с целевым назначением.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, но не ранее вступления в силу решения Думы Советского района «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 20.12.2023 № 238 «О бюджете Советского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающего предоставление иных межбюджетных трансфертов, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, либо неиспользованные, подлежат возврату в бюджет Советского района в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению

действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами настоящего Соглашения.

**Подписи сторон:**

**Администрация района**

**Глава Советского района  
Е.И. Буренков**

**Администрация поселения**

**Глава городского поселения  
Пионерский В.С. Зубчик**